

ESTRATEGIA PARA EL FORTALECIMIENTO DE LA RELACIÓN CON LA CIUDADANÍA Y GRUPOS DE VALOR

 E.S.E HOSPITAL DEPARTAMENTAL SAN ANTONIO DE PADUA <i>Salud Integral, Impacto Real</i>	ESTRATEGIA PARA EL FORTALECIMIENTO DE LA RELACIÓN CON LA CIUDADANÍA Y GRUPOS DE VALOR	Fecha: 02/03/2026
		Código: ME-GPL-GUI-001
	EMPRESA SOCIAL DEL ESTADO HOSPITAL DEPARTAMENTAL SAN ANTONIO DE PADUA LA PLATA HUILA PROCESO: GESTIÓN DE PLANEACIÓN	Versión: 05
		Página: 2 de 10

1. INTRODUCCIÓN

Con el fin de fortalecer los mecanismos de participación ciudadana y dar cumplimiento a la Política de Transparencia, Participación y Servicio al Ciudadano establecida por el Gobierno Nacional la E.S.E Hospital Departamental San Antonio de Padua de la Plata Huila, para el año 2025 estableció una Estrategia de Rendición de Cuentas la cual promueve diferentes espacios de dialogo, información e incentivos con los grupos de interés.

Lo anterior, se enmarca en el documento CONPES 3654 de 2010, mediante el cual se fija la Política de Rendición de Cuentas en Colombia y del Decreto 2482 que establece el Modelo Integrado de Planeación y Gestión.

2. OBJETIVOS

- ✓ Presentar los resultados de la gestión de la entidad.
- ✓ Permitir el dialogo en doble vía entre la entidad y sus grupos de interés.
- ✓ Propender por el control social a la gestión de la entidad.

3. OBJETIVO DEL REGLAMENTO

Mediante este reglamento la E.S.E Hospital Departamental San Antonio de Padua de la Plata Huila, establece la organización de la audiencia pública de rendición de cuentas y las reglas que se deben tener en cuenta durante la jornada para efectos de orientar su desarrollo al cumplimiento de los objetivos propuestos.

De igual manera, a través del reglamento la Entidad dará las pautas para que los asistentes participen activamente en los espacios programados para tal fin e identifiquen los medios que pueden utilizar para interactuar con la entidad.

4. ETAPAS DE LA ENTIDAD PARA LA RENDICIÓN DE CUENTAS

4.1 Alistamiento Institucional

Con el fin de involucrar a las diferentes dependencias de la entidad en la preparación y organización de la audiencia pública de rendición de cuentas, se estableció al interior de la E.S.E un grupo interno de apoyo encargado de liderar la

— Salud Integral, Impacto Real —

 E.S.E. HOSPITAL DEPARTAMENTAL SAN ANTONIO DE PADUA <i>Salud Integral, Impacto Real</i>	ESTRATEGIA PARA EL FORTALECIMIENTO DE LA RELACIÓN CON LA CIUDADANÍA Y GRUPOS DE VALOR EMPRESA SOCIAL DEL ESTADO HOSPITAL DEPARTAMENTAL SAN ANTONIO DE PADUA LA PLATA HUILA PROCESO: GESTIÓN DE PLANEACIÓN	Fecha: 02/03/2026
		Código: ME-GPL-GUI-001
		Versión: 05
		Página: 3 de 10

ejecución del plan de Gestión 2025. Este grupo está conformado por las siguientes áreas:

- a) Gerencia
- b) Subdirección Técnico Científica
- c) Asesores
- d) Planeación
- e) Control Interno
- f) Líder Administrativo
- g) Equipo de Comunicaciones (Mercadeo)
- h) Tecnología de la Información (Sistemas)
- i) SIAU
- j) Humanización
- k) Contratación
- l) Apoyo Jurídico
- m) Oficina líder Calidad
- n) Gestión Ambiental
- o) Gestión Documental
- p) SG-SST

Realización de reuniones previas a la Rendición de Cuentas, para designar tareas y presentar avances con evidencias ante la Gerencia.

