


PLAN ANUAL DE GESTIÓN AMBIENTAL Y GAGAS

	PLAN ANUAL DE GESTIÓN AMBIENTAL Y GAGAS	Fecha:
	EMPRESA SOCIAL DEL ESTADO HOSPITAL DEPARTAMENTAL SAN ANTONIO DE PADUA LA PLATA HUILA PROCESO: GESTIÓN AMBIENTAL	Código: MAG-GA-AMB-PL-
		Versión: 07
		Página No. 2 de 9

1. Marco Conceptual

El Plan Anual de Gestión Ambiental y del Grupo Administrativo de Gestión Ambiental y Sanitaria (GAGAS) constituye el instrumento de planeación mediante el cual la institución organiza, ejecuta y evalúa las acciones orientadas a la prevención, mitigación, control y compensación de los impactos ambientales generados por sus actividades. Este plan articula la gestión integral de residuos, el manejo adecuado del recurso hídrico, el control de vertimientos, la protección de las zonas verdes, el cumplimiento normativo ambiental y sanitario, y la cultura ambiental institucional, garantizando condiciones seguras para pacientes, trabajadores, visitantes y la comunidad.

2. Justificación


La implementación del Plan Anual de Gestión Ambiental y GAGAS es fundamental para asegurar el cumplimiento de la normativa ambiental vigente, minimizar riesgos sanitarios y ambientales, optimizar el uso de los recursos naturales y fortalecer la responsabilidad socioambiental de la institución. Asimismo, permite estandarizar procesos, mejorar el control operativo, fortalecer la toma de decisiones y demostrar ante los entes de control un manejo ambiental organizado, responsable y verificable.

3. Evaluación de Necesidades y Diagnóstico

La evaluación diagnóstica evidencia la necesidad de:

- Fortalecer el control y seguimiento a la segregación de residuos hospitalarios.
- Continuar haciendo seguimiento al RH1 utilizados por el personal operativo.
- Garantizar el adecuado funcionamiento de la PTAR mediante tratamientos y mantenimientos periódicos.
- Cumplir con la caracterización y reporte de aguas residuales y residuos peligrosos.
- Continuar con capacitación ambiental e inducción al personal nuevo.
- Mantener condiciones sanitarias adecuadas en zonas verdes, huerta, trampas de grasa, lavandería y redes de almacenamiento de agua potable.

— Salud Integral, Impacto Real —

	PLAN ANUAL DE GESTIÓN AMBIENTAL Y GAGAS	Fecha:
	EMPRESA SOCIAL DEL ESTADO HOSPITAL DEPARTAMENTAL SAN ANTONIO DE PADUA LA PLATA HUILA	Código: MAG-GA-AMB-PL-
	PROCESO: GESTIÓN AMBIENTAL	Versión: 07
		Página No. 3 de 9

4. Población Objetivo

- Personal asistencial y administrativo.
- Personal de servicios generales.
- Personal de laboratorio y lavandería.
- Contratistas y proveedores.
- Comité GAGAS.
- Usuarios indirectos de los servicios institucionales.

5. Objetivos y Metas

Objetivo General

Implementar y fortalecer la gestión ambiental institucional a través del Plan Anual de Gestión Ambiental y GAGAS, garantizando el cumplimiento normativo y la mejora continua de los procesos ambientales.

Metas

Alcanzar un alto porcentaje de cumplimiento en la correcta segregación de residuos.

Llenar RH1 unificados y actualizados.


Garantizar el funcionamiento eficiente de la PTAR durante todo el año.

Presentar oportunamente los reportes ambientales exigidos por la autoridad competente

Capacitar al del personal en PGIRASA.

6. Estrategia

El plan se desarrollará mediante estrategias de control operativo, capacitación continua, articulación interinstitucional, seguimiento técnico, contratación de proveedores especializados y evaluación periódica de indicadores ambientales.

	PLAN ANUAL DE GESTIÓN AMBIENTAL Y GAGAS	Fecha:
	EMPRESA SOCIAL DEL ESTADO HOSPITAL DEPARTAMENTAL SAN ANTONIO DE PADUA LA PLATA HUILA PROCESO: GESTIÓN AMBIENTAL	Código: MAG-GA-AMB-PL-
		Versión: 07
		Página No. 4 de 9

7. Estructura del Plan o Programa

El Plan Anual de Gestión Ambiental y GAGAS se estructura en los siguientes componentes:

1. Gestión Integral de Residuos.
2. Gestión del Recurso Hídrico y PTAR.
3. Control de Vertimientos y RESPEL.
4. Capacitación y Cultura Ambiental.
5. Gestión de Zonas Verdes, Huerta y Control de Plagas.
6. Auditoría, Seguimiento y Mejora Continua.

