	<b>FORMATO DE INFORME</b>	<b>Fecha:</b> 05/11/2024
	<b>EMPRESA SOCIAL DEL ESTADO</b> <b>HOSPITAL DEPARTAMENTAL SAN ANTONIO DE PADUA</b> <b>LA PLATA HUILA</b> <b>PROCESO: GESTIÓN DE PLANEACIÓN Y</b> <b>DIRECCIONAMIENTO ESTRATÉGICO O DESARROLLO</b> <b>INSTITUCIONAL</b>	<b>Código:</b> MDE-GPDI-GD-F-004 <b>Versión:</b> 03 <b>Página:</b> 1 de 12

<b>FECHA:</b>	Año 2025
<b>ACTIVIDAD:</b>	Inducción Institucional y de SST
<b>PROCESO VINCULADO:</b>	Seguridad y Salud en el Trabajo y Oficina de Gestión de Talento Humano
<b>RESPONSABLE:</b>	Angelica María Losada Chicue psicóloga / Especialista en Gerencia de la Seguridad y Salud en el Trabajo.
<b>OBJETIVO:</b>	Brindar un informe detallado del cumplimiento del proceso de Inducción en el periodo correspondiente a 1 de enero al 30 de 2025

## INTRODUCCIÓN

Durante el año 2025 se desarrolló el proceso de inducción institucional, orientado a brindar a los colaboradores nuevos los conocimientos necesarios para integrarse adecuadamente a la organización, comprender la cultura institucional y garantizar el cumplimiento de las normas internas, especialmente en materia de seguridad, atención al usuario y SST.

De acuerdo con la normatividad colombiana (Ley 1562 de 2012, Decreto 1072 de 2015 y Resolución 0312 de 2019), los empleadores deben informar, capacitar y entrenar a los COLABORADORES sobre los peligros a los que están expuestos y las acciones de control, siendo la inducción una actividad fundamental del Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo (SG-SST). El incumplimiento de este proceso puede generar sanciones legales, aumentar la ocurrencia de incidentes y comprometer la responsabilidad del empleador.

## DESARROLLO DE LA ACTIVIDAD

La inducción es un proceso de gran importancia para la Institución, ya que permite familiarizar el nuevo colaborador con la empresa y con los compañeros de trabajo, con la plataforma estratégica y actividades que debe realizar.


### Alcance

El proceso de inducción se aplicó a todos los colaboradores que ingresaron entre enero y diciembre de 2025, incluyendo personal administrativo, asistencial, operativo, contratistas y personal en misión.

### Desarrollo del Proceso

El proceso de inducción 2025 se estructuró en los siguientes componentes:

— Salud Integral, Impacto Real —

	<b>FORMATO DE INFORME</b>	<b>Fecha:</b> 05/11/2024
	<b>EMPRESA SOCIAL DEL ESTADO</b>	<b>Código:</b> MDE-GPDI-GD-F-004
	<b>HOSPITAL DEPARTAMENTAL SAN ANTONIO DE PADUA</b>	<b>Versión:</b> 03
	<b>LA PLATA HUILA</b>	<b>Página:</b> 2 de 12
	<b>PROCESO: GESTIÓN DE PLANEACIÓN Y DIRECCIONAMIENTO ESTRATÉGICO O DESARROLLO INSTITUCIONAL</b>	

## Inducción Institucional

1. área gerencial, saludo dr José Antonio.
2. Plataforma estratégica 2024 -2028.
3. Talento Humano
4. SG SST
5. Calidad
6. humanización
7. SIAU
8. Inducción seguridad paciente 2025
9. Gestión ambiental
10. Vigilancia Epidemiológica
11. Auditoría de cuentas medicas
12. Políticas de gobierno digital y comunicación -

## INDUCCIÓN EN SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO

- Identificación de peligros y riesgos del cargo.
- Entrega y uso obligatorio de EPP.
- Procedimientos seguros de trabajo.
- Reporte de incidentes, accidentes y actos/condiciones inseguras.
- Protocolos de emergencia, evacuación y brigada.
- Responsabilidades y compromiso de los colaboradores frente al SG-SST

### Los propósitos de la inducción del personal son:

- Ajuste del nuevo colaborador a la institución.
- Que el nuevo colaborador reciba información sobre sus actividades y su desempeño.
- Que el nuevo colaborador se siente familiarizado en las diferentes áreas de la Institución.
- Que identifique los peligros a los cuales está expuesto durante la ejecución de su actividad, conocer los conceptos más relevantes en SST.


La **inducción** es un proceso fundamental que permite la adecuada integración de los colaboradores a la institución, facilitando su adaptación al entorno laboral, el conocimiento de sus funciones y el cumplimiento de las políticas internas desde el primer día.

