

INFORME RENDICIÓN DE CUENTAS VIGENCIA 2021

Nit: 891.180.117-7

Entidad: Hospital Departamental San Antonio de Padua La Plata Huila

Tipo de Entidad: Pública

Fecha: 06/04/2022

Hora: 9:00 am

Lugar: Auditorio Central E.S.E HDSAP

Ciudad: La Plata Huila

Proceso Vinculado: Gestión Gerencial

Responsable: Gladys Duran Borrero (Gerente)

Teléfonos: 8370149 - 8370163

Link Transmisión: <https://fb.watch/cdlWITonVm/>

CONTENIDO DEL INFORME

1. Introducción
2. Objetivo
3. Reglamento de la Audiencia
4. Cronograma audiencia pública de rendición de cuentas vigencia 2021
5. Rendición de Cuentas
6. Convocatoria
7. Desarrollo de la Rendición de Cuentas
8. Resultado de la Rendición de Cuentas
9. Informe Cierre Control Interno
10. Evidencia Cargue a la Supersalud Informe Rendición
11. Evidencia de Cargue Fecha de Rendición de Cuentas en la Supersalud
12. Conclusiones



RENDICIÓN DE CUENTAS

VIGENCIA 2021

Abril 06/04/2022

Gladys Duran Borrero

Gerente

1. Introducción

El Hospital Departamental San Antonio de Padua de la Plata Huila, en el ejercicio del cumplimiento de sus funciones de formulación, orientación, y coordinación de políticas Institucionales para el fortalecimiento de la Función Administrativa y desarrollo integral de los usuarios, promovió y generó espacios dirigidos a la ciudadanía, la sociedad civil, otras entidades públicas y a los organismos de control, con el fin de poner en su conocimiento la información sobre los resultados de la gestión durante la vigencia 2021.

Este instrumento de soporte ayuda a demostrar la gestión realizada por la administración en la vigencia 2021 y los avances significativos que ha tenido la E.S.E para la comunidad en general, esta información es publicada a través de las plataformas digitales, dando cumplimiento a las Políticas de Gobierno Digital y la Ley de Transparencia, para tener un monitoreo constante y mantener el mejoramiento continuo y hacer los ajustes necesarios en el direccionamiento estratégico de la entidad para alcanzar las metas propuestas, por ello la institución en su prestación de servicios de salud tiene como parte integral la promoción, socialización y sostenibilidad financiera para garantizar el cumplimiento de nuestra visión.

En este sentido y en el marco de la transparencia y de la política de participación ciudadana en la gestión pública, la E.S.E Hospital Departamental San Antonio de Padua, diseña e implementa una estrategia de participación ciudadana, una estrategia de rendición de cuentas programada para el Seis (6) de Abril de 2022 horario 9:00 am en las instalaciones (Auditorio) de la E.S.E.

En esta vigencia surge un reto adicional por la pandemia de la COVID-19 lo que ha generado la necesidad de repensar estos espacios de encuentro y diseñar estrategias a través de las nuevas tecnologías de la información, viendo estas como una oportunidad de llegar a más personas. La rendición de cuentas "puede ser potenciada haciendo uso de medios electrónicos, ya que estos permiten llegar a un público más amplio, interactuar de manera permanente con usuarios y grupos de interés, estableciendo una relación mucho más directa entre los ciudadanos y el Estado.

2. Objetivo

Este proceso tiene como finalidad la búsqueda de la transparencia de la gestión y la Administración Pública, adoptando los buenos principios de gobierno y disponiendo de los mecanismo de participación ciudadana con el fin de promover una comunicación asertiva y dar a conocer la gestión de la entidad en la vigencia 2021.

Adicional la presentación de los adelantos en el fortalecimiento de la gestión clínica y administrativa y las estrategias encaminas para fortalecer el desarrollo institucional y la sostenibilidad financiera e incentivando a nuestro talento humano para ser cada día mejores.

3. Reglamento de la Audiencia

Objetivo del Reglamento

Mediante este reglamento la E.S.E Hospital Departamental San Antonio de Padua de la Plata Huila, establece la organización de la audiencia pública de rendición de cuentas y las reglas que se deben tener en cuenta durante la jornada para efectos de orientar su desarrollo al cumplimiento de los objetivos propuestos.

De igual manera, a través del reglamento la Entidad dará las pautas para que los asistentes participen activamente en los espacios programados para tal fin e identifiquen los medios que pueden utilizar para interactuar con la entidad.