8. Cronograma de Actividades

1. Inspecciones y Control de Residuos

Actividad: Diligenciamiento de formatos RH1 y control de la segregación de residuos.

Indicador: informe de actividades

2. Unificación Formatos RH1

Actividad: Unificar los formatos RH1 utilizados por el personal de servicios generales.

Periodicidad: Semestral.

Indicador: Informe

3. Funcionamiento de la PTAR

Actividad: Aplicar tratamiento químico para el adecuado funcionamiento de los microorganismos de la PTAR.

Periodicidad: Mensual.

Responsable: Ingeniero ambiental con facultades para el manejo de aguas residuales.

Indicador: informe de actividades

— Salud Integral, Impacto Real —

4. Caracterización de Aguas Residuales

Actividad: Realizar la caracterización de las aguas residuales y reportar a la autoridad ambiental.

Periodicidad: Anual.

Responsable: Gestión Ambiental.

Indicador: informe de actividades

5. Limpieza y Mantenimiento General PTAR

Actividad: Inspección y limpieza de la PTAR, lavandería y trampas de grasa.

Periodicidad: Anual.

Responsable: Empresa autorizada por la gestión ambiental.

Indicador: informe de actividades

6. Manejo de Residuos Químicos

Actividad: Rotular galones para residuos químicos en el laboratorio.

Periodicidad: Según necesidad.

Responsable: Área de Laboratorio.

Indicador: informe de galones rotulados y depositados en el área de laboratorio

7. Reporte de RESPEL

Actividad: Reporte a CAM/IDEAM sobre la disposición final de residuos peligrosos.

Periodicidad: Anual (marzo).

Responsable: Gestión Ambiental.

Indicador: informe de actividades


8. Capacitaciones e Inducciones

Actividad: Inducción al personal nuevo en PGIRASA y clasificación de residuos.

Periodicidad: Según cronograma interno.

Responsable: Talento Humano y Gestión Ambiental.

Indicador: Informes de capacitaciones

	PLAN ANUAL DE GESTIÓN AMBIENTAL Y GAGAS	Fecha:
	EMPRESA SOCIAL DEL ESTADO HOSPITAL DEPARTAMENTAL SAN ANTONIO DE PADUA LA PLATA HUILA PROCESO: GESTIÓN AMBIENTAL	Código: MAG-GA-AMB-PL-
		Versión: 07
		Página No. 6 de 9

9. Actualización del PGIRASA

Actividad: Revisión y actualización del PGIRASA.

Periodicidad: según necesidad.

Indicador: documento actualizado y aprobado bajo resolución

10. Zonas Verdes y Control de Plagas

Actividad: Inspección, poda, limpieza y control de plagas.

Periodicidad: Anual y mensual.

Responsable: ing Forestal.

Indicador: informe actividades

11. Gestión de Agua Potable lavado del tanque

Actividad: Lavado y caracterización del tanque de agua potable.

Periodicidad: Semestral.

Responsable: Proveedor especializado.

Indicador: informe y certificado de caracterización del agua

12. Reuniones y Coordinación

Actividad: Reuniones del Comité GAGAS.

Periodicidad: Bimestral.

Indicador: Actas y compromisos.

Indicador: Actas de reunión bimensuales


13. Adecuación y puesta en marcha Huerta

Actividad: adecuación y puesta en marcha de los cuatro bancales que existen en la institución

Periodicidad: mensual.

Responsable: Ing Forestal

Indicador: Informe mensual de las actividades realizadas

	PLAN ANUAL DE GESTIÓN AMBIENTAL Y GAGAS	Fecha:
	EMPRESA SOCIAL DEL ESTADO HOSPITAL DEPARTAMENTAL SAN ANTONIO DE PADUA LA PLATA HUILA PROCESO: GESTIÓN AMBIENTAL	Código: MAG-GA-AMB-PL-
		Versión: 07
		Página No. 7 de 9

14. cumpliendo el protocolo entrega de plantas medicinales aromáticas para uso institucional

Actividad: entregar aromáticas a maternas y/o acompañantes

Periodicidad: mensual.

