	<b>FORMATO DE INFORME</b>	<b>Fecha:</b> 25/01/2021
	<b>EMPRESA SOCIAL DEL ESTADO</b> <b>HOSPITAL DEPARTAMENTAL SAN ANTONIO DE PADUA</b> <b>LA PLATA HUILA</b> <b>PROCESO: GESTIÓN DE PLANEACIÓN Y</b> <b>DIRECCIONAMIENTO ESTRATÉGICO O DESARROLLO</b> <b>INSTITUCIONAL</b>	<b>Código:</b> MDE-GPDI-GD-F-004 <b>Versión:</b> 02 <b>Página:</b> 1 de 10

<b>FECHA:</b>	Diciembre 2025
<b>ACTIVIDAD:</b>	Informe capacitación Política de Gobierno Digital y Comunicación
<b>PROCESO VINCULADO:</b>	Actividades MIPG
<b>RESPONSABLE:</b>	Silvia Daniela Valencia Cardona
<b>OBJETIVO:</b>	Registrar y soportar la socialización de la Política de Gobierno Digital y la Política de Comunicación Institucional, realizada durante la jornada de capacitación, evidenciando su contribución al fortalecimiento de la cultura digital, la comunicación interna y la transparencia institucional.

## CONTENIDO DEL INFORME:


### 1. Introducción

La Empresa Social del Estado Hospital Departamental San Antonio de Padua de La Plata, Huila, en coherencia con los lineamientos del Modelo Integrado de Planeación y Gestión – MIPG y en cumplimiento de las políticas institucionales de Gobierno Digital y Comunicación, desarrolló una jornada de capacitación dirigida al talento humano de la entidad, con el propósito de fortalecer la apropiación de estos lineamientos estratégicos y promover una cultura organizacional orientada a la transparencia, la transformación digital y la comunicación efectiva.

Esta capacitación tuvo como eje central **la socialización de los principios, objetivos y alcances de la Política de Gobierno Digital y la Política de Comunicación** Institucional, resaltando la importancia del uso responsable de las tecnologías de la información y las comunicaciones (TIC), así como el rol de cada colaborador en la gestión adecuada de los canales de comunicación internos y externos del hospital.

La jornada se llevó a cabo mediante una metodología dinámica y participativa, utilizando recursos audiovisuales y espacios de interacción que facilitaron la comprensión de los contenidos, fomentaron la participación activa de los asistentes y fortalecieron la humanización del servicio de salud a través de una comunicación clara, oportuna y empática.

El presente informe tiene como finalidad dejar constancia del desarrollo de la capacitación, describir la metodología empleada, los temas abordados y los resultados obtenidos, como insumo para los procesos de seguimiento, mejora continua y cumplimiento de los lineamientos institucionales y normativos vigentes.

	<b>FORMATO DE INFORME</b>	<b>Fecha:</b> 25/01/2021
	<b>EMPRESA SOCIAL DEL ESTADO</b> <b>HOSPITAL DEPARTAMENTAL SAN ANTONIO DE PADUA</b> <b>LA PLATA HUILA</b> <b>PROCESO: GESTIÓN DE PLANEACIÓN Y</b> <b>DIRECCIONAMIENTO ESTRATÉGICO O DESARROLLO</b> <b>INSTITUCIONAL</b>	<b>Código:</b> MDE-GPDI-GD-F-004 <b>Versión:</b> 02 <b>Página:</b> 2 de 10

## 2. Alcance

El presente informe documenta la planeación, desarrollo y resultados de la jornada de capacitación institucional realizada para la socialización de la Política de Gobierno Digital y la Política de Comunicación del Hospital Departamental San Antonio de Padua.

El alcance del informe comprende la descripción del objetivo de la capacitación, la metodología empleada, los temas abordados, la participación del talento humano asistencial y administrativo, así como los principales resultados obtenidos en términos de sensibilización, apropiación de los lineamientos institucionales y fortalecimiento de la cultura digital y comunicativa.

Así mismo, este documento sirve como soporte para los procesos de seguimiento, evaluación y mejora continua, en cumplimiento de los lineamientos del Modelo Integrado de Planeación y Gestión – MIPG, la Política de Gobierno Digital y la Política de Comunicación Institucional.