Para el año 2025 el nivel de cumplimiento será del **80%** la medición del indicador es anual

A continuación, se relaciona el número de colaboradores nuevos que ingresaron mes a mes en lo recorrido del 2025.

— Salud Integral, Impacto Real —

*"Documento no valido en medio impreso sin la identificación de sello seco "Documento Controlado" Este documento contiene información de carácter confidencial y es propiedad del Hospital. Ninguna parte de su contenido puede ser usado, copiado, divulgado sin autorización escrita por parte del Hospital".*

	<b>FORMATO DE INFORME</b>	<b>Fecha:</b> 05/11/2024
	<b>EMPRESA SOCIAL DEL ESTADO</b> <b>HOSPITAL DEPARTAMENTAL SAN ANTONIO DE PADUA</b> <b>LA PLATA HUILA</b> <b>PROCESO: GESTIÓN DE PLANEACIÓN Y</b> <b>DIRECCIONAMIENTO ESTRATÉGICO O DESARROLLO</b> <b>INSTITUCIONAL</b>	<b>Código:</b> MDE-GPDI-GD-F-004 <b>Versión:</b> 03 <b>Página:</b> 3 de 12

### Análisis del Proceso de Inducción – Primer Trimestre

Durante el primer trimestre, ingresaron a la institución 40 colaboradores nuevos. De este total, **36** colaboradores realizaron el proceso de inducción general y de Seguridad y Salud en el Trabajo, mientras que 4 no la presentaron.

#### Indicador.

**Nombre de indicador:** Cobertura de inducción al personal nuevo.

**Formula:** N° de colaboradores que presentaron la inducción/ N° de colaboradores que ingresaron nuevos.

**Formula:**  $36/40 \times 100 = 90\%$

**Meta:** 80%

#### Análisis Indicador


Durante el primer trimestre se evidenció que el **90 %** de los colaboradores nuevos realizó el proceso de inducción, superando la meta establecida del 80 %. Este resultado demuestra un cumplimiento favorable y efectivo del proceso de inducción institucional, reflejando el compromiso de la organización con la adecuada integración del personal y el fortalecimiento de la cultura organizacional y de Seguridad y Salud en el Trabajo.

No obstante, se identifica una oportunidad de mejora en el **10 %** de colaboradores que no realizaron la inducción, por lo cual se recomienda reforzar los mecanismos de seguimiento y control para alcanzar y mantener el **100 %** de cobertura en los próximos periodos.

A continuación, se nombran los cargos donde realizara actividades el personal nuevo.

- 7. Auxiliares de enfermería
- 3. jefe de enfermería
- 4. Médicos generales
- 1. Psicólogo.
- 3. Auxiliar de Facturación
- 2. Vigilantes
- 8. Auxiliar Administrativos.
- 1. Apoyo CALL CENTER
- 2. Fisioterapeuta
- 1. Trabajo Social
- 2. Ginecólogo
- 1. Regente de Farmacia
- 1. Cirujano General

— Salud Integral, Impacto Real —

	<b>FORMATO DE INFORME</b> <b>EMPRESA SOCIAL DEL ESTADO</b> <b>HOSPITAL DEPARTAMENTAL SAN ANTONIO DE PADUA</b> <b>LA PLATA HUILA</b> <b>PROCESO: GESTIÓN DE PLANEACIÓN Y</b> <b>DIRECCIONAMIENTO ESTRATÉGICO O DESARROLLO</b> <b>INSTITUCIONAL</b>	<b>Fecha:</b> 05/11/2024 <b>Código:</b> MDE-GPDI-GD-F-004 <b>Versión:</b> 03 <b>Página:</b> 4 de 12
---	---	--


**Evidencias**

1. Lista de Asistencia del personal nuevo que asistió a la inducción.
2. Lista de asistencia de los líderes que dictan la inducción
3. Evaluación de SST
4. Evidencias Fotográficas.