Etapas de la Entidad para la Rendición de Cuentas

a. Alistamiento Institucional

Con el fin de involucrar a las diferentes dependencias de la entidad en la preparación y organización de la audiencia pública de rendición de cuentas, se estableció al interior de la E.S.E un grupo interno de apoyo encargado de liderar la ejecución del plan de Gestión 2021. Este grupo está conformado por las siguientes áreas:

- a) Gerencia
- b) Subdirección Técnico Científica
- c) Planeación
- d) Control Interno
- e) Líder Administrativo
- f) Equipo de Comunicaciones (Mercadeo)
- g) Tecnología de la Información (Sistemas)
- h) SIAU
- i) Contratación
- j) Apoyo Jurídico
- k) Oficina Líder Calidad
- l) Asesora Misional

b. Publicación de Informe de Rendición de Cuentas

Se consolidó el informe con tabla contenido que resume los resultados del año 2021 por cada área funcional de la institucional y se presentó a gerencia para su aprobación y posterior publicación en la página web de la institución, dentro del tiempo estipulado por los entes de control.

c. Interacción con la ciudadanía antes de la audiencia pública

Recolección de temas de interés, inquietudes, observaciones y/o sugerencias, sobre los cuales las partes interesadas esperan recibir respuesta e información durante la Audiencia Pública de Rendición de Cuentas.

<https://hospitaldelaplata.gov.co/rendicion-de-cuentas/>

d. Moderador

Con el fin de garantizar el orden durante la jornada, se designó un moderador del evento quien entre otras funciones deberá velar por:

- ✓ Presentar la agenda del día y explicar las reglas para el desarrollo de la audiencia basadas en el presente reglamento.
- ✓ Garantizar y hacer respetar los tiempos propuestos para las intervenciones
- ✓ Moderar el desarrollo de la audiencia pública
- ✓ Garantizar que las intervenciones de la ciudadanía, organizaciones sociales o entidades este acorde a la temática del informe de rendición

de cuentas. Así como que la respuesta de la entidad este acorde a la pregunta.

e. Apoyo Tecnológico del evento

Con el fin de que esta jornada sea vista desde diferentes partes del partes del Departamento del Huila y nuestra zona de influencia, se establece con un proveedor externo el servicio de transmisión vía Facebook live y Streaming desde la cuenta de la institución y la retrasmisión en vivo desde otra plataformas digitales que se vincularan al evento.

f. Orden del Dia

Actividad	Horario Tentativo
1. Acta de apertura rendición de cuentas y Registro	8: 30 am
2. Video institucional	9:00 am
3. Himnos	9:05 am
4. Instalación Evento y Saludo: orden del día y reglamento para intervención	9:20 am
5. Intervención (Gerencia)	9: 30 am
6. Nuestra Gestión en Salud (Subdirección Técnico Científica)	9:45 am
7. Política de Calidad y servicio (Gerencia)	10:00 am
8. Gestión Financiera (Líder Financiero)	10:10 am
9. Gestión Administrativa (Gerencia)	10:25 am
10. Gestión Jurídica (Líder Jurídico)	10:35 am
11. Gestión de Proyecto (asesora Misional)	10:45 am
12. Gestión de Comunicación (Gerencia)	11:00 am
13. Cierre (Gerencia)	11:05 am

Las partes interesadas, organizaciones sociales y/o ciudadanía tendrán un tiempo de 5 minutos para presentar las preguntas relacionadas a rendición cuentas y la entidad contará con el mismo tiempo para dar respuesta; aquellas inquietudes u observaciones que no sean resueltas durante el evento, la entidad consolidará las respuestas y serán publicadas en las memorias de la jornada que publicara posteriormente en la página web, en el micro sitio "Rendición de Cuentas".

g. Cierre y Encuesta de Evaluación del Evento

Para efectos de identificar mejoras en futuros procesos de rendición de cuentas y de cumplir los requerimientos de las entidades de control en la materia se evaluará el evento mediante la aplicación de una encuesta a todos los asistentes.

h. Acciones Después de la Jornada de Rendición de Cuentas

La Asesoría de Control Interno realizará la consolidación del documento de cierre de la audiencia en el que se presentará las conclusiones de la jornada. Este será publicado en la página web, en coordinación con el área de Planeación

El equipo institucional de rendición de cuentas consolidará unas memorias de la jornada, en la cual se describan las etapas que desarrollo la entidad y los resultados obtenidos; así mismo, se debe dar respuesta a los temas de interés que no fueron tratados durante la jornada y que fueron planteados por medio de los diferentes canales de consulta que implemento la entidad.

- i. Cargue de la Información en la Plataforma de la Supersalud antes del 10 Abril de cada año.