## 3. Metodología

La jornada de capacitación se desarrolló en cumplimiento del **cronograma de capacitaciones institucionales implementado por el área de Talento Humano**, correspondiendo su ejecución al **mes de noviembre**, según la programación establecida. La convocatoria a los colaboradores se realizó de manera oportuna a través de un **flyer informativo difundido por medio de la aplicación WhatsApp**, lo que permitió garantizar una adecuada divulgación de la actividad y la participación del talento humano asistencial y administrativo .



Se llevará a cabo cada 15 días (2 días en el mes) , programadas para iniciar a las 7:30 am de las fechas asignadas y culminar a las 10:00 am .  
**Lugar:** Auditorio Hospital San Antonio de Padua


HORARIO	JUEVES 06	JUEVES 20
7:30 am - 8:00 am	CUIDADOS DE ENFERMERIA (BAÑO DE PACIENTE) CUIDADOS PALIATIVOS - ALIMENTACIÓN Enfermería	TRANSFERENCIA DEL CONOCIMIENTO Talento Humano
8:00 am - 8:30 am	CUIDADOS DE LA PIEL, PREVENCIÓN DE ULCERAS POR PRESIÓN Enfermería	DIFERENCIA ENTRE MEDICACIÓN Y DROGAS Lider SO-SS1
8:30 am - 9:00 am	SEGURIDAD VIAL Lider SO-SS1	GOBIERNO DIGITAL Sistemas
<b>ESPACIO PARA REFRIGERIO</b>		
8:00 am - 8:30 am	TRANSFUSIÓN DE HC Laboratorio	PREVENCIÓN Y LUCHA CONTRA LA CORRUPCIÓN Jurídico
8:30 am - 10:00 am	PGRASA Gestión Ambiental	

**Nota:** Cada líder debe designar al expositor encargado de los temas asignados.

Fuente: Oficina Talento Humano.  
 Diseño: Oficina de Marketing LSL HDSAP

— Salud Integral, Impacto Real —

"Documento no valido en medio impreso sin la identificación de sello seco "Documento Controlado" Este documento contiene información de carácter confidencial y es propiedad del Hospital. Ninguna parte de su contenido puede ser usado, copiado, divulgado sin autorización escrita por parte del Hospital".

	<b>FORMATO DE INFORME</b>	<b>Fecha:</b> 25/01/2021
	<b>EMPRESA SOCIAL DEL ESTADO</b> <b>HOSPITAL DEPARTAMENTAL SAN ANTONIO DE PADUA</b> <b>LA PLATA HUILA</b> <b>PROCESO: GESTIÓN DE PLANEACIÓN Y</b> <b>DIRECCIONAMIENTO ESTRATÉGICO O DESARROLLO</b> <b>INSTITUCIONAL</b>	<b>Código:</b> MDE-GPDI-GD-F-004 <b>Versión:</b> 02 <b>Página:</b> 3 de 10

La jornada de capacitación se desarrolló bajo una metodología participativa y pedagógica, orientada a facilitar la comprensión de los lineamientos establecidos en la Política de Gobierno Digital y la Política de Comunicación Institucional del Hospital Departamental San Antonio de Padua.

Para el desarrollo de la actividad se utilizó una presentación en PowerPoint editable, diseñada con un enfoque dinámico y visual, empleando lenguaje claro, ejemplos prácticos y apoyo gráfico, con el fin de garantizar la apropiación de los conceptos por parte del personal asistencial y administrativo.

Durante la capacitación se implementaron estrategias de interacción como preguntas orientadoras, socialización de experiencias y una dinámica de participación denominada "Verdadero o Falso Digital", la cual permitió reforzar los contenidos abordados, promover la reflexión colectiva y evaluar de manera informal el nivel de comprensión de los asistentes.

La metodología aplicada favoreció la participación activa, el intercambio de conocimientos y la sensibilización frente al rol de cada colaborador como actor clave en la comunicación institucional y en la implementación del Gobierno Digital, contribuyendo al fortalecimiento de la cultura organizacional, la transformación digital y la humanización de los servicios de salud.



**Principios del Gobierno Digital**

- Transparencia
- Eficiencia
- Enfoque al ciudadano
- Seguridad y confianza digital
- Innovación
- Inclusión digital

**Gobierno Digital en acción**


- Actualización de la página web institucional
- Fortalecimiento de redes sociales
- Adquisición de equipos tecnológicos
- Uso de medios digitales para trámites y atención
- Promoción de la participación ciudadana en línea

**¿Qué es la Política de Comunicación?**

- Guía que orienta cómo hablamos, informamos y nos conectamos dentro y fuera del hospital.
- Nos ayuda a comunicar con claridad, empatía y confianza.