FORMATO LISTADO DE ASISTENCIA		Fecha:	05/11/2024		
EMPRESA SOCIAL DEL ESTADO		Código:	MDE-GPDI-GD-F-002		
HOSPITAL DEPARTAMENTAL SAN ANTONIO DE PADUA		Versión:	04		
LA PLATA HUILA		Página:	2 de 2		
PROCESO: GESTIÓN DE PLANEACIÓN Y DIRECCIONAMIENTO ESTRATÉGICO O DESARROLLO INSTITUCIONAL					
FECHA: 3- Feb - 2025		HORA: 7:30 AM			
ACTIVIDAD: <i>Inductores que participan en el proceso de inducción institucional.</i>					
Nº	NOMBRE COMPLETO	No. IDENTIFICACION	CARGO/ACTIVIDAD	TIPO DE VINCULACION	FIRMA
1	<i>Andrés R.R.</i>	<i>51115114</i>	<i>adl</i>	<i>ops</i>	<i>[Firma]</i>
2	<i>Rafael Luna Jm</i>	<i>12270973</i>	<i>Tec. IT</i>	<i>Planificación</i>	<i>[Firma]</i>
3	<i>Andrés Yvonne Gm</i>	<i>35384038</i>	<i>As. Enf. Atención</i>	<i>ops</i>	<i>[Firma]</i>
4	<i>Yusa Fernando (Astrinela)</i>	<i>65131028</i>	<i>Atención</i>	<i>ops</i>	<i>[Firma]</i>
5	<i>Juliana Palacios</i>	<i>02288028</i>	<i>Atención</i>	<i>ops</i>	<i>[Firma]</i>
6	<i>Carla Juliana</i>	<i>102450111</i>	<i>Atención</i>	<i>ops</i>	<i>[Firma]</i>
7	<i>Carmita Alejandra</i>	<i>1031403698</i>	<i>Atención</i>	<i>ops</i>	<i>[Firma]</i>
8	<i>Florencia Rosendo P</i>	<i>1031403698</i>	<i>Atención</i>	<i>ops</i>	<i>[Firma]</i>
9	<i>Miriam Moya Vera</i>	<i>55195815</i>	<i>Médica</i>	<i>Planificación</i>	<i>[Firma]</i>
10	<i>Cecilia Carolina</i>	<i>7484783</i>	<i>Subgerente</i>	<i>Planificación</i>	<i>[Firma]</i>
11	<i>Nidia Rodríguez</i>	<i>1031403698</i>	<i>Tec. Enf.</i>	<i>ops</i>	<i>[Firma]</i>
12	<i>Viviana Aguilar</i>	<i>1031403698</i>	<i>Atención</i>	<i>ops</i>	<i>[Firma]</i>
13	<i>Angélica Mª Jarama</i>	<i>26421868</i>	<i>SST</i>	<i>C.P.S.</i>	<i>[Firma]</i>
14					
15					
16					
17					
18					

FORMATO REGISTRO DE INDUCCIÓN EN SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO		Fecha:	05/11/2024
EMPRESA SOCIAL DEL ESTADO		Código:	MAG-GTH-SST-F-015
HOSPITAL DEPARTAMENTAL SAN ANTONIO DE PADUA		Versión:	03
LA PLATA HUILA		Página:	1 de 5
PROCESO: GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO			
PROCESO:	INDUCCIÓN	REINDUCCIÓN	
FECHA:	30 de marzo 2025	HORA:	2:50 PM
NOMBRE COMPLETO DEL COLABORADOR:	<i>Paulina Del Mar Palencia</i>		
CEDULA:		Nº CELULAR:	<i>910997200</i>
AREA/SERVICIO ADSCRITO:	<i>Oficina de Inducción</i>		
ACTIVIDAD:	<i>Planificación</i>		
<b>OBJETIVO DE LA INDUCCIÓN:</b> Dar a conocer a los colaboradores que ingresan a la institución independientemente el tipo de contrato los aspectos generales de identificación de los peligros y riesgos a los cuales está expuesto durante el desarrollo de las actividades y la prevención de accidentes de trabajo y enfermedades laborales.			
<b>TEMAS DE LA INDUCCIÓN</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>*Conceptos básicos en SST.</li> <li>*Concepto del Sistema de Seguridad social y su importancia.</li> <li>* Dar a conocer las políticas en SST y alcohol, tabaco y drogas.</li> <li>* Explicar las Funciones e integrantes del Comité y Comité de Convivencia Laboral</li> <li>* Socializar el Reglamento de Higiene y Seguridad Industrial.</li> <li>* Dar a conocer los peligros y Riesgos que están expuesto. (Biológico, Biomecánico, Mecánico, Locativo, públicos, químico, físico, Psicosocial)</li> <li>* Explicar la importancia del plan de Emergencias.</li> <li>* Importancia del Plan estratégico de Seguridad Vial.</li> <li>* Socialización Plan de Emergencias Hospitalario.</li> <li>* Socialización responsabilidades específicas del SG-SST de todos los niveles de la institución.</li> </ul>			
<b>COMPROMISO DEL COLABORADOR</b>			
Yo como colaborador de la empresa <i>San Antonio de Padua</i> presto los servicios de <i>Planificación</i> en la ESE HOSPITAL DEPARTAMENTAL SAN ANTONIO DE PADUA DE LA PLATA HUILA, me comprometo a dar cumplimiento a lo establecido en el artículo 2.2.4.6.10 Responsabilidades de los Trabajadores del decreto 1072 de 20215, cumplir las normas, reglamentos, procedimientos y actividades del SG-SST, de igual manera procurar el cuidado integral de mi salud			
FIRMA COLABORADOR:	<i>[Firma]</i>		