4.2 Publicación de Informe de Rendición de Cuentas

Se consolidó el informe con tabla contenido que resume los resultados del año 2025 por cada área funcional de la institucional y se presentó a gerencia para su aprobación y posterior publicación en la página web de la institución, dentro del tiempo estipulado por los entes de control.

4.3 Interacción con la ciudadanía antes de la audiencia pública

Recolección de temas de interés, inquietudes, observaciones y/o sugerencias, sobre los cuales las partes interesadas esperan recibir respuesta e información durante la Audiencia Pública de Rendición de Cuentas.

<https://hospitaldelaplata.gov.co/rendicion-de-cuentas/>

 E.S.E HOSPITAL DEPARTAMENTAL SAN ANTONIO DE PADUA <i>Salud Integral, Impacto Real</i>	ESTRATEGIA PARA EL FORTALECIMIENTO DE LA RELACIÓN CON LA CIUDADANÍA Y GRUPOS DE VALOR EMPRESA SOCIAL DEL ESTADO HOSPITAL DEPARTAMENTAL SAN ANTONIO DE PADUA LA PLATA HUILA PROCESO: GESTIÓN DE PLANEACIÓN	Fecha: 02/03/2026
		Código: ME-GPL-GUI-001
		Versión: 05
		Página: 4 de 10

4.4 Acciones Durante el Desarrollo de la Audiencia Pública de Rendición de Cuentas

Datos de la Jornada

Fecha de realización:

Lugar: Auditorio Central E.S.E HDSAP

Ciudad: La Plata Huila

Hora de Inscripción:

Hora de Inicio:

Inscripción

Los asistentes al evento Presencial encontraran a la entrada del Auditorio de la E.S.E HDSAP la mesas de inscripción a partir de las 8:30 a.m., con el fin de tener la base consolidada de asistentes.

Los asistentes al evento que confirmaron asistencia por medio virtual encontraran en la página web y medios digitales de la E.S.E HDSAP el link para su inscripción respectiva

<https://hospitaldelaplata.gov.co/rendicion-de-cuentas/>

Moderador

Con el fin de garantizar el orden durante la jornada, se designó un moderador del evento quien entre otras funciones deberá velar por:

- ✓ Presentar la agenda del día y explicar las reglas para el desarrollo de la audiencia basadas en el presente reglamento.
- ✓ Garantizar y hacer respetar los tiempos propuestos para las intervenciones
- ✓ Moderar el desarrollo de la audiencia publica
- ✓ Garantizar que las intervenciones de la ciudadanía, organizaciones sociales o entidades estén acordes a la temática del informe de rendición de cuentas. Así como que la respuesta de la entidad este acorde a la pregunta.

— Salud Integral, Impacto Real —

Apoyo Tecnológico del evento

Con el fin de que esta jornada sea vista desde diferentes partes del partes del Departamento del Huila y nuestra zona de influencia, se establece con un proveedor externo el servicio de transmisión vía Facebook live y Streaming desde la cuenta de la institución y la retrasmisión en vivo desde otra plataformas digitales que se vincularan al evento.

5. Orden del Dia

Actividad	Horario Tentativo
Inicio de Inscripciones	8:30 am
1. Acto de apertura rendición de cuentas y Registro	9:00 am
2. Himnos	9:15 am
3. Instalación Evento y Saludo: orden del día y reglamento para intervención	9:30 am
4. Intervención SST Rutas de evacuación	10:00 am
5. Intervención (Gerencia)	10:15 am
6. Direccionamiento y Gerencia	10:45 am
7. Gestión Financiera y Administrativa	11:10 am
8. Nuestra Gestión en Salud	11:35 am
9. Cierre (Gerencia)	12:05 am
10. Espacios para preguntas	12:10 pm
11. Cierre control interno	12: 20 pm

Dentro de cada intervención se presentarán videos de apoyo y testimonios de usuarios.

