

	FORMATO DE INFORME	Fecha: 02/03/2026	
	EMPRESA SOCIAL DEL ESTADO	Código: ME-GPL-F-034	
	HOSPITAL DEPARTAMENTAL SAN ANTONIO DE PADUA LA PLATA HUILA	Versión: 04	
	PROCESO: GESTIÓN DE PLANEACIÓN	Página: 1 de 9	

FECHA:	25 de septiembre del 2026
ACTIVIDAD:	Informe De Ejecución Y Resultados De Las Pruebas De Respaldo Y Restauración De Copias De Seguridad
PROCESO VINCULADO:	MIPG – Gestión de la Información y el Conocimiento
RESPONSABLE:	Edwin Fabian Castro Quintero
OBJETIVO:	Comprobar la eficacia y funcionalidad de las copias de seguridad institucionales mediante pruebas de restauración controladas, que garanticen la posibilidad de recuperación oportuna ante incidentes críticos.

1. INTRODUCCIÓN

En cumplimiento de las actividades establecidas dentro de la estrategia de Seguridad Digital y con el propósito de garantizar la disponibilidad, integridad y recuperación de la información institucional, se realizaron pruebas programadas de respaldo y restauración de la información almacenada en la infraestructura tecnológica de la E.S.E. Hospital Departamental San Antonio de Padua.

La información administrada por la institución constituye un activo crítico para el desarrollo de las actividades asistenciales, administrativas, financieras y de apoyo. Por tal motivo, resulta indispensable verificar periódicamente la efectividad de los mecanismos de respaldo implementados, permitiendo garantizar la continuidad de los servicios tecnológicos ante eventos de pérdida de datos, fallas de hardware, errores humanos, incidentes de ciberseguridad o cualquier situación que genere indisponibilidad de los sistemas de información.

Las pruebas realizadas permiten evaluar la capacidad institucional para restaurar la información en condiciones controladas, verificando que los respaldos almacenados sean consistentes, confiables y utilizables en escenarios reales de recuperación.

2. OBJETIVO

— Salud Integral, Impacto Real —

"Documento no valido en medio impreso sin la identificación de sello seco "Documento Controlado" Este documento contiene información de carácter confidencial y es propiedad del Hospital. Ninguna parte de su contenido puede ser usado, copiado, divulgado sin autorización escrita por parte del Hospital".

	FORMATO DE INFORME	Fecha: 02/03/2026	
	EMPRESA SOCIAL DEL ESTADO	Código: ME-GPL-F-034	
	HOSPITAL DEPARTAMENTAL SAN ANTONIO DE PADUA LA PLATA HUILA	Versión: 04	
	PROCESO: GESTIÓN DE PLANEACIÓN	Página: 2 de 9	

Verificar el correcto funcionamiento de los procedimientos de respaldo y restauración implementados por la entidad, validando la capacidad de recuperación de la información institucional, la integridad de los datos almacenados y la disponibilidad de los recursos tecnológicos requeridos para atender situaciones de contingencia.

Objetivos específicos

- Verificar la correcta ejecución de las copias de seguridad programadas.
- Validar la integridad y disponibilidad de los archivos de respaldo generados.
- Comprobar la capacidad de recuperación de bases de datos institucionales.
- Verificar la restauración de archivos críticos de la organización.
- Medir los tiempos de recuperación de servicios.
- Identificar oportunidades de mejora en los procedimientos de respaldo y recuperación.

3. ALCANCE

Las pruebas realizadas comprendieron la revisión de los procesos de respaldo ejecutados sobre los sistemas de información institucionales, servidores corporativos, bases de datos, archivos compartidos, sistemas administrativos, servicios asistenciales y demás componentes tecnológicos que soportan la operación del Hospital.

Igualmente, se incluyeron actividades de restauración controlada mediante el uso de copias de seguridad recientes, con el fin de validar los procedimientos definidos en el Plan de Contingencia por Fallos del Sistema o Pérdida de Datos y el Plan Anual de Contingencia institucional.

4. METODOLOGÍA APLICADA

— Salud Integral, Impacto Real —

"Documento no valido en medio impreso sin la identificación de sello seco "Documento Controlado" Este documento contiene información de carácter confidencial y es propiedad del Hospital. Ninguna parte de su contenido puede ser usado, copiado, divulgado sin autorización escrita por parte del Hospital".