**Principios de la Comunicación Institucional**

- Veracidad – decimos la verdad.
- Oportunidad – comunicamos a tiempo.
- Aserividad – hablamos claro y con respeto.
- Participación – escuchamos y damos voz.
- Innovación – usamos los medios digitales.
- Humanización – comunicamos con empatía.

	<b>FORMATO DE INFORME</b>	<b>Fecha:</b> 25/01/2021
	<b>EMPRESA SOCIAL DEL ESTADO</b>	<b>Código:</b> MDE-GPDI-GD-F-004
	<b>HOSPITAL DEPARTAMENTAL SAN ANTONIO DE PADUA</b>	<b>Versión:</b> 02
	<b>LA PLATA HUILA</b>	<b>Página:</b> 4 de 10
	<b>PROCESO: GESTIÓN DE PLANEACIÓN Y DIRECCIONAMIENTO ESTRATÉGICO O DESARROLLO INSTITUCIONAL</b>	

**¿Qué es la Política de Comunicación?**

- Guía que orienta cómo hablamos, informamos y nos conectamos dentro y fuera del hospital.
- Nos ayuda a comunicar con claridad, empatía y confianza.

5

**Principios de la Comunicación Institucional**

- Veracidad – decimos la verdad.
- Oportunidad – comunicamos a tiempo.
- Aserividad – hablamos claro y con respeto.
- Participación – escuchamos y damos voz.
- Innovación – usamos los medios digitales.
- Humanización – comunicamos con empatía.

6

**Canales de comunicación**

**Internos:** correo institucional, carteleras, WhatsApp institucional, reuniones, boletines.

**Externos:** página web, redes sociales, medios locales, rendición de cuentas.

• Todos somos parte de la comunicación del hospital.

**¿Por qué importa comunicar bien?**

- Fortalece el trabajo en equipo.
- Mejora la atención al usuario.
- Da confianza a la comunidad.
- Humaniza el servicio.
- Fortalece la imagen del hospital.

**Comunicación digital y redes**

- Las redes sociales y la web son canales oficiales del hospital.
- Reflejan nuestra imagen institucional.
- Cada publicación comunica cómo somos y qué valores tenemos.

9

**Cómo se unen ambas políticas**

- Gobierno Digital → nos da las herramientas.
- Comunicación → nos enseña a usarlas con propósito.
- Juntas logran transparencia, participación y confianza.


10

**Riesgos y oportunidades**

- **Riesgos:** información falsa, falta de articulación, desactualización digital.
- **Oportunidades:** confianza ciudadana, posicionamiento institucional, mejor clima laboral.

**Nuestro compromiso**

- Cada uno de nosotros comunica.
- Cada acción digital refleja nuestro compromiso con los usuarios.
- Somos la voz del Hospital Padua: "Humanizado y Seguro."

	<b>FORMATO DE INFORME</b>	<b>Fecha:</b> 25/01/2021
	<b>EMPRESA SOCIAL DEL ESTADO</b> <b>HOSPITAL DEPARTAMENTAL SAN ANTONIO DE PADUA</b> <b>LA PLATA HUILA</b> <b>PROCESO: GESTIÓN DE PLANEACIÓN Y</b> <b>DIRECCIONAMIENTO ESTRATÉGICO O DESARROLLO</b> <b>INSTITUCIONAL</b>	<b>Código:</b> MDE-GPDI-GD-F-004 <b>Versión:</b> 02 <b>Página:</b> 5 de 10

**Juego: Verdadero o Falso Digital**

- 1 Las redes sociales del hospital solo las usa el área de comunicaciones. ✗
- 2 La comunicación interna mejora la atención al usuario. ✓
- 3 El Gobierno Digital reemplaza al personal por tecnología. ✗
- 4 La Información clara genera confianza. ✓

13

- Sigue las redes del hospital.
- Comparte información oficial.
- Sé parte del cambio digital.
- Comunica con empatía y confianza.