4. Cronograma audiencia pública de rendición de cuentas vigencia 2021

Etapa	Actividad	Meta	Evidencias	Responsables	Enero	Febrero	Marzo	Abril
Aprestamiento	Conformar Equipo Responsable	Conformar equipo para liderar Rendicion de Cuentas	Evidencia de Reunión Listado de asistentes	Planeación Líderes de procesos				
	Elaborar Informe de Gestión	Informe de Gestión Culminado	Informe Final	Planeación, Líderes del Proceso				
	Coordinador con el equipo de Mercadeo tema informativo	Parrilla de Información, creación temas de Rendicion de cuentas	Piezas de Comunicación a socializar usuarios	Mercadeo, sistemas				
	Elaborar y Difundir el Informe de gestión	Socialización y aprobación del informe de Gestión	Informe Final	Planeación líderes de procesos				
Diseño y Ejecución	Definir Temas Rendicion de Cuentas	Definir temas por Líder y evidencias para el informe	Informes de cada líder presentados a planeación	Líderes de procesos Gerencia Planeación Mercadeo				
	Definir metodología Rendicion de Cuentas	Evidencias metodología en cronograma	Cronograma Rendicion de Cuentas	Planeación Comunicaciones Líderes Proceso				
	Realizar Mínimo una Audiencia en el Año	Evidencia Rendicion 06 Abril 2022	Informe Rendicion de cuentas, Planeación y Control Interno, evidencias digitales y físicas	Todas las dependencias, apoyo planeación.				
	Coordinación con veedurías y asociación de usuarios	Asistencia reunión programada por SIAU, con zonas de influencia	Evidencia planillas de asiste y formato de informe	SIAU- invitación y comunicaciones				
	Elaborar informe de rendicion de cuentas y publicarlo en la página Web	Informe Final Rendicion de cuentas	Informe con link del cargue del informe e impresión del mismo	Planeación Líderes de procesos				

Seguimiento y Evaluación de la implementación de la estrategia de rendición de cuentas	Analizar las preguntas realizadas por la ciudadanía y las respuestas dadas por la institución	Formato de Preguntas publicado en la página Web y en físico para los invitados	Informes estadístico de la preguntas y respuestas	Líderes del proceso, según pregunta formulada por la ciudadanía				
	Elabora informe por parte de control Interno Rendiciones Cuentas	Informe Final de Control interno	Informes para cargar en la página y físico	Jefe de Control Interno				
	Registrar en la Supersalud el Informes de Gestión y la fecha de la rendición de cuentas	Cargue del Informe a la plataforma de la Supersalud antes del 10 abril, junto con la fecha	Pantallazo del cargue	Planeación, apoyo sistemas				

5. Rendición de Cuentas

A continuación, se describe la estrategia de **E.S.E Hospital Departamental San Antonio de Padua**, para la rendición de cuentas basada en el Departamento Administrativo de la Función Pública, en el CONPES 3654 de 2010 , en el Modelo Integrado de Planeación y Gestión -MIPG, en la metodología para el proceso de rendición de cuentas de la E.S.E.

De acuerdo con estos referentes, la construcción y ejecución de la estrategia se fundamenta en cinco etapas

- Aprestamiento
- Diseño.
- Preparación.
- Ejecución.
- Seguimiento y evaluación

a. Aprestamiento

El aprestamiento permite identificar las debilidades y fortalezas internas de los mecanismos utilizados por la E.S.E HDSAP para rendir cuentas en los años inmediatamente anteriores. Conocer el balance interno de los espacios de rendición de cuentas de la E.S.E permite identificar las lecciones aprendidas, las fortalezas y las acciones por mejorar como un insumo para el diseño de la estrategia de rendición de cuentas.

b. Diseño

Mecanismo de información

- ✓ Elaboración y publicación de informe de gestión en la página web (Planeación)
- ✓ Publicación oportuna de piezas comunicativas (Redes, Web) informado la fecha de la actividad de rendición de cuentas. (Mercadeo)
- ✓ Publicación en carteleros institucionales (Mercadeo, SIAU)
- ✓ Información de rendición de cuentas por call center (Mercadeo, SIAU)
- ✓ Publicación de información de rendición de cuentas en Ventanilla de facturación y Recepción de Consulta Externa y SIAU, (Mediante formatos informativos y su evidencia planillas de socialización). (Mercadeo, SIAU)

La información deberá ser entregada a la oficina de planeación como soporte en medio digital y físico.

c. Preparación

Identificación de los líderes de Rendición de cuentas:

Protocolo (José Nolberto Lozano)

Marco Normativo (Planeación)

Gladys Duran Borrero (Gerente)

Líder Financiero (Gilbert Otero, Contabilidad, Revisoría Fiscal)

Subgerencia Técnico Científica, Producción de Servicios (Marlene Moreno C)

Gestión Jurídica, Contratación (Héctor Enrique Peñuela)

Gestión Proyectos (Claudia Marcela Cabrera)

Marleny Ramon O (Control Interno)

Apoyo Logístico:

Oficina de Sistemas (Ing. Edwin Castro)

Oficina de Mercadeo Medios de Comunicación (Daniela Valencia)