	FORMATO DE INFORME	Fecha: 02/03/2026	
	EMPRESA SOCIAL DEL ESTADO	Código: ME-GPL-F-034	
	HOSPITAL DEPARTAMENTAL SAN ANTONIO	Versión: 04	
	DE PADUA LA PLATA HUILA	Página: 3 de 9	
	PROCESO: GESTIÓN DE PLANEACIÓN		

Para el desarrollo de las pruebas se ejecutó una metodología estructurada que permitió verificar cada una de las etapas que intervienen dentro del proceso de respaldo y restauración.

Inicialmente se realizó la revisión de los respaldos generados automáticamente por el servidor institucional, verificando fechas de ejecución, tamaño de los archivos, ubicación de almacenamiento y registros de ejecución.

Posteriormente se efectuaron validaciones de integridad sobre los archivos generados, comprobando que la información almacenada se encontrara disponible para su utilización en escenarios de recuperación.

Finalmente se ejecutaron procedimientos de restauración controlada, mediante los cuales se recuperó información previamente respaldada para confirmar que los mecanismos implementados son efectivos y garantizan la continuidad operativa de los servicios tecnológicos institucionales.

5. ACTIVIDADES EJECUTADAS

5.1 Verificación de Copias de Seguridad

Se realizó la validación de los procesos automáticos de respaldo configurados en los servidores institucionales. Durante esta actividad se verificó la correcta generación de las copias de seguridad programadas, comprobando que el sistema ejecutara de forma satisfactoria cada tarea programada.

Adicionalmente, se revisaron los registros de ejecución generados por los servicios responsables de los respaldos, permitiendo evidenciar que las tareas fueron completadas de manera exitosa sin presentar errores que comprometieran la integridad de la información protegida.

	FORMATO DE INFORME	Fecha: 02/03/2026	
	EMPRESA SOCIAL DEL ESTADO	Código: ME-GPL-F-034	
	HOSPITAL DEPARTAMENTAL SAN ANTONIO DE PADUA LA PLATA HUILA	Versión: 04	
	PROCESO: GESTIÓN DE PLANEACIÓN	Página: 4 de 9	

5.2 Validación de Integridad

Una vez identificadas las copias de seguridad disponibles, se procedió a verificar la integridad de los archivos almacenados. Se realizaron pruebas de lectura, acceso y validación de estructura de la información para determinar la existencia de posibles errores, corrupción de datos o inconsistencias que pudieran afectar futuros procesos de recuperación.

La revisión permitió confirmar que los respaldos se encuentran disponibles y en condiciones adecuadas para ser utilizados en procedimientos de restauración.

5.3 Prueba de Restauración de Bases de Datos

Como parte de las actividades de validación, se realizó una restauración controlada de bases de datos institucionales utilizando respaldos previamente generados.

Durante el ejercicio se verificó la recuperación de tablas, registros y configuraciones asociadas a la operación de los sistemas de información utilizados por la entidad.

Una vez finalizada la restauración, se realizaron pruebas de acceso y funcionamiento para garantizar que la información recuperada se encontrara disponible y en condiciones adecuadas para la operación.

5.4 Recuperación de Archivos Institucionales

Se seleccionaron archivos almacenados en los recursos compartidos institucionales para validar los procedimientos de recuperación documental.

	FORMATO DE INFORME	Fecha: 02/03/2026	
	EMPRESA SOCIAL DEL ESTADO	Código: ME-GPL-F-034	
	HOSPITAL DEPARTAMENTAL SAN ANTONIO DE PADUA LA PLATA HUILA	Versión: 04	
	PROCESO: GESTIÓN DE PLANEACIÓN	Página: 5 de 9	

Los documentos fueron restaurados satisfactoriamente desde las copias de seguridad disponibles, verificando posteriormente su integridad, legibilidad y disponibilidad para los usuarios autorizados.

5.5 Verificación de Tiempos de Recuperación

Se evaluaron los tiempos requeridos para localizar los respaldos, ejecutar la restauración de la información y poner nuevamente en funcionamiento los servicios tecnológicos asociados.

Los resultados obtenidos permitieron determinar que los tiempos de recuperación son adecuados para garantizar la continuidad de los procesos institucionales.

6. RESULTADOS OBTENIDOS

Los resultados obtenidos durante las pruebas evidenciaron que los procedimientos implementados por la institución permiten una adecuada protección de la información y cuentan con la capacidad necesaria para responder ante eventos de pérdida de datos o indisponibilidad de servicios.

Se confirmó la disponibilidad de los respaldos generados, la integridad de la información almacenada y la posibilidad de recuperar exitosamente los datos requeridos.

