	<b>FORMATO BUENAS PRACTICAS Y LECCIONES APRENDIDAS</b>	<b>Fecha:</b> 05/11/2024
		<b>Código:</b> MDE-GPDI-DI-F-066
	<b>EMPRESA SOCIAL DEL ESTADO HOSPITAL DEPARTAMENTAL SAN ANTONIO DE PADUA LA PLATA HUILA PROCESO: GESTION PLANEACION Y DIRECCIONAMIENTO ESTRATEGICO</b>	<b>Versión:</b> 02
		<b>Página No:</b> 1 de 1

A. **Título** de la buena práctica o lección aprendida:

*Se sugiere que este sea corto y concreto, y que contenga las palabras claves que facilite su recordación.*

*Actualización del Nuevo Mapa de Procesos y Estructura Orgánica de la E.S.E Hospital Departamental San Antonio de Padua. Aprobado mediante Acuerdo No. 011 Julio 30 de 2025*

B. ¿Cuéntanos brevemente en **qué consiste** tu buena práctica o lección aprendida?:

*Describir cuál es la buena práctica o lección aprendida haciendo un relato de lo realizado o del conocimiento aprendido.*

*La actualización del Mapa de Procesos de la E.S.E Hospital Departamental San Antonio de Padua, implica verificar y revisar periódicamente el mapa para reflejar cambios en la institución, como nuevas estructuras, actividades agregadas o eliminadas, o mejoras implementadas. Este proceso de mantenimiento continuo asegura que el mapa siga siendo una herramienta de gestión precisa y confiable para la toma de decisiones.*

### **Lección Aprendida:**

*Situación en la cual se originó la lección aprendida: (Describe la o las experiencias vividas y en las cuales se obtuvo ese conocimiento identificado como lección aprendida)*

#### **FORMATO INVENTARIO DEL CONOCIMIENTO EXPLICITO**

*La institución cuenta con el listado maestro de producción documental (Excel), donde se tiene consolidado según el Macroproceso, Proceso, Tipo de documento, Código, Nombre del documento, Versión, Clase del documento, Fecha de aprobación, Quien lo usa, Responsable, Resolución y Observaciones, para la fácil ubicación del documento en la carpeta compartida que esta diseñada para su fácil ubicación en cada una de las áreas de la institución.*


*A partir de Septiembre del 2025, se viene realizando las actualización de los documentos institucionales (Manuales, protocolo, procedimientos, consentimientos, programas, códigos, guía, instructivos y formatos) donde se esta incluyendo la nueva plataforma estrategica, codificación y versión nueva según el nuevo mapa de procesos de la E.S.E*

*Aprendizaje adquirido frente a la reflexión de los resultados alcanzados:*

*La actualización del mapa de procesos genera aprendizaje al simplificar procesos, mejora la comprensión y la comunicación, identificar ineficiencias y cuellos de botella, y documenta los flujos de trabajo para facilitar la mejora continua y la estandarización.*

— Salud Integral, Impacto Real —

*“Documento no valido en medio impreso sin la identificación de sello seco “Documento Controlado” Este documento contiene información de carácter confidencial y es propiedad del Hospital. Ninguna parte de su contenido puede ser usado, copiado, divulgado sin autorización escrita por parte del Hospital”*

	<b>FORMATO BUENAS PRACTICAS Y LECCIONES APRENDIDAS</b>	<b>Fecha:</b> 05/11/2024
		<b>Código:</b> MDE-GPDI-DI-F-066
	<b>EMPRESA SOCIAL DEL ESTADO HOSPITAL DEPARTAMENTAL SAN ANTONIO DE PADUA LA PLATA HUILA</b>	<b>Versión:</b> 02
		<b>Página No:</b> 1 de 1
<b>PROCESO: GESTION PLANEACION Y DIRECCIONAMIENTO ESTRATEGICO</b>		

C. ¿En qué situación se puede **aplicar** esta buena práctica o lección aprendida?

*Describe en qué otro contexto podría ser aplicada o adaptada tanto la buena práctica o la lección aprendida.*

**Facilita la mejora continua:** Proporciona una base para analizar el rendimiento del proceso y realizar ajustes.

**Optimización de recursos y planificación:** Permite a la E.S.E HDSAP visualizar las actividades y los recursos necesarios para cada etapa, facilitando una mejor planificación y administración de los recursos.

**Apoyo a la formación:** Al tener un mapa de procesos claro y actualizado, se facilita la integración de nuevo personal, ya que pueden consultar el diagrama para entender el flujo de trabajo y sus actividades.

D. ¿Qué **resultados** obtuviste con esta buena práctica o en qué situación surgió el aprendizaje para esta lección aprendida?

*Describe los resultados que se obtuvieron a nivel cualitativo y/o cuantitativo, luego de la implementación de la buena práctica o lección aprendida.*

*Cualitativo: Distribución de los procesos institucional (Macroproceso Estratégico, Macroproceso Misional, Macroproceso de Apoyo, Macroproceso Seguimiento – Evaluación)*

*Macroproceso Estratégico: Tiene 5 Procesos*

*Macroproceso Misional: Tiene 28 Procesos*

*Macroproceso de Apoyo: Tiene 20 Procesos*

*Macroproceso Seguimiento – Evaluación: Tiene 2 Procesos*

*Cuantitativo: Actualmente la E.S.E tiene 1156 documentos distribuidos en cada uno de los Macroprocesos.*

E. ¿**Quiénes se benefician** con esta buena práctica o lección aprendida?

*Describir las áreas, procesos y/o personas a quienes les puede ser de gran utilidad la buena práctica o lección aprendida.*

La nueva estructura Orgánica y el Mapa de Procesos: aporta gestión de calidad y planificación estratégica en cada uno de los procesos que tiene la E.S.E Hospital Departamental San Antonio de Padua y cubre todo los colaboradores desde la parte administrativa y asistencial (Planta, OPS, Agremiados, Proveedores).

Características: Eficiencia Operativa, Mejor Experiencia del Paciente, Toma de Decisiones basada en Datos.