Las partes interesadas, organizaciones sociales y/o ciudadanía tendrán un tiempo de 5 minutos para presentar las preguntas relacionadas a rendición cuentas y la entidad contará con el mismo tiempo para dar respuesta; aquellas inquietudes u observaciones que no sean resueltas durante el evento, la entidad consolidará las respuestas y serán publicadas en las memorias de la jornada que publicara posteriormente en la página web, en el micro sitio "Rendición de Cuentas".

 E.S.E. HOSPITAL DEPARTAMENTAL SAN ANTONIO DE PADUA <i>Salud Integral, Impacto Real</i>	ESTRATEGIA PARA EL FORTALECIMIENTO DE LA RELACIÓN CON LA CIUDADANÍA Y GRUPOS DE VALOR	Fecha: 02/03/2026
		Código: ME-GPL-GUI-001
	EMPRESA SOCIAL DEL ESTADO HOSPITAL DEPARTAMENTAL SAN ANTONIO DE PADUA LA PLATA HUILA PROCESO: GESTIÓN DE PLANEACIÓN	Versión: 05
		Página: 6 de 10

5. Cierre y Encuesta de Evaluación del Evento

Para efectos de identificar mejoras en futuros procesos de rendición de cuentas y de cumplir los requerimientos de las entidades de control en la materia se evaluara el evento mediante la aplicación de una encuesta a todos los asistentes.

6. Acciones Después de la Jornada de Rendición de Cuentas

La Asesoría de Control Interno realizará la consolidación del documento de cierre de la audiencia en el que se presentará las conclusiones de la jornada. Este será publicado en la página web, en coordinación con el área de Planeación

El equipo institucional de rendición de cuentas consolidará unas memorias de la jornada, en la cual se describan las etapas que desarrollo la entidad y los resultados obtenidos; así mismo, se debe dar respuesta a los temas de interés que no fueron tratados durante la jornada y que fueron planteados por medio de los diferentes canales de consulta que implemento la entidad.

7. Acciones para la rendición de cuentas

Se realizaron acciones orientadas a garantizar la transparencia, el seguimiento y la comunicación de los resultados obtenidos. Entre estas acciones se incluyeron la recopilación y organización de la información, el seguimiento al cumplimiento de las actividades y compromisos, la presentación de resultados, la identificación de avances y dificultades, y la socialización de las lecciones aprendidas con las personas involucradas. Estas acciones permitieron fortalecer la transparencia, facilitar el acceso a la información y promover la participación y el control sobre la gestión realizada.

8. Acciones para promover y facilitar el control social

Se promovieron acciones encaminadas a facilitar el acceso a la información, la participación ciudadana y el seguimiento a las actividades realizadas. Para ello, se brindó información clara y oportuna sobre los avances, resultados y dificultades, se generaron espacios de diálogo y socialización, y se atendieron las observaciones, inquietudes y recomendaciones de los grupos de interés. Asimismo, se incentivó la participación activa de la comunidad en el seguimiento de los compromisos, contribuyendo a fortalecer la transparencia, la confianza y el control social sobre la gestión realizada.

9. Acciones para la participación ciudadana en cada fase del ciclo de la gestión pública

Se promovió la participación ciudadana en las diferentes fases del ciclo de la gestión pública, facilitando espacios para que la comunidad pudiera aportar sus opiniones, necesidades y propuestas. En la fase de planeación se tuvieron en cuenta las necesidades y expectativas de los ciudadanos; durante la ejecución se fortaleció la comunicación y socialización de las actividades; en el seguimiento se promovió la participación mediante la recepción de observaciones y sugerencias; y en la evaluación se compartieron los resultados y avances alcanzados.

Estas acciones permitieron fortalecer el diálogo entre la entidad y la ciudadanía, promover una gestión más transparente y participativa, y contribuir a que las decisiones y acciones desarrolladas respondieran de mejor manera a las necesidades de la comunidad.