Oficina de Calidad (Mónica Chavarro)

Oficina de SIAU (Carolina Yasno)

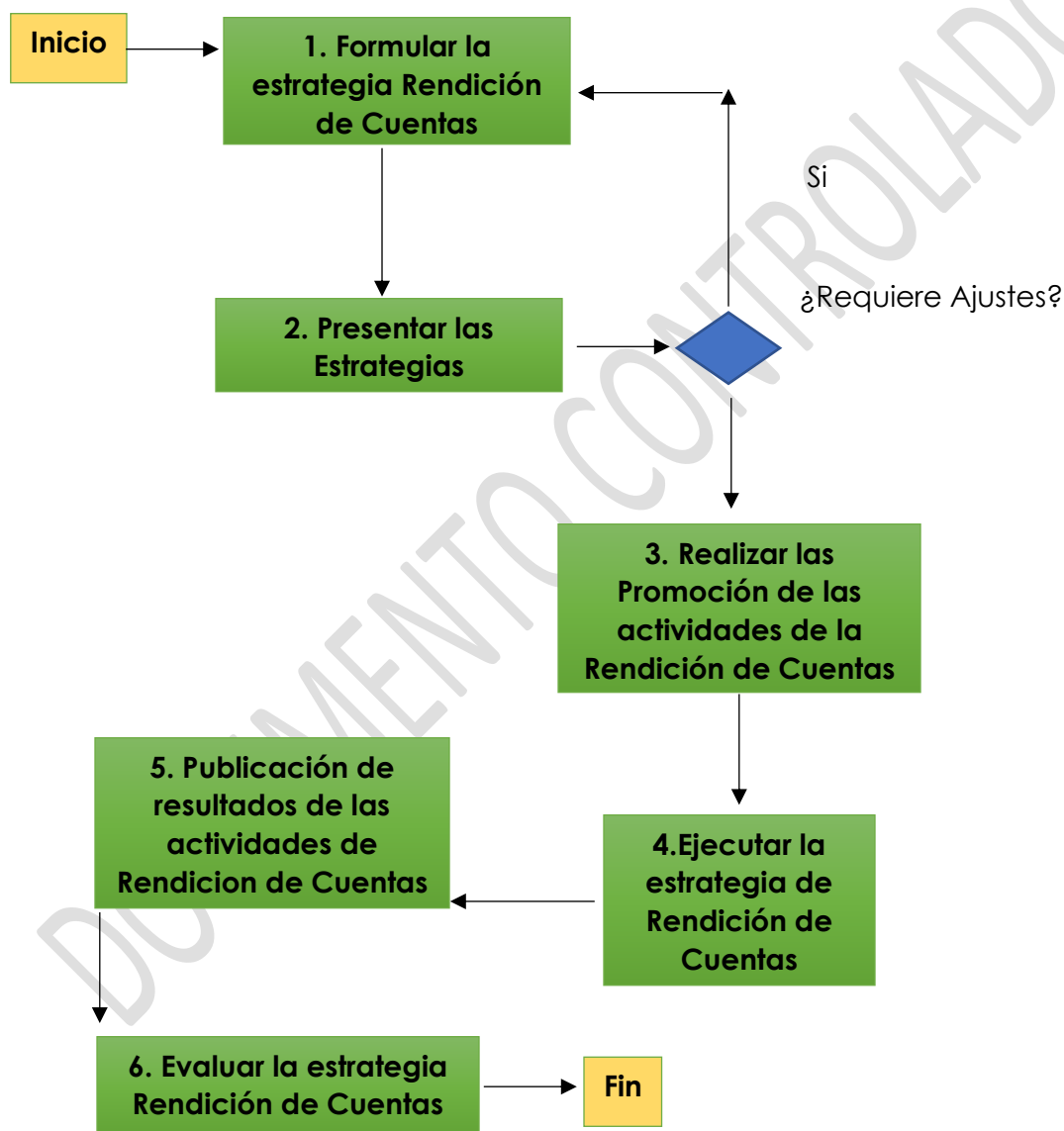
Gestión Administrativa (Lizeth Cabrera)

d. Ejecución

Temas	Aspectos	Generación de la Información
Plataforma Estratégica	Misión, Visión, Principios y Valores, Eslogan	Interna
Nuestra Organización y Estrategia de Servicio	Reseña Histórica	Interna
Distinciones y Reconocimientos	Generados para la Institución	Interna
Manejo de la Pandemia	Indicadores Covid-19	Interna
Nuestra Gestión en Salud	Subdirección Técnico Científica, Indicadores Producción y Eficiencia	Interna
Política de Calidad y prestación de Servicios	Gestión Calidad PAMEC, SIAU, Seguridad del Paciente	Interna
Gestión Financiera	Estado Resultados, Indicadores Financieros, Facturación, Cartera, Presupuesto, Equilibrio Presupuestal, Glosas	Interna
Gestión Administrativa	Ejecución Presupuesto, Cronograma Mantenimiento Hospitalario	Interna
Situación Jurídica	Los procesos judiciales, extrajudiciales y administrativos sancionatorios, Contratación	Interna
Gestión de Proyectos Estratégicos	Fortalecimiento Infraestructura Hospitalaria, Planes Bienales	Interna
Gestión de Comunicaciones	Plan de Medios Institucional	Interna