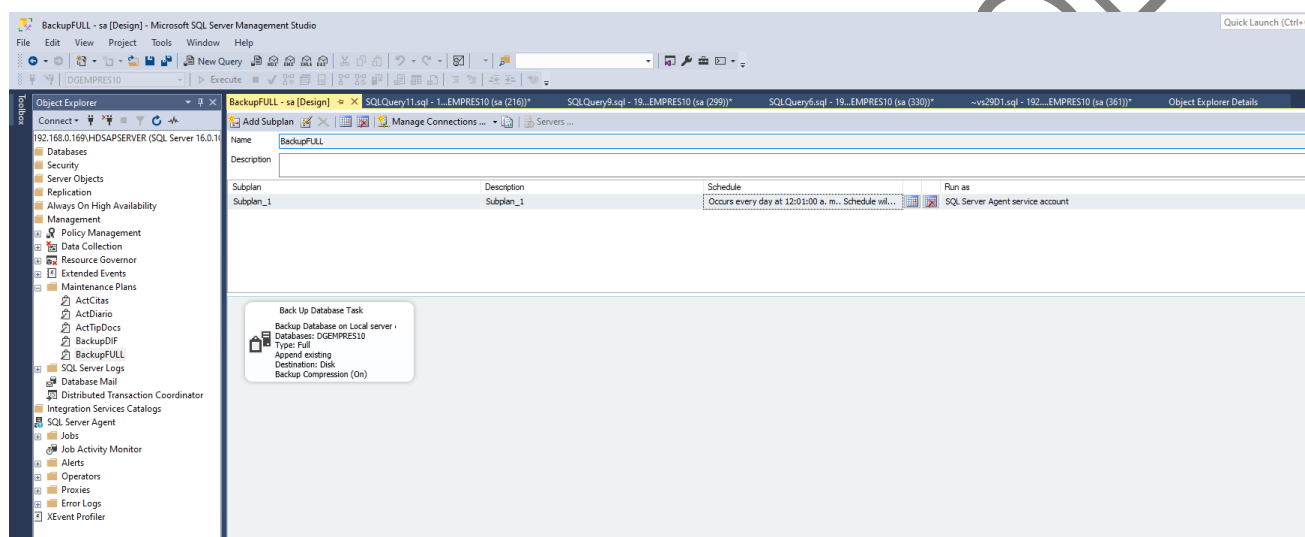
Las restauraciones realizadas permitieron recuperar completamente la información utilizada durante las pruebas, sin identificar pérdida de registros, inconsistencias de datos o errores de funcionamiento posteriores a la recuperación.

	FORMATO DE INFORME		Fecha: 02/03/2026	
	EMPRESA SOCIAL DEL ESTADO		Código: ME-GPL-F-034	
	HOSPITAL DEPARTAMENTAL SAN ANTONIO DE PADUA LA PLATA HUILA		Versión: 04	
	PROCESO: GESTIÓN DE PLANEACIÓN		Página: 6 de 9	

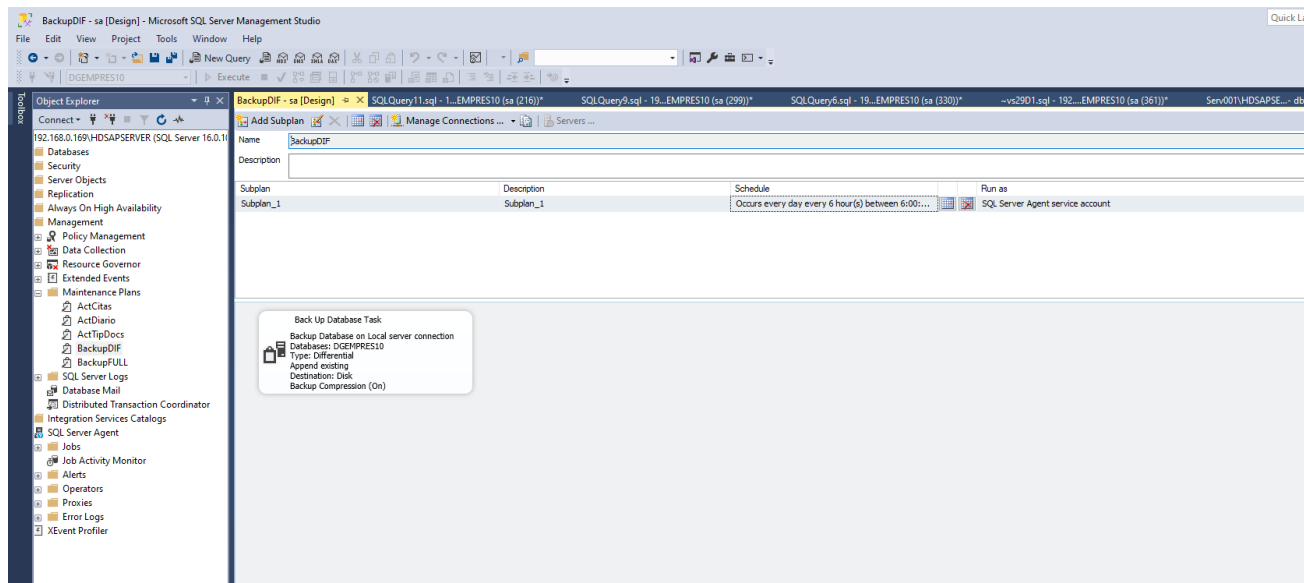
Asimismo, se verificó que la infraestructura tecnológica institucional dispone de los recursos necesarios para soportar los procesos de respaldo y restauración establecidos.