11. Formulación y Fases

Etapas de Rendición de Cuentas 2026



Aprestamiento:

Consiste en la organización gradual y permanente de actividades y experiencias que promueve la cultura de la rendición de cuentas al interior de la entidad y en el relacionamiento con los grupos de valor. Está conformada por actividades de

 E.S.E. HOSPITAL DEPARTAMENTAL SAN ANTONIO DE PADUA <i>Salud Integral, Impacto Real</i>	ESTRATEGIA PARA EL FORTALECIMIENTO DE LA RELACIÓN CON LA CIUDADANÍA Y GRUPOS DE VALOR EMPRESA SOCIAL DEL ESTADO HOSPITAL DEPARTAMENTAL SAN ANTONIO DE PADUA LA PLATA HUILA PROCESO: GESTIÓN DE PLANEACIÓN	Fecha: 02/03/2026
		Código: ME-GPL-GUI-001
		Versión: 05
		Página: 8 de 10

identificación del estado actual de rendición de cuentas, capacitación, y organización del trabajo del equipo líder.

Diseño:

Se refiere a la actividad creativa desarrollada para concretar el cómo del proceso de rendición de cuentas en la futura etapa de ejecución. Tiene por fin proyectar actividades que sean útiles y efectivas. Es ideal que esta fase cuente con procesos participativos para definir las actividades, responsables, tiempos y recursos de la rendición de cuentas en todas las fases de ciclo de la gestión (anual). Incluye el diseño de la estrategia de relacionamiento y comunicaciones para la rendición de cuentas.

Preparación:

Consiste en disponer, para su aplicación inmediata, los recursos, documentos, compromisos, entre otros, los cuales, en el caso de la rendición de cuentas, serán utilizados en la etapa de ejecución. Se refiere a las condiciones necesarias para la rendición de cuentas y abarca actividades como: generación y análisis de la información, elaboración del informe de gestión para la rendición de cuentas, diseño de los formatos y mecanismos para la publicación, difusión y comunicación permanentes y la capacitación de los actores interesados para la rendición de cuentas.

Ejecución:

Esta etapa se relaciona con la puesta en marcha de la estrategia de rendición de cuentas de cada entidad de acuerdo con las actividades definidas; refleja el compromiso con el cumplimiento de los objetivos y metas trazadas. Es el momento en el cual se ejecutan las acciones de publicación, difusión y comunicación de información, así como el desarrollo de espacios de diálogo con la participación de los grupos de valor y de interés.

Seguimiento y evaluación:

La evaluación y seguimiento de la estrategia de rendición de cuentas es transversal e inicia y finaliza con la elaboración del autodiagnóstico, ya que éste brinda las bases para definir los indicadores y evidenciar el avance anual de los mismos en una entidad. Esta etapa incluye, en cumplimiento del artículo 56 de la Ley 1757 de 2015, la entrega de respuestas escritas a las preguntas ciudadanas dentro de los 15 días posteriores a su formulación en el marco del proceso de rendición de cuentas. De igual forma, esas respuestas deben ser publicadas en la página web o en los medios de difusión oficiales de las entidades.

**ESTRATEGIA PARA EL FORTALECIMIENTO DE LA
RELACIÓN CON LA CIUDADANÍA Y GRUPOS DE VALOR
EMPRESA SOCIAL DEL ESTADO
HOSPITAL DEPARTAMENTAL SAN ANTONIO DE PADUA
LA PLATA HUILA
PROCESO: GESTIÓN DE PLANEACIÓN**