En este capítulo se definen los mecanismos que se deben implementar de acuerdo con las buenas prácticas identificadas y la información recopilada en el aprestamiento de la estrategia. Se debe partir de la definición de un objetivo general y llegar hasta la construcción del cronograma de actividades. Es necesario remitirse al procedimiento de rendición de cuentas para conocer el flujo de las actividades y los puntos de control.

Flujograma



e. Seguimiento y evaluación

Es necesario hacer seguimiento a las actividades definidas en el cronograma de la Estrategia de rendición de cuentas de la E.S.E HDSAP para tomar decisiones oportunas que eviten incumplimientos, la entidad debe recopilar, sistematizar y valorar periódicamente los resultados de la evaluación de la gestión efectuada en los espacios de diálogo e interlocución para realimentar y mejorar los planes y la gestión institucional, así como para canalizar propuestas orientadas a fortalecer los objetivos y prioridades de las políticas públicas.

En cuanto al seguimiento y evaluación de la Rendición de cuentas de la E.S.E HDSAP, a continuación, se presentan las acciones y los responsables.

Acción	Responsable
Monitoreo a las actividades definidas en el cronograma de la estrategia de rendición de cuentas. La periodicidad se determinará de acuerdo con el cronograma	Planeación
Elaborar las memorias o informes de los espacios de rendición de cuentas	Cada dependencia responsable del espacio de participación o rendición de cuentas deberá enviar a la Oficina Asesora de Planeación esta información, para su consolidación
Informe de la audiencia pública de rendición de cuentas	Planeación
Revisar la pertinencia de las respuestas a las preguntas, propuestas y observaciones de los ciudadanos presentadas en los espacios de audiencias públicas desarrollados en el marco de la estrategia	Planeación, Control Interno
Registrar en la Supersalud el Informe de Gestión y la fecha de la rendición de cuentas	Planeación y líderes del Proceso vinculado

6. Convocatoria

La convocatoria para realizar la Rendición de Cuentas fue adoptada de manera virtual y parte presencial debido a las medidas generadas por el Gobierno Nacional para prevenir la pandemia mundial generada por el COVID-19.

La publicación de la información en la Página Web <https://hospitaldelaplata.gov.co/> se llevó a cabo 22 días antes de la rendición de cuentas donde se colgó el Informe de Gestión, formato de asistencia y formato de preguntas para que las personas diligenciaran cada uno de ellos y confirmaran su asistencia y preguntas para el evento, adicional se envió la invitación a todos los entes involucrados y medios de difusión por redes sociales, correos electrónicos y llamadas telefónicas para socializar el evento y se hicieran partícipes.

Link Formato de asistencia: <https://forms.gle/CVvwgQJXrU6CqBkn6>



Preguntas Respuestas **221** Configuración Puntos totales: 0

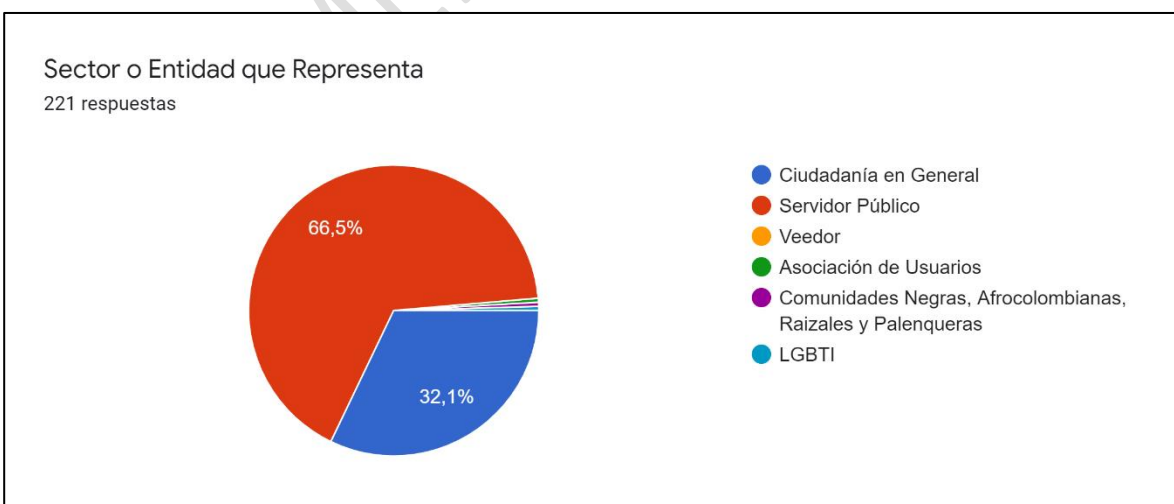
Formulario de Inscripción para Participación Rendición de Cuentas E.S.E HDSAP Virtual 2021