	<b>FORMATO DE INFORME</b>	<b>Fecha:</b> 05/11/2024
	<b>EMPRESA SOCIAL DEL ESTADO</b> <b>HOSPITAL DEPARTAMENTAL SAN ANTONIO DE PADUA</b> <b>LA PLATA HUILA</b> <b>PROCESO: GESTIÓN DE PLANEACIÓN Y</b> <b>DIRECCIONAMIENTO ESTRATÉGICO O DESARROLLO</b> <b>INSTITUCIONAL</b>	<b>Código:</b> MDE-GPDI-GD-F-004 <b>Versión:</b> 03 <b>Página:</b> 5 de 12

### **Análisis del Proceso de Inducción – Segundo Trimestre**

Durante el segundo trimestre, ingresaron a la institución **23** colaboradores nuevos, **19** colaboradores realizaron el proceso de inducción general y de Seguridad y Salud en el Trabajo, mientras que **4** colaboradores no realizaron dicho proceso.

#### **Indicador.**

**Nombre de indicador:** Cobertura de inducción al personal nuevo.

**Formula:** N° de colaboradores que presentaron la inducción/ N° de colaboradores que ingresaron nuevos.

**Formula:**  $19/23 \times 100 = 82,6\%$

**Meta:** 80%

#### **Análisis Indicador**

El **83 %** de los colaboradores que ingresaron durante el segundo trimestre realizaron el proceso de inducción, lo que evidencia el cumplimiento de la meta propuesta, superando la meta institucional establecida del **83 %**. No obstante, el **17 %** de colaboradores que no realizaron el proceso de inducción.


A continuación, se nombran los cargos donde realizara actividades el personal nuevo.

- **9.** Auxiliares de enfermería
- **1.** jefe de enfermería
- **3.** Auxiliar de Facturación
- **1.** Vigilantes
- **1.** Auxiliar Administrativos.
- **1.** Apoyo CALL CENTER
- **1.** Fisioterapeuta
- **1.** Nutricionista
- **2.** Apoyo Rayos x
- **1.** Asesor Jurídico
- **1.** Auxiliar de cocina
- **1.** Auxiliar de calidad

#### **Observación sobre el Proceso de Inducción**

se evidencia que **4** colaboradores pertenecientes a la agremiación Sindicato de Gremios de la Salud, correspondientes a **3** auxiliares de enfermería y un 1 auxiliar de facturación, no están cumpliendo con el proceso de inducción general ni con la inducción en Seguridad y

— Salud Integral, Impacto Real —

	<b>FORMATO DE INFORME</b>	<b>Fecha:</b> 05/11/2024
	<b>EMPRESA SOCIAL DEL ESTADO</b>	<b>Código:</b> MDE-GPDI-GD-F-004
	<b>HOSPITAL DEPARTAMENTAL SAN ANTONIO DE PADUA</b>	<b>Versión:</b> 03
	<b>LA PLATA HUILA</b>	<b>Página:</b> 6 de 12
	<b>PROCESO: GESTIÓN DE PLANEACIÓN Y DIRECCIONAMIENTO ESTRATÉGICO O DESARROLLO INSTITUCIONAL</b>	

Salud en el Trabajo, requisito institucional obligatorio para el inicio y desarrollo de sus funciones.


El no cumplir con el proceso puede generar incumplimiento en la meta del indicador y en de Seguridad y Salud en el Trabajo incumplimiento a la normatividad, por lo cual se informará al jefe de talento Humano y coordinador de la agremiación las falencias identificadas se recomienda fortalecer las acciones de seguimiento y coordinación con las áreas responsables, a fin de garantizar el cumplimiento del proceso de inducción al 100 % de los colaboradores.

### Evidencias

1. Lista de Asistencia del personal nuevo que asistió a la inducción.
2. Lista de asistencia de los líderes que dictan la inducción
3. Evaluación de SST
4. Evidencias Fotográficas.