Fecha: 02/03/2026
Código: ME-GPL-GUI-001
Versión: 05
Página: 9 de 10

CRONOGRAMA AUDIENCIA PÚBLICA RENDICIÓN DE CUENTAS 2026

Etapa	Actividad	Meta	Evidencias	Responsables	Enero	Febrero	Marzo	Abril
Aprestamiento	Conformar Equipo Responsable	Conformar equipo para liderar Rendición de Cuentas	Evidencia de Reunión Listado de asistentes	Gerencia Líderes de procesos				
	Elaborar Informe de Gestión	Informe de Gestión Culinado	Informe Final	Planeación, Líderes del Proceso				
	Coordinador con el equipo de Mercadeo tema informativo	Parrilla de información, creación temas de rendición de cuentas	Piezas de Comunicación a socializar usuarios	Mercadeo, Sistemas				
	Elaborar y Difundir el Informe de gestión	socialización y aprobación del informe de Gestión	Informe Final	Planeación				
Diseño y Ejecución	Definir Temas rendición de Cuentas	Definir temas por Líder y evidencias para el informe	Informes de cada líder presentados a planeación	Gerencia Líderes de procesos Planeación				
	Definir metodología rendición de Cuentas	Evidencias metodología en cronograma	Cronograma rendición de Cuentas	Planeación Comunicaciones Líderes Proceso				
	Realizar Mínimo una Audiencia en el Año	Evidencia Rendición Fecha por definir	Informe rendición de cuentas, Planeación y Control Interno, evidencias digitales y físicas	Todas las dependencias, apoyo planeación.				Antes del 10 de abril 2026
	Coordinación con veedurías y asociación de usuarios	Asistencia reunión programada por SIAU, con zonas de influencia	Evidencia planillas de asistencia y formato de informe	SIAU- invitación y comunicaciones				
Seguimiento y Evaluación de la implementación de la estrategia de rendición de cuentas	Elaborar informe de rendición de cuentas y publicarlo en la página Web	Informe Final de rendición de cuentas	Informe con link del cargue del informe e impresión del mismo	Planeación Líderes de procesos				
	Analizar las preguntas realizadas por la ciudadanía y las respuestas dadas por la institución	Formato de Preguntas publicado en la página Web y en físico para los invitados	Informes estadístico de la preguntas y respuestas	Líderes del proceso, según pregunta formulada por la ciudadanía				
	Elabora informe por parte de control Interno Rendiciones Cuentas	Informe Final de Control interno	Informes para cargar en la página y físico	Líder de Control Interno				
	Registrar en la Supersalud el Informes de Gestión y la	Cargue del Informe a la plataforma de la Supersalud	Pantallazo del cargue	Planeación, apoyo sistemas				Antes del 10 de abril

 E.S.E. HOSPITAL DEPARTAMENTAL SAN ANTONIO DE PADUA <i>Salud Integral, Impacto Real</i>	ESTRATEGIA PARA EL FORTALECIMIENTO DE LA RELACIÓN CON LA CIUDADANÍA Y GRUPOS DE VALOR EMPRESA SOCIAL DEL ESTADO HOSPITAL DEPARTAMENTAL SAN ANTONIO DE PADUA LA PLATA HUILA PROCESO: GESTIÓN DE PLANEACIÓN		Fecha: 02/03/2026
			Código: ME-GPL-GUI-001
			Versión: 05
			Página: 10 de 10

	fecha de la rendición de cuentas	antes del 10 abril, junto con la fecha							2026
--	--	--	--	--	--	--	--	--	------

12. Control de Cambios

Fecha	Cambio	Nueva Versión
15/03/2022	Elaboración Primera Versión	001
10/03/2023	Actualización Segunda Versión	002
06/02/2024	Actualización Tercera Versión	003
31/02/2025	Actualización cuarta Versión	004
02/03/2026	Actualización bajo nuevo mapa de procesos institucional, alineado a la plataforma estrategica 2024 - 2028	005

Elaborado por: Nombre: NELSON FELIPE TIERRADENTRO Q Cargo: Apoyo Profesional Planeación (Agremiado) Firma:	Fecha: 15/03/2022
Actualizado por: Nombre: NELSON FELIPE TIERRADENTRO Q Cargo: Apoyo Profesional Planeación (Agremiado) Firma:	Fecha: 02/02/2026
Aprobado por: Nombre: JOSÉ ANTONIO MUÑOZ PAZ Cargo: Gerente Firma:	Fecha: 02/03/2026