Responsable: Ing Forestal

Protocolo funcionamiento huertas

Indicador: 30% de los partos mensuales institucionales del año inmediatamente anterior, dejando constancia mediante informe y listados de entrega.

15. Auditorías Internas

Actividad: Auditorías internas de implementación del PGIRASA.

Periodicidad: Anual.

Indicador: Auditorías realizadas / Auditorias programadas

16. Encerramiento de la Institución

Actividad: Seguimiento al cerramiento perimetral.

Periodicidad: mensual.

Indicador: Informe de avances mensual.

Responsable: Ing Forestal.


9. Presupuesto

El presupuesto será asignado de acuerdo con las actividades planificadas, priorizando contratación de servicios especializados, insumos ambientales, capacitaciones y análisis de laboratorio, de acuerdo con la disponibilidad financiera institucional.

10. Evaluación y Seguimiento

La evaluación del plan se realizará mediante el análisis de indicadores y cumplimiento en informe.

— Salud Integral, Impacto Real —

	PLAN ANUAL DE GESTIÓN AMBIENTAL Y GAGAS	Fecha:
	EMPRESA SOCIAL DEL ESTADO HOSPITAL DEPARTAMENTAL SAN ANTONIO DE PADUA LA PLATA HUILA	Código: MAG-GA-AMB-PL-
	PROCESO: GESTIÓN AMBIENTAL	Versión: 07
		Página No. 8 de 9

11. Beneficios

- Cumplimiento de la normativa ambiental y sanitaria.
- Reducción de riesgos ambientales y sanitarios.
- Optimización de recursos naturales.
- Fortalecimiento de la cultura ambiental institucional.
- Mejora de la imagen institucional.

12. Marco Normativo

LEY	ENTIDAD	DISPOSICIÓN
Ley 1252 de 2008	Congreso de la República	Por la cual se dictan normas prohibitivas en materia ambiental, referentes a los residuos y desechos peligrosos y se dictan otras disposiciones.

DECRETO	ENTIDAD	DISPOSICIÓN
Decreto 351 del 2014	Presidente de la República de Colombia	Por el cual se reglamenta la gestión integral de los residuos generados en la atención en salud y otras actividades

RESOLUCIÓN	ENTIDAD	DISPOSICIÓN
Resolución 2184 de 2019	Ministerio de Ambiente, Vivienda y Desarrollo Territorial	mediante la cual empezará a regir en el 2021, el código de colores blanco, negro y verde para la separación de residuos en la fuente
Resolución 151 de 2021	ESE Hospital Departamental San Antonio de Padua – La Plata Huila	Por medio de la cual se conforma el grupo Administrativo de Gestión Ambiental y Sanitaria (GAGAS) de la E.S.E Hospital San Antonio de Padua.

— Salud Integral, Impacto Real —

**PLAN ANUAL DE GESTIÓN AMBIENTAL Y GAGAS**

**EMPRESA SOCIAL DEL ESTADO
HOSPITAL DEPARTAMENTAL SAN ANTONIO DE PADUA
LA PLATA HUILA
PROCESO: GESTIÓN AMBIENTAL**

Fecha:

Código: MAG-GA-AMB-PL-

Versión: 07

Página No. 9 de 9

Acuerdo No. 014 de 23 de Octubre de 2024	ESE Hospital Departamental San Antonio de Padua – La Plata Huila	Por la cual se realiza la actualización de la documentación de la Institución según plataforma de estrategia 2024- 2028.
Resolución 591 de 2024	Ministerio de Salud y Ministerio del Medio Ambiente	define los elementos que debe contener la estrategia para la recepción de residuos peligrosos

CONTROL DE REVISIONES

VERSIÓN	FECHA	COMENTARIO
01		Actualización de plan anual de gestión ambiental.

Elaborado por: Nombre: Carlos Joan Useche Bernal Cargo: Apoyo Profesional Gestión Ambiental Firma	Fecha:
Revisado por: Nombre: Diego Fernando Mompotes Noriega Cargo: Apoyo Profesional Planeación Firma	Fecha:
Aprobado por: Nombre: José Antonio Muñoz Paz Cargo: Gerente Firma	Fecha:

— Salud Integral, Impacto Real —