Descripción del formulario

Tu Participación es Importante


E.S.E Hospital Departamental
San Antonio de Padua
 LA PLATA

Se recibieron 221 inscripciones para la participación de la rendición de cuentas a continuación se muestra la estadística:



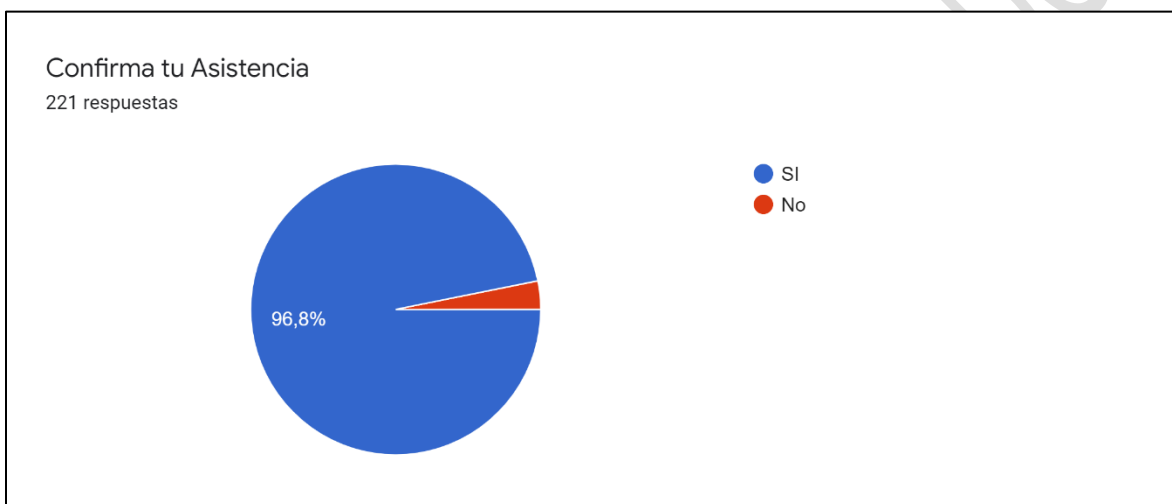
147 Servidores Públicos equivalente al 66.5%