	<b>FORMATO REGISTRO DE INDUCCIÓN EN SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO</b>	<b>Fecha:</b> 05/11/2024
	<b>EMPRESA SOCIAL DEL ESTADO</b>	<b>Código:</b> MAG-GIH-SST-F-015
	<b>HOSPITAL DEPARTAMENTAL SAN ANTONIO DE PADUA LA PLATA HUILA</b>	<b>Versión:</b> 03
	<b>PROCESO: GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO</b>	<b>Página:</b> 1 de 5
<b>PROCESO:</b> <input type="checkbox"/> INDUCCIÓN <input checked="" type="checkbox"/> REINDUCCIÓN <input type="checkbox"/>		
<b>FECHA:</b> 01-07-2025 <b>HORA:</b>		
<b>NOMBRE COMPLETO DEL COLABORADOR:</b> Angela María Varda Puerta		
<b>CEDULA:</b> 1114061452 <b>N° CELULAR:</b> 3349978658		
<b>AREA/SERVICIO ADSCRITO:</b>		
<b>ACTIVIDAD:</b> Fisiología General		
<b>OBJETIVO DE LA INDUCCIÓN:</b> Dar a conocer a los colaboradores que ingresan nuevos a la institución independientemente el tipo de contrato los aspectos generales en SST, la identificación de los peligros y riesgos a los cuales está expuesto durante el desarrollo de las actividades y la prevención de accidentes de trabajo y enfermedades laborales.		
<b>TEMAS DE LA INDUCCIÓN</b>		
<ul style="list-style-type: none"> <li>*Conceptos básicos en SST.</li> <li>*Concepto del Sistema de Seguridad social y su importancia.</li> <li>* Dar a conocer las políticas en SST y alcohol tabaco y drogas.</li> <li>* Explicar las Funciones e integrantes del Comité y Comité de Convivencia Laboral</li> <li>* Socializar el Reglamento de Higiene y seguridad Industrial.</li> <li>* Dar a conocer los peligros y Riesgos a los que está expuesto. (Biológico, Biomecánico, Mecánico, Localivo, públicos, Químico, Físicos, Psicosocial)</li> <li>* Explicar la importancia del plan de Emergencias.</li> <li>* Importancia del Plan estratégico de Seguridad Vial.</li> <li>* Socialización Plan de Emergencias Hospitalario.</li> <li>* Socialización responsabilidades específicas del SG-SST de todos los niveles de la institución.</li> </ul>		
<b>COMPROMISO DEL COLABORADOR</b>		
Yo como trabajador de la empresa _____ presto los servicios de _____ en la ESE HOSPITAL DEPARTAMENTAL SAN ANTONIO DE PADUA DE LA PLATA HUILA, me comprometo a dar cumplimiento a lo estipulado en el artículo 2.2.4.6.10 Responsabilidades de los trabajadores del decreto 1072 de 2015, cumplir las normas, reglamentos, instrucciones, actividades del SG-SST, de igual manera procurar el cuidado integral de mi salud		
<b>FIRMA COLABORADOR:</b> Angela Ma Varda P		
— Salud Integral Impacto Real —		
"Documento no válido en medio impreso sin la identificación de sello seco "Documento Controlado" Este documento contiene información de carácter confidencial y es propiedad del Hospital. Ninguna parte de su contenido puede ser usado, copiado, divulgado sin autorización escrita por parte del Hospital"		



	<b>FORMATO DE INFORME</b>	<b>Fecha:</b> 05/11/2024
	<b>EMPRESA SOCIAL DEL ESTADO</b> <b>HOSPITAL DEPARTAMENTAL SAN ANTONIO DE PADUA</b> <b>LA PLATA HUILA</b> <b>PROCESO: GESTIÓN DE PLANEACIÓN Y</b> <b>DIRECCIONAMIENTO ESTRATÉGICO O DESARROLLO</b> <b>INSTITUCIONAL</b>	<b>Código:</b> MDE-GPDI-GD-F-004 <b>Versión:</b> 03 <b>Página:</b> 7 de 12

### Análisis del Proceso de Inducción – Tercer Trimestre

Durante el tercer trimestre, ingresaron a la institución **30** colaboradores nuevos, de los cuales **28** colaboradores realizaron el proceso de inducción general y de Seguridad y Salud en el Trabajo, mientras que **2** colaboradores no realizaron dicho proceso.

#### Indicador.

**Nombre de indicador:** Cobertura de inducción al personal nuevo.

**Formula:** N° de colaboradores que presentaron la inducción/ N° de colaboradores que ingresaron nuevos.

**Formula:**  $28/30 \times 100 = 93\%$

**Meta:** 80%


#### Análisis Indicador

El indicador de cobertura de inducción alcanzó un **93 %**, superando la meta institucional del **80 %**, lo que evidencia un alto nivel de cumplimiento del proceso de inducción durante el tercer trimestre. Este resultado refleja una adecuada gestión por parte de las áreas responsables y un fortalecimiento de la cultura organizacional y de Seguridad y Salud en el Trabajo.

No obstante, el **7 %** de colaboradores que no realizaron la inducción representa una oportunidad de mejora, por lo cual se recomienda mantener las acciones de seguimiento y control para lograr el 100 % de cobertura, garantizando que ningún colaborador inicie labores sin haber completado el proceso de inducción.