**Síguenos en:**






14

**¡Gracias!**  
**POR SU ATENCIÓN**

Hospital Departamental San Antonio de Padua  
 Dirección: Calle 11, No. 11-11, Píezola (Buenavista)  
 Teléfono: 020 6370149 | Email: hospital@sanantonio-de-padua.gub.ec  
 Facebook: Hospital Departamental San Antonio de Padua | Instagram: Hospital San Antonio de Padua

La evaluación de la capacitación se realizó mediante la aplicación de un pre test y un post test a través de formularios digitales, con el fin de identificar el nivel de conocimiento previo de los participantes y medir el impacto de la jornada en la apropiación de la Política de Gobierno Digital y la Política de Comunicación Institucional.

	<b>FORMATO DE INFORME</b>	<b>Fecha:</b> 25/01/2021
	<b>EMPRESA SOCIAL DEL ESTADO</b> <b>HOSPITAL DEPARTAMENTAL SAN ANTONIO DE PADUA</b> <b>LA PLATA HUILA</b> <b>PROCESO: GESTIÓN DE PLANEACIÓN Y</b> <b>DIRECCIONAMIENTO ESTRATÉGICO O DESARROLLO</b> <b>INSTITUCIONAL</b>	<b>Código:</b> MDE-GPDI-GD-F-004 <b>Versión:</b> 02 <b>Página:</b> 6 de 10

**Información general sobre respuestas** Activo

Respuestas

49

Puntuación media

0

Tiempo promedio

02:24

1. Nombre Completo (0 puntos) [Más detalles](#)

49

Respuestas

Respuestas más recientes

"Noe Muñoz"

"Cindy Sanabria Calderon"

"CLAUDIA XIMENA CEDIEL MARTINEZ"

...

2 encuestados (4%) respondieron Erika Alejandra Yugue Bolaños para esta pregunta.

JOHANA MILDREO LEMUS CORTES	CLAUDIA XIMENA CEDIEL MARTINEZ	ELSA MARGARITA TRUJILLO RAMIREZ
Luisa Fernanda Castañeda Gonzalez	María Mercedes Perdomo ninco	Wilson Calderón Useche
Silvia Daniela Valencia Cardona Laura Valentina Cáceres Lozano	Diego fernando Fernández vargas	CLAUDIA MILENA GONZALEZ JAVELA
Liliana Cortés Albornoz María Edith Fiesco	<b>Erika Alejandra Yugue Bolaños</b>	SERGIO DAVID LEIVA MUÑOZ
<b>KATHERINE ANDRADE</b>	<b>Angie Lisney Rincón Cuellar</b>	
Jhon edinson castro menses	Yurany Paola Cruz achipiz	Jhon Fredy Murcia Losada

2. Área o Servicio (0 puntos) [Más detalles](#)

**Conclusiones y acciones** ...

Utilice Excel para ver los resultados actualizados en la tabla y ordenar, filtrar, dinamizar o generar gráficos de los datos.

[Abrir resultados en Excel](#)

[Revisar respuestas](#)

[Publicar puntuaciones](#)

**Información general sobre respuestas** Activo

Respuestas

48

Puntuación media

0

Tiempo promedio

21:19

1. Nombre Completo (0 puntos) [Más detalles](#)

48

Respuestas

Respuestas más recientes

"Noe Muñoz Viveros"

"Nancy Yureny Rojas Pancho"

"Cindy Sanabria Calderon"

...

3 encuestados (6%) respondieron Eduar mauricio ospina para esta pregunta.

Jhon edinson castro menses	ELSA MARGARITA TRUJILLO RAMIREZ	María Mercedes Perdomo Ninco
Yurany Paola Cruz achipiz	<b>LIZETH NATALIA MELLIZO MOMPOTES</b>	Laura Valentina Cáceres Lozano
Erika Alejandra Yugue Bolaños	<b>Eduar mauricio ospina</b>	Liliana Cortés Albornoz
Jhon Fredy Murcia Losada	Noe Muñoz Viveros	Diego fernando Fernández vargas
<b>MAURICIO MENDEZ MONTEALEGRE</b>	<b>Angie Lisney Rincón Cuellar</b>	Luisa Fernanda Castañeda Gonzalez
CLAUDIA XIMENA CEDIEL MARTINEZ	Silvia Daniela Valencia Cardona	CLAUDIA MILENA GONZALEZ JAVELA
		Nancy Yureny Rojas Pancho

2. Área o Servicio (0 puntos) [Más detalles](#)

**Conclusiones y acciones** ...

Utilice Excel para ver los resultados actualizados en la tabla y ordenar, filtrar, dinamizar o generar gráficos de los datos.