1 Asociación de Usuarios equivalente al 0.5%

1 LGTBI equivalente al 0.5%

1 Comunidades Negras, afrocolombianas, Raizales y Palenquera equivalente al 0.5%

71 Ciudadanía en General equivalente al 32.1%



214 Personas confirmaron la asistencia equivalente al 96.8 %

7 Persona manifestaron la No asistencia equivalente al 3.2%

Link formato de preguntas virtuales: <https://forms.gle/2NmpwKYyCoRyRfiM8>

Preguntas Respuestas Configuración Puntos totales: 0

Formulario Preguntas Previas Rendición de Cuentas Vigencia 2021 E.S.E HDSAP

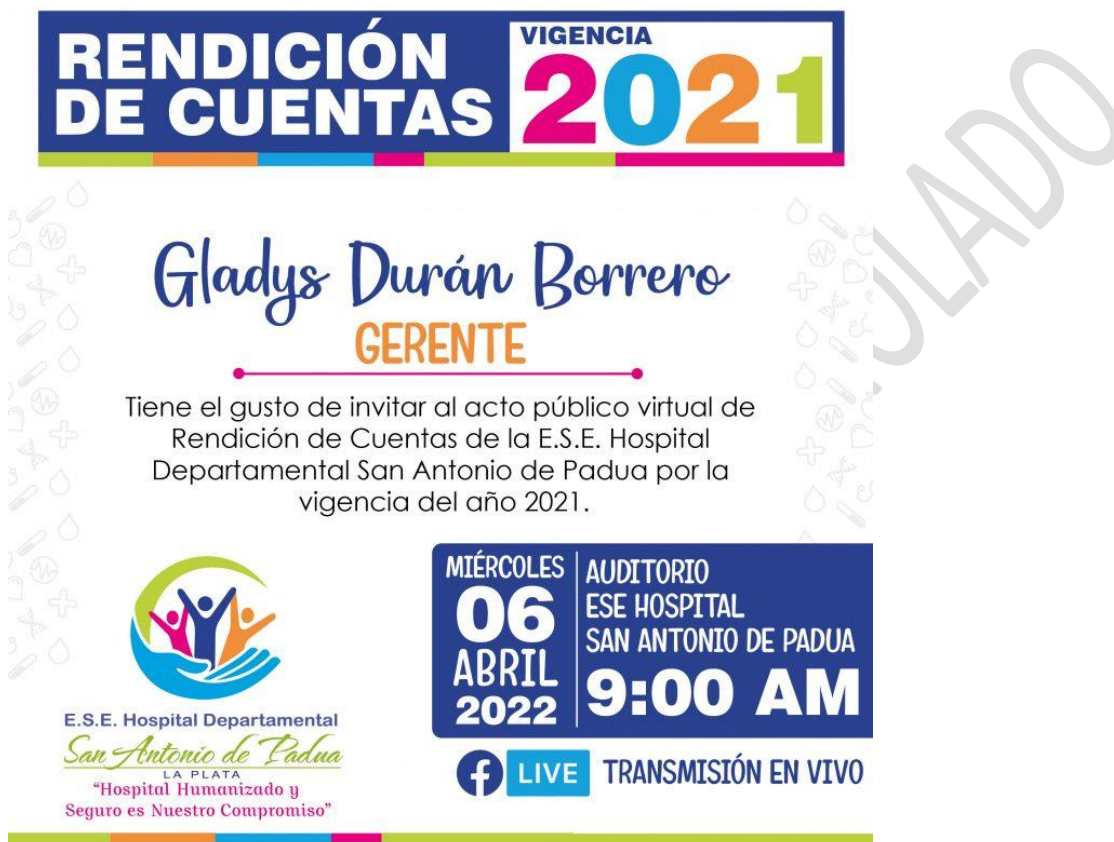
Descripción del formulario

Rendición Cuentas Vigencia 2021 E.S.E HDSAP

E.S.E Hospital Departamental
San Antonio de Padua
LA PLATA

Para el formulario virtual de preguntas no se recibieron al verificar la finalización de la rendición de cuentas, este link quedo cerrado.

Invitación:



RENDICIÓN DE CUENTAS **VIGENCIA 2021**

Gladys Durán Borrero
GERENTE

Tiene el gusto de invitar al acto público virtual de Rendición de Cuentas de la E.S.E. Hospital Departamental San Antonio de Padua por la vigencia del año 2021.


E.S.E. Hospital Departamental
San Antonio de Padua
LA PLATA
"Hospital Humanizado y Seguro es Nuestro Compromiso"

MIÉRCOLES 06 ABRIL 2022 **AUDITORIO ESE HOSPITAL SAN ANTONIO DE PADUA 9:00 AM**

 **LIVE** **TRANSMISIÓN EN VIVO**

Preparación de la Audiencia

Se definió el equipo y las responsabilidades para estructurar la Audiencia Pública de Rendición de Cuentas en reuniones realizadas en la institución, se establecieron los objetivos, responsables, actividades, recursos y cronograma, donde se analizó y priorizo la información que el hospital consideró clave para la rendición de cuentas, se realizaron reuniones de concertación entre la Gerencia y cada una de la áreas inmersas en la institución para definir la metodología y mecanismos ajustados a la ley.

Mediante Acta No. 07 del 15 Marzo de 2022 se realizó el primer comité Organizacional Rendición de cuentas 2021 con participantes como consta en la lista de asistencia.

FORMATO LISTADO DE ASISTENCIA				Fecha: 25/01/2022
EMPRESA SOCIAL DEL ESTADO HOSPITAL DEPARTAMENTAL SAN ANTONIO DE PADUA LA PLATA HUILA				Código: MOE-GPOD-4-002
PROCESO GESTIÓN DE PLANEACIÓN Y DIRECCIONAMIENTO ESTRATÉGICO O DESARROLLO INSTITUCIONAL				Versión: 02
				Página: 1 de 1
FECHA: 15 marzo de 2022 HORA: 10:30 A.M.				
ACTIVIDAD: Comité Organizacional Rendición de Cuentas				
Nº	NOMBRE COMPLETO	No. IDENTIFICACIÓN	CARGO/ACTIVIDAD	FIRMA
1	José Nolberto Luna	12230187	Co-tutor	[Firma]
2	Paulina Yana Torres	36384035	Asesora Ejecutiva	[Firma]
3	Silvia Daniela Valencia C.	108414058	Asesora Ejecutiva	[Firma]
4	Florencia Tamayo	12230187	Asesora Ejecutiva	[Firma]
5	Edwin Castro	208147027	Asesora Ejecutiva	[Firma]
6	Isabel Dora Cabero	93790451	Asesora Ejecutiva	[Firma]
7	Isabel Dora Cabero	93790451	Asesora Ejecutiva	[Firma]
8	Isabel Dora Cabero	93790451	Asesora Ejecutiva	[Firma]
9	Isabel Dora Cabero	93790451	Asesora Ejecutiva	[Firma]
10	Isabel Dora Cabero	93790451	Asesora Ejecutiva	[Firma]
11	Isabel Dora Cabero	93790451	Asesora Ejecutiva	[Firma]
12				
13				
14				
15				
16				
17				
18				

Mediante Acta 08 del 23 Marzo de 2022 se realiza el según comité de rendición de cuentas Gestión y Desempeño, revisión de actividades delegadas a cada líder y Res 408.

