	FORMATO DE INFORME	Fecha: 25/01/2021
	EMPRESA SOCIAL DEL ESTADO HOSPITAL DEPARTAMENTAL SAN ANTONIO DE PADUA LA PLATA HUILA PROCESO: GESTIÓN DE PLANEACIÓN Y DIRECCIONAMIENTO ESTRATÉGICO O DESARROLLO INSTITUCIONAL	Código: MDE-GPDI-GD-F-004 Versión: 02 Página: 1 de 2

FECHA:	Noviembre 2025
ACTIVIDAD:	Informe de seguimiento de los diferentes canales de acceso que tiene la institución.
PROCESO VINCULADO:	Actividades Política de participación social en salud
RESPONSABLE:	Silvia Daniela Valencia Cardona
OBJETIVO:	Garantizar que la comunidad tenga un acceso oportuno, claro y efectivo a la información institucional y a los procesos participativos de la ESE Hospital Departamental San Antonio de Padua, mediante la actualización, divulgación, seguimiento y fortalecimiento continuo de los diferentes canales de comunicación y atención dispuestos por la entidad.

CONTENIDO DEL INFORME:

1. Descripción de la actividad

Definir y mantener un espacio de información donde la comunidad tenga fácil acceso al conocimiento de los procesos participativos de la E.S.E. Hospital Departamental San Antonio de Padua, garantizando la actualización, divulgación y socialización continua mediante los diferentes canales institucionales.


2. Acciones desarrolladas a la fecha

2.1 Actualización, socialización y evaluación de la Política de Gobierno Digital

- Se revisó y actualizó el contenido de la política para su cumplimiento con los lineamientos vigentes.
- Socialización al personal.
- Evaluación interna del nivel de comprensión e implementación.
- Inclusión de información clave en los canales digitales del hospital.

2.2 Publicaciones institucionales en redes sociales y página web

- Se realizan mensualmente las publicaciones informativas referentes a:
 - Procesos participativos.
 - Actividades institucionales.
 - Servicios del hospital.
 - Campañas de salud y contenido educativo.

	FORMATO DE INFORME	Fecha: 25/01/2021
	EMPRESA SOCIAL DEL ESTADO HOSPITAL DEPARTAMENTAL SAN ANTONIO DE PADUA LA PLATA HUILA PROCESO: GESTIÓN DE PLANEACIÓN Y DIRECCIONAMIENTO ESTRATÉGICO O DESARROLLO INSTITUCIONAL	Código: MDE-GPDI-GD-F-004 Versión: 02 Página: 2 de 2

- Actualización permanente de la página web institucional con noticias, convocatorias y eventos de interés para la comunidad.
- Estas acciones fortalecen el acceso oportuno a la información y garantizan transparencia.

2.3 Capacitaciones al personal

- Se realizan inducciones mensuales donde se socializan los canales de acceso a la información, la política de Gobierno Digital y los procesos participativos.
- Se ejecutó una capacitación adicional dirigida al personal antiguo con el fin de actualizar conocimientos y reforzar el uso adecuado de los canales institucionales.

2.4 Participación en actividades institucionales y comunitarias

El área de Mercadeo participa activamente en las actividades programadas, fortaleciendo la interacción con la comunidad y promoviendo el acceso a la información, entre ellas:

- Asambleas generales de representantes de los usuarios.
- Encuentro del Plan Padrino.
- Reuniones con representantes de usuarios.
- Celebraciones y conmemoraciones institucionales de fechas especiales.

Estas intervenciones permiten socializar de manera directa los procesos participativos y los mecanismos de acceso a la información.

4. Conclusiones

Las acciones ejecutadas han permitido mantener informada a la ciudadanía, fortalecer la transparencia, mejorar la participación y asegurar que la comunidad tenga acceso oportuno y efectivo a los procesos institucionales mediante los canales establecidos.

Presentado por:

Sylvia Daniela Valencia Cardona	Apoyo Profesional en Mercadeo
---------------------------------	-------------------------------