[Abrir resultados en Excel](#)

[Revisar respuestas](#)

[Publicar puntuaciones](#)



**FORMATO DE INFORME**  
**EMPRESA SOCIAL DEL ESTADO**  
**HOSPITAL DEPARTAMENTAL SAN ANTONIO DE PADUA**  
**LA PLATA HUILA**  
**PROCESO: GESTIÓN DE PLANEACIÓN Y**  
**DIRECCIONAMIENTO ESTRATÉGICO O DESARROLLO**  
**INSTITUCIONAL**

Fecha: 25/01/2021  
 Código: MDE-GPDI-GD-F-004  
 Versión: 02  
 Página: 7 de 10

**FORMATO LISTADO DE ASISTENCIA**

E.S.E. HOSPITAL DEPARTAMENTAL SAN ANTONIO DE PADUA  
 LA PLATA HUILA  
 PROCESO GESTIÓN DE PLANEACIÓN Y DIRECCIONAMIENTO ESTRATÉGICO O DESARROLLO INSTITUCIONAL

Fecha: 05/11/2024  
 Código: MDE-GPDI-GD-F-002  
 Versión: 04  
 Página: 2 de 2

FECHA: 20-11-2025

HORA:

ACTIVIDAD: Gobierno Digital y comunicación

Nº	NOMBRE COMPLETO	No. IDENTIFICACIÓN	CARGO/ACTIVIDAD	TIPO DE VINCULACIÓN	FIRMA
1	Maria Fernandez	108112231	Aux Ent	Agremiación	Maria Fernandez
2	Eduardo Castillo	1071122117	Aux en	Agremiación	Eduardo C.
3	Alexander Lopez	25281487	Aux Ent	Agremiación	Alexander Lopez
4	Enka Alejandra Yajay	100924962	Aux Ent	Agremiación	Enka Yajay
5	Karen Julieth Castro	1070619556	Aux Ent	Agremiación	Karen Castro
6	Angie Rincón	1001576044	Aux Ent	Agremiación	Angie R
7	Fredy Camp	1007342057	Aux Ent	Agremiación	Fredy Camp
8	Walter Disney Benab	1071251806	Aux Ent	Agremiación	Walter Benab
9	Ana Elvia Hernández V.	1002600346	Aux Ent	Agremiación	Ana Elvia
10	Soraya Duran	1004473143	Aux Ent	Agremiación	Soraya Duran
11	Jairo Anaco L.	1061781553	Aux Ent	Agremiación	Jairo Anaco
12	Andy Sanabria	1001396797	Enfermera	Agremiación	Andy Sanabria
13	Nancy Guadalupe Lebreros	1021371671	Enfermera	Agremiación	Nancy Lebreros
14	Franco Vargas	1061258250	Enfermera	Agremiación	Franco Vargas
15	Yuliett Toscan	1081351825	Aux Ent	Agremiación	Yuliett Toscan
16	Claribel Gutiérrez	36353897	Aux Ent	Agremiación	Claribel Gutiérrez
17	Enka Yuliett M.	1001404920	Aux Ent	Agremiación	Enka Yuliett M.
18	Mrs Pamela Torres P.	1061713267	Médico	Agremiación	Pamela Torres

— Salud Integral, Impacto Real —

"Documento no valido en medio impreso sin la identificación de Marca de Agua "Documento Controlado" Este documento contiene información de carácter confidencial y es propiedad del Hospital. Ninguna parte de su contenido puede ser usado, copiado, divulgado sin autorización escrita por parte del Hospital"

— Salud Integral, Impacto Real —

"Documento no valido en medio impreso sin la identificación de sello seco "Documento Controlado" Este documento contiene información de carácter confidencial y es propiedad del Hospital. Ninguna parte de su contenido puede ser usado, copiado, divulgado sin autorización escrita por parte del Hospital".