7. EVIDENCIAS Y SOPORTES

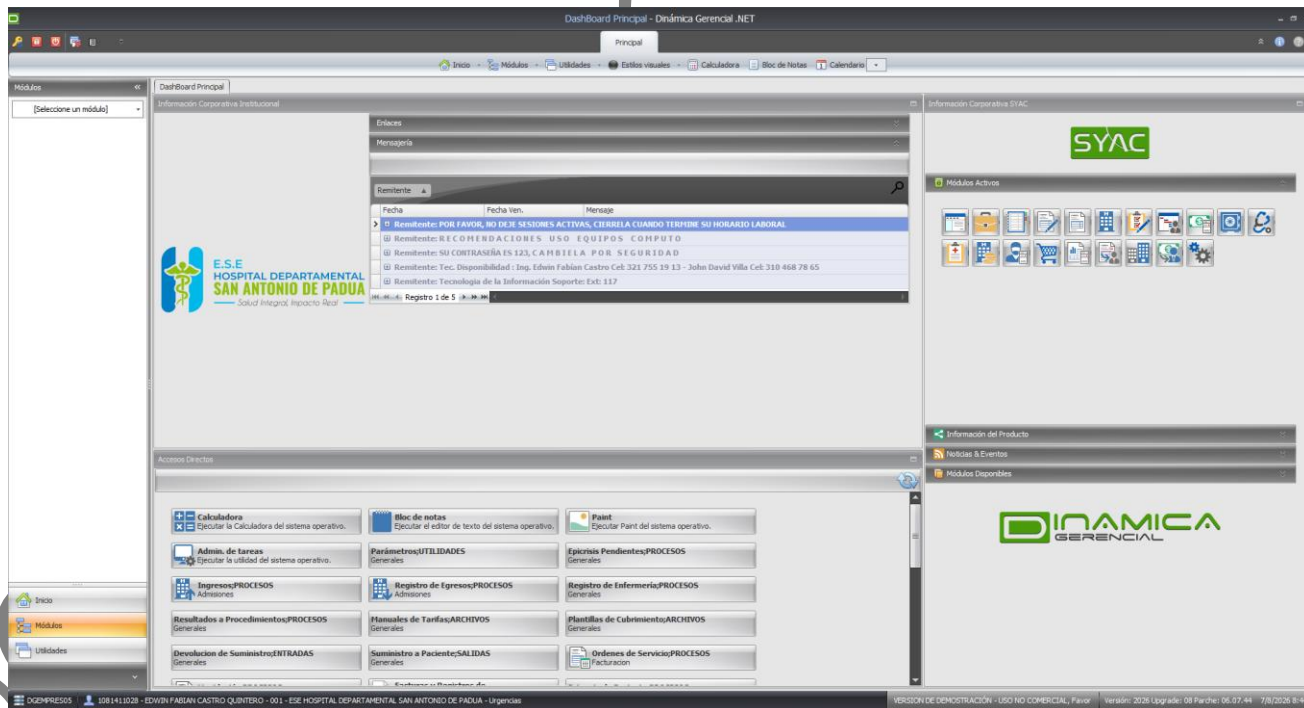
- Agente de copias de seguridad Base de datos Dinámica Gerencial



	FORMATO DE INFORME		Fecha: 02/03/2026	
	EMPRESA SOCIAL DEL ESTADO		Código: ME-GPL-F-034	
	HOSPITAL DEPARTAMENTAL SAN ANTONIO DE PADUA LA PLATA HUILA		Versión: 04	
	PROCESO: GESTIÓN DE PLANEACIÓN		Página: 7 de 9	