A continuación, se nombran los cargos donde realizara actividades el personal nuevo.

- 7. Auxiliares de enfermería
- 3. jefe de enfermería
- 2. Auxiliar de Facturación
- 1. Vigilantes
- 4. Auxiliar Administrativos.
- 1. Química
- 2. Psicóloga
- 1. Auxiliar de Servicios Generales
- 2. Auxiliar de calidad
- 7. Medico General

	<b>FORMATO DE INFORME</b>	<b>Fecha:</b> 05/11/2024
	<b>EMPRESA SOCIAL DEL ESTADO</b> <b>HOSPITAL DEPARTAMENTAL SAN ANTONIO DE PADUA</b> <b>LA PLATA HUILA</b> <b>PROCESO: GESTIÓN DE PLANEACIÓN Y</b> <b>DIRECCIONAMIENTO ESTRATÉGICO O DESARROLLO</b> <b>INSTITUCIONAL</b>	<b>Código:</b> MDE-GPDI-GD-F-004 <b>Versión:</b> 03 <b>Página:</b> 8 de 12

### Evidencias

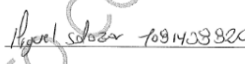
1. Lista de Asistencia del personal nuevo que asistió a la inducción.
2. Lista de asistencia de los líderes que dictan la inducción
3. Evaluación de SST
4. Evidencias Fotográficas.

	FORMATO REGISTRO DE INDUCCIÓN EN SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO	<b>Fecha:</b> 05/11/2024 <b>Código:</b> MAG-GIH-SST-F-015
	EMPRESA SOCIAL DEL ESTADO HOSPITAL DEPARTAMENTAL SAN ANTONIO DE PADUA LA PLATA HUILA PROCESO: GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO	<b>Versión:</b> 03 <b>Página:</b> 5 de 5


<b>ESPACIO EXCLUSIVO PARA EL ÁREA DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO</b>	
<b>Calificación de la evaluación:</b> Se aprueba con 7 preguntas correctas, si se pierde se suministra el material al colaborador y se repite la evaluación.	<b>Número de preguntas correctas:</b> 10
<b>Tiempo que duro el proceso de inducción.</b>	1h
<b>Nombre completo del responsable que realizar la inducción:</b> Angelica Maria losada chive	

<b>ESPACIO EXCLUSIVO PARA EL COLABORADOR</b>	
<b>"RECIBI INDUCCIÓN EN SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO POR PARTE DE LA E.S.E HOSPITAL DEPARTAMENTAL SAN ANTONIO DE PADUA LA PLATA HUILA"</b>	
<b>FIRMA DEL COLABORADOR:</b>	
<b>"CUANDO JUEGAS CON LA SEGURIDAD, APUESTA TU VIDA"</b>	

Salud Integral, Impacto Real  
 "Documento no valido en medio impreso sin la identificación de Marco de Agua "Documento Controlado" Este documento contiene información de carácter confidencial y es propiedad del Hospital. Ninguna parte de su contenido puede ser usado, copiado, divulgado sin autorización escrita por parte del Hospital"



	<b>FORMATO DE INFORME</b>	<b>Fecha:</b> 05/11/2024
	<b>EMPRESA SOCIAL DEL ESTADO</b> <b>HOSPITAL DEPARTAMENTAL SAN ANTONIO DE PADUA</b> <b>LA PLATA HUILA</b> <b>PROCESO: GESTIÓN DE PLANEACIÓN Y</b> <b>DIRECCIONAMIENTO ESTRATÉGICO O DESARROLLO</b> <b>INSTITUCIONAL</b>	<b>Código:</b> MDE-GPDI-GD-F-004 <b>Versión:</b> 03 <b>Página:</b> 9 de 12

### Análisis del Proceso de Inducción – Cuarto Trimestre

Durante el cuarto trimestre, ingresaron a la institución **21** colaboradores nuevos, de los cuales **10** colaboradores realizaron el proceso de inducción general y de Seguridad y Salud en el Trabajo, mientras que **11** colaboradores no realizaron dicho proceso.

#### Indicador.

**Nombre de indicador:** Cobertura de inducción al personal nuevo.

**Formula:** N° de colaboradores que presentaron la inducción/ N° de colaboradores que ingresaron nuevos.

**Formula:**  $10/21 \times 100 = 47\%$

**Meta:** 47%


#### Análisis Indicador

Durante el último trimestre NO se cumplió con la meta del **80 %** para la cobertura de inducción al personal nuevo; el resultado obtenido fue del **47%**, lo que evidencia un incumplimiento significativo en el proceso de inducción.