**FORMATO DE INFORME**  
**EMPRESA SOCIAL DEL ESTADO**  
**HOSPITAL DEPARTAMENTAL SAN ANTONIO DE PADUA**  
**LA PLATA HUILA**  
**PROCESO: GESTIÓN DE PLANEACIÓN Y**  
**DIRECCIONAMIENTO ESTRATÉGICO O DESARROLLO**  
**INSTITUCIONAL**

**Fecha:** 25/01/2021  
**Código:** MDE-GPDI-GD-F-004  
**Versión:** 02  
**Página:** 8 de 10



**FORMATO LISTADO DE ASISTENCIA**  
**EMPRESA SOCIAL DEL ESTADO**  
**HOSPITAL DEPARTAMENTAL SAN ANTONIO DE PADUA**  
**LA PLATA HUILA**  
**PROCESO GESTIÓN DE PLANEACIÓN Y**  
**DIRECCIONAMIENTO ESTRATEGICO O DESARROLLO**  
**INSTITUCIONAL**

**Fecha:** 05/11/2024  
**Código:** MDE-GPDI-GD-F-002  
**Versión:** 04  
**Página:** 1 de 2

**FECHA:** 20-11-2025 **HORA:** \_\_\_\_\_

**ACTIVIDAD:** Capacitación Gobierno Digital y Comunicación

Nº	NOMBRE COMPLETO	No. IDENTIFICACIÓN	CARGO/ACTIVIDAD	TIPO DE VINCULACIÓN	FIRMA
1	Yonica Flores B	32146112	Apoyante	Asesoría	[Firma]
2	Johana M. Jemus	57460714	As. Enfer	Asesoría	[Firma]
3	Araceli Cordero	36381049	Psicóloga	Asesoría	[Firma]
4	Angely Iria	2081396094	Agromed	Asesoría	[Firma]
5	Marily Vargas	2007179151	Entrenadora	Asesoría	[Firma]
6	Nelsy Katherine Andara	1681393257	Asesoría	Asesoría	[Firma]
7					
8					
9					
10					
11					
12					
13					
14					
15					
16					
17					
18					


— Salud Integral, Impacto Real —

"Documento no valido en medio impreso sin la identificación de Marca de Agua "Documento Controlado" Este documento contiene información de carácter confidencial y es propiedad del Hospital. Ninguna parte de su contenido puede ser usado, copiado, divulgado sin autorización escrita por parte del Hospital"

— Salud Integral, Impacto Real —

"Documento no valido en medio impreso sin la identificación de sello seco "Documento Controlado" Este documento contiene información de carácter confidencial y es propiedad del Hospital. Ninguna parte de su contenido puede ser usado, copiado, divulgado sin autorización escrita por parte del Hospital".



	<b>FORMATO DE INFORME</b>	<b>Fecha:</b> 25/01/2021
	<b>EMPRESA SOCIAL DEL ESTADO</b>	<b>Código:</b> MDE-GPDI-GD-F-004
	<b>HOSPITAL DEPARTAMENTAL SAN ANTONIO DE PADUA</b>	<b>Versión:</b> 02
	<b>LA PLATA HUILA</b>	<b>Página:</b> 10 de 10
	<b>PROCESO: GESTIÓN DE PLANEACIÓN Y DIRECCIONAMIENTO ESTRATÉGICO O DESARROLLO INSTITUCIONAL</b>	

### Conclusión:

La jornada de capacitación institucional permitió socializar de manera clara y dinámica la Política de Gobierno Digital y la Política de Comunicación del Hospital Departamental San Antonio de Padua, logrando una participación activa del talento humano asistencial y administrativo.

La aplicación del pre test y post test mediante formularios digitales evidenció la apropiación de los contenidos socializados, así como el fortalecimiento del conocimiento frente al uso responsable de las herramientas digitales, los canales de comunicación institucional y el rol de cada colaborador en la implementación de estas políticas.

La metodología participativa y el uso de recursos audiovisuales facilitaron la comprensión de los lineamientos institucionales, promoviendo una cultura organizacional orientada a la transformación digital, la comunicación efectiva y la humanización del servicio de salud.

La información recolectada y las evidencias anexas permiten dar cumplimiento a los lineamientos del Modelo Integrado de Planeación y Gestión – MIPG, y sirven como insumo para los procesos de seguimiento, evaluación y mejora continua de la entidad.

### Presentado por:

Silvia Daniela Valencia Cardona	Apoyo Profesional en Mercadeo
---------------------------------	-------------------------------