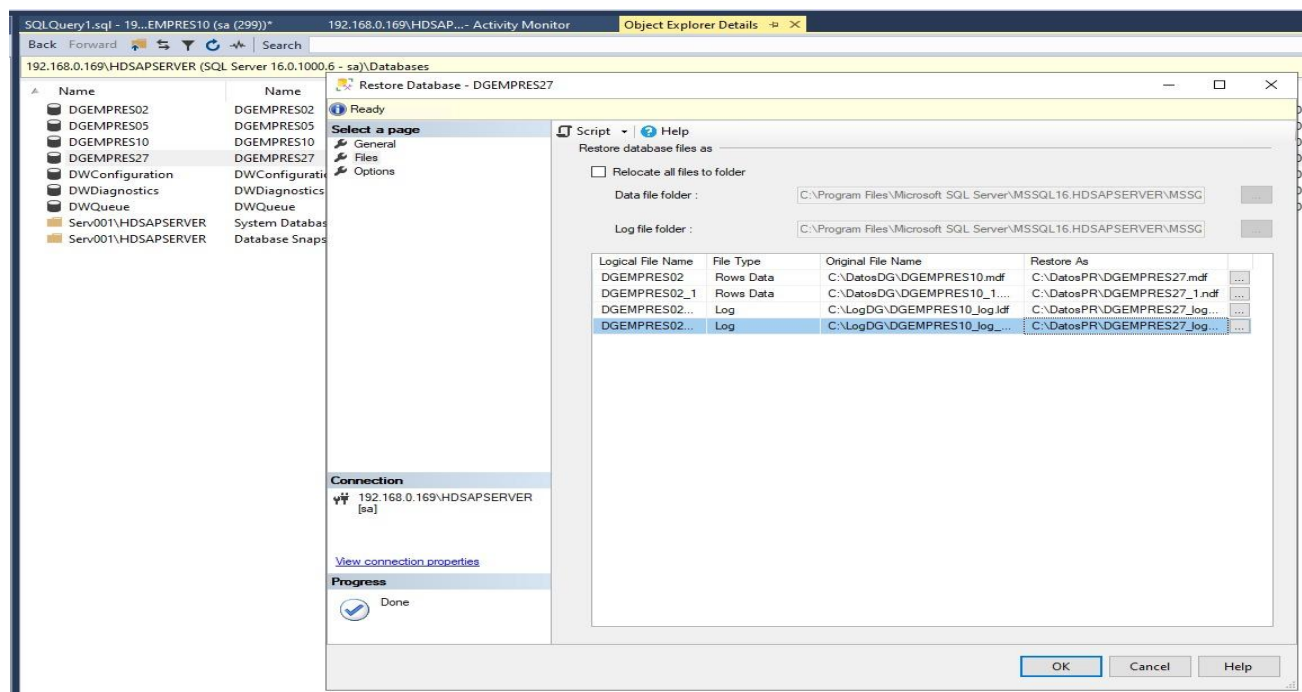
Proceso de acceso a la base de datos de prueba



Proceso de Restauración de Copia de Seguridad

— Salud Integral, Impacto Real —

"Documento no valido en medio impreso sin la identificación de sello seco "Documento Controlado" Este documento contiene información de carácter confidencial y es propiedad del Hospital. Ninguna parte de su contenido puede ser usado, copiado, divulgado sin autorización escrita por parte del Hospital".



8. CONCLUSIONES

Las pruebas realizadas demuestran que la entidad dispone de controles adecuados para la protección de la información institucional y cuenta con mecanismos efectivos para la recuperación de datos en situaciones de contingencia.

Los procesos de respaldo y restauración evaluados permiten garantizar la continuidad de los servicios tecnológicos y constituyen una medida fundamental para la gestión de riesgos relacionados con la pérdida de información.

9. RECOMENDACIONES

- Mantener la ejecución periódica de pruebas de recuperación.
- Continuar fortaleciendo los controles de monitoreo de respaldos.

	FORMATO DE INFORME	Fecha: 02/03/2026	
	EMPRESA SOCIAL DEL ESTADO	Código: ME-GPL-F-034	
	HOSPITAL DEPARTAMENTAL SAN ANTONIO	Versión: 04	
	DE PADUA LA PLATA HUILA	Página: 9 de 9	
	PROCESO: GESTIÓN DE PLANEACIÓN		

- Actualizar permanentemente los procedimientos documentados.
- Conservar evidencias de todas las verificaciones realizadas.
- Realizar simulacros integrales de recuperación tecnológica al menos una vez por año.

DOCUMENTO CONTROLADO

— Salud Integral, Impacto Real —

"Documento no valido en medio impreso sin la identificación de sello seco "Documento Controlado" Este documento contiene información de carácter confidencial y es propiedad del Hospital. Ninguna parte de su contenido puede ser usado, copiado, divulgado sin autorización escrita por parte del Hospital".