El bajo porcentaje de cobertura representa un riesgo institucional, ya que los colaboradores que no reciben inducción pueden desconocer aspectos clave relacionados con la **seguridad y salud en el trabajo, protocolos institucionales y Plataforma estratégica**, lo cual puede impactar negativamente en la seguridad, la calidad del servicio y el cumplimiento del plan de acción institucional.

A continuación, se nombran los cargos donde realizara actividades el personal nuevo.

- 1. Fisioterapeuta
- 2. Auxiliar Administrativos.
- 5. Auxiliares de enfermería.
- 1. Pediatra
- 1. Tecnólogo en Radiología
- 3. Auxiliar de Facturación
- 1. Vigilantes
- 1. Química farmacéutica
- 1. jefe de enfermería
- 1. Auxiliar de Servicios Generales
- 1. Cirujano
- 1. Medico General
- 1. Jefe de enfermería


	<b>FORMATO DE INFORME</b>	<b>Fecha:</b> 05/11/2024
	<b>EMPRESA SOCIAL DEL ESTADO</b>	<b>Código:</b> MDE-GPDI-GD-F-004
	<b>HOSPITAL DEPARTAMENTAL SAN ANTONIO DE PADUA</b>	<b>Versión:</b> 03
	<b>LA PLATA HUILA</b>	<b>Página:</b> 10 de 12
	<b>PROCESO: GESTIÓN DE PLANEACIÓN Y DIRECCIONAMIENTO ESTRATÉGICO O DESARROLLO INSTITUCIONAL</b>	

## Evidencias

1. Evaluación de SST
2. Evidencias Fotográficas.

<b>FORMATO REGISTRO DE INDUCCIÓN EN SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO</b>		<b>Fecha:</b> 05/11/2024 <b>Código:</b> MAG-GTH-SST-F-019 <b>Versión:</b> 03 <b>Página:</b> 1 de 5
<b>EMPRESA SOCIAL DEL ESTADO</b> <b>HOSPITAL DEPARTAMENTAL SAN ANTONIO DE PADUA LA PLATA HUILA</b> <b>PROCESO: GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO</b>		
<b>PROCESO:</b> <input checked="" type="checkbox"/> INDUCCIÓN <input type="checkbox"/> REINDUCCIÓN		
<b>FECHA:</b> 28/11/2025 <b>HORA:</b> 16:15 <b>NOMBRE COMPLETO DEL COLABORADOR:</b> Juan Pablo Reis Duranda <b>Nº CELULAR:</b> 3164809443 <b>CEDULA:</b> 108190243		
<b>AREA/SERVICIO ADICIÓN:</b> Urgencias <b>ACTIVIDAD:</b> Enfermero Jefe		
<b>OBJETIVO DE LA INDUCCIÓN:</b> Dar a conocer a los colaboradores que se incorporan a la institución independientemente el tipo de control: los aspectos generales de la identificación de los peligros y riesgos a los cuales está expuesto durante el desarrollo de las actividades y la prevención de accidentes de trabajo y enfermedades laborales.		
<b>TEMAS DE LA INDUCCIÓN</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>*Conceptos básicos en SST.</li> <li>*Concepto del Sistema de Seguridad Social y su importancia.</li> <li>* Dar a conocer los pilares en SST y laboral (Ley y decretos).</li> <li>* Explicar las funciones e integrantes del comité de Convivencia Laboral.</li> <li>* Socializar el Reglamento de Higiene y Seguridad Industrial.</li> <li>* Dar a conocer los peligros y riesgos de que está expuesto. (Biológico, Biomecánico, Mecánico, Químico, físicos, térmico, eléctrico, Picoresaca).</li> <li>* Explicar la importancia del plan de Emergencias.</li> <li>* Importancia del Plan estratégico de Seguridad Vial.</li> <li>* Socialización Plan de Emergencias Hospitalario.</li> <li>* Socialización responsabilidad específicos del SCS-SST de todos los niveles de la institución.</li> </ul>		
<b>COMPROMISO DEL COLABORADOR</b> Yo, como colaborador de la empresa <u>Inteligencia Humana</u> , presto los servicios de <u>Enfermero Jefe</u> en la ESE HOSPITAL DEPARTAMENTAL SAN ANTONIO DE PADUA DE LA PLATA HUILA, me comprometo a dar cumplimiento a lo estipulado en el artículo 2.2.4.5.10 Responsabilidades de los trabajadores del decreto 1072 de 2025, cumplir las normas, reglamentos, Resoluciones y actividades del SCS-SST, de igual manera procurar el cuidado integral de mi salud.		
<b>FIRMA COLABORADOR:</b> <u>Juan Pablo Reis Duranda</u> <small>Salud Integral, Impacto Real</small>		
<small>"Documento no valido en medio impreso sin la identificación de sello seco "Documento Controlado". Este documento contiene información de carácter confidencial y es propiedad del Hospital. Ninguna parte de su contenido puede ser usado, copiado, divulgado sin autorización escrita por parte del Hospital".</small>		



	<b>FORMATO DE INFORME</b>	<b>Fecha:</b> 05/11/2024
	<b>EMPRESA SOCIAL DEL ESTADO</b> <b>HOSPITAL DEPARTAMENTAL SAN ANTONIO DE PADUA</b> <b>LA PLATA HUILA</b> <b>PROCESO: GESTIÓN DE PLANEACIÓN Y</b> <b>DIRECCIONAMIENTO ESTRATÉGICO O DESARROLLO</b> <b>INSTITUCIONAL</b>	<b>Código:</b> MDE-GPDI-GD-F-004 <b>Versión:</b> 03 <b>Página:</b> 11 de 12

## CONCLUSIÓN IMPLEMENTACIÓN DEL PROCESO DE INDUCCIÓN 2025

Durante el año 2025, el indicador de Cobertura de inducción al personal nuevo alcanzó un resultado anual del **81,6 %**, logrando cumplir la meta institucional establecida del **80 %**. El análisis por trimestres evidencia resultados satisfactorios durante los tres primeros trimestres y una disminución significativa en el cuarto trimestre.


En el primer trimestre, el indicador alcanzó el **90 %**, superando ampliamente la meta y evidenciando una adecuada planificación del proceso.

En el segundo trimestre, se obtuvo una cobertura del **82,6 %**, manteniendo el cumplimiento del objetivo institucional.

El tercer trimestre presentó el mejor desempeño del año con un **93 %**, consolidando la efectividad del proceso de inducción.

Sin embargo, en el cuarto trimestre se evidenció una disminución significativa, con una cobertura del **47 %**, lo que refleja debilidades en el control del proceso durante este periodo, especialmente asociadas al ingreso de personal sin inducción previa, incluyendo personal de empresas externas (vigilancia, aseo, sindicatos, contratos de prestación de servicios).

Aunque el resultado anual cumple la meta, el resultado del último trimestre representa un riesgo para la continuidad del proceso de inducción, así como para el cumplimiento de estándares de calidad, PAMEC y Seguridad y Salud en el Trabajo. normatividad vigente.

	<b>FORMATO DE INFORME</b>	<b>Fecha:</b> 05/11/2024
	<b>EMPRESA SOCIAL DEL ESTADO</b> <b>HOSPITAL DEPARTAMENTAL SAN ANTONIO DE PADUA</b> <b>LA PLATA HUILA</b> <b>PROCESO: GESTIÓN DE PLANEACIÓN Y</b> <b>DIRECCIONAMIENTO ESTRATÉGICO O DESARROLLO</b> <b>INSTITUCIONAL</b>	<b>Código:</b> MDE-GPDI-GD-F-004 <b>Versión:</b> 03 <b>Página:</b> 12 de 12

### ACCIONES DE MEJORA

Con el objetivo de fortalecer el proceso y garantizar el cumplimiento del proceso de inducción y cumplir o mejorar la meta institucional propuesta, se definen las siguientes acciones de mejora:

1. Hacer una reunión con el jefe de Gestión de Recursos Humanos, asesor administrativo de esta área y el colaborador encargado de revisar las hojas de vida para proponer que se establezca la inducción y reintroducción como **requisito obligatorio previo al inicio de labores**, para todo el personal que ingrese nuevo independientemente el tipo de contrato. (vigilancia, aseo, sindicatos, contratos de prestación de servicios) el cumplimiento del proceso de inducción institucional
2. Implementar un **cronograma inducción institución para el año 2026**.
3. Realizar **seguimiento trimestral al indicador**, permitiendo la detección temprana de desviaciones y la implementación de acciones correctivas, notificando a los supervisores de los contratos para que se tomen las medidas correctivas necesarias.
4. Realizar el proceso de reintroducción en el mes de enero de 2026, mediante metodología virtual.

Las presentes acciones de mejora se socializar con los responsables del proceso de inducción para su aprobación, su ejecución permitirá **mejorar el indicador** y asegurar el cumplimiento sostenido de la meta institucional del 80 %, fortaleciendo así la seguridad, la calidad de la prestación de los servicios y el cumplimiento normativo en seguridad y salud en el trabajo.

Elaborado por:



**ANGELICA MARIA LOSADA CHICUE**  
 Psicóloga/Esp. en Gerencia de la SST  
 Cargo: PSP al SG-SST

— Salud Integral, Impacto Real —