FORMATO LISTADO DE ASISTENCIA				Fecha: 25/01/2022
EMPRESA SOCIAL DEL ESTADO HOSPITAL DEPARTAMENTAL SAN ANTONIO DE PADUA LA PLATA HUILA				Código: MOE-GPOD-4-002
PROCESO GESTIÓN DE PLANEACIÓN Y DIRECCIONAMIENTO ESTRATÉGICO O DESARROLLO INSTITUCIONAL				Versión: 02
				Página: 1 de 2
FECHA: 23 de marzo de 2022 HORA: 10:30 A.M.				
ACTIVIDAD: Rendición de Cuentas - Res. 408				
Nº	NOMBRE COMPLETO	No. IDENTIFICACIÓN	CARGO/ACTIVIDAD	FIRMA
1	Isabel Dora Cabero	93790451	Asesora Ejecutiva	[Firma]
2	Paulina Yana Torres	36384035	Asesora Ejecutiva	[Firma]
3	Silvia Daniela Valencia C.	108414058	Asesora Ejecutiva	[Firma]
4	Florencia Tamayo	12230187	Asesora Ejecutiva	[Firma]
5	Edwin Castro	208147027	Asesora Ejecutiva	[Firma]
6	Isabel Dora Cabero	93790451	Asesora Ejecutiva	[Firma]
7	Isabel Dora Cabero	93790451	Asesora Ejecutiva	[Firma]
8	Isabel Dora Cabero	93790451	Asesora Ejecutiva	[Firma]
9	Isabel Dora Cabero	93790451	Asesora Ejecutiva	[Firma]
10				
11				
12				
13				
14				
15				
16				
17				
18				

Mediante Acta 09 del 23 Marzo de 2022 se realiza revisan de logística de rendicion de cuentas 2021, Hora 3pm.

E.S.E Hospital Departamental
 San Antonio de Padua
 LA PLATA

FORMATO LISTADO DE ASISTENCIA
 EMPRESA SOCIAL DEL ESTADO
 HOSPITAL SAN ANTONIO DE PADUA - LA PLATA HULLA
 ADMINISTRATIVO - GESTIÓN DOCUMENTAL

Fecha: 13/07/20
 Código: 41-00-F-005
 Versión: 02
 Páginas: 1 de 1

FECHA: 23 de Marzo de 2022 HORA: 10:00 a.m.
 ACTIVIDAD: Logística

Nº	NOMBRE COMPLETO	CARGO/ACTIVIDAD	No. IDENTIFICACION	FIRMA
1	Silvia Dora Valenzuela C.	Arq. Responsable Mercado	1031414038	Silvia Dora Valenzuela C.
2	Walter Chiriqui F.	Arq. Responsable Mercado	36492299	Walter Chiriqui F.
3	Orlando Pineda C.	Arq. Responsable Mercado	36384038	Orlando Pineda C.
4	Jose Nolasco Lopez G.	Arq. Responsable Mercado	12230187	Jose Nolasco Lopez G.
5	Marlene Monica Gonzalez	Arq. Responsable Mercado	36384038	Marlene Monica Gonzalez
6	Edwin Fajardo Cruz	Arq. Responsable Mercado	36384038	Edwin Fajardo Cruz
7	Jose Nolasco Lopez G.	Arq. Responsable Mercado	12230187	Jose Nolasco Lopez G.
8	Marlene Monica Gonzalez	Arq. Responsable Mercado	36384038	Marlene Monica Gonzalez
9	Edwin Fajardo Cruz	Arq. Responsable Mercado	36384038	Edwin Fajardo Cruz
10	Orlando Pineda C.	Arq. Responsable Mercado	36384038	Orlando Pineda C.
11	Walter Chiriqui F.	Arq. Responsable Mercado	36492299	Walter Chiriqui F.
12	Silvia Dora Valenzuela C.	Arq. Responsable Mercado	1031414038	Silvia Dora Valenzuela C.
13				
14				
15				
16				
17				
18				

Mediante Acta 010 del 30 Marzo de 2022 se realiza el tercer seguimiento a tareas de cada líder y logística final.

E.S.E Hospital Departamental
 San Antonio de Padua
 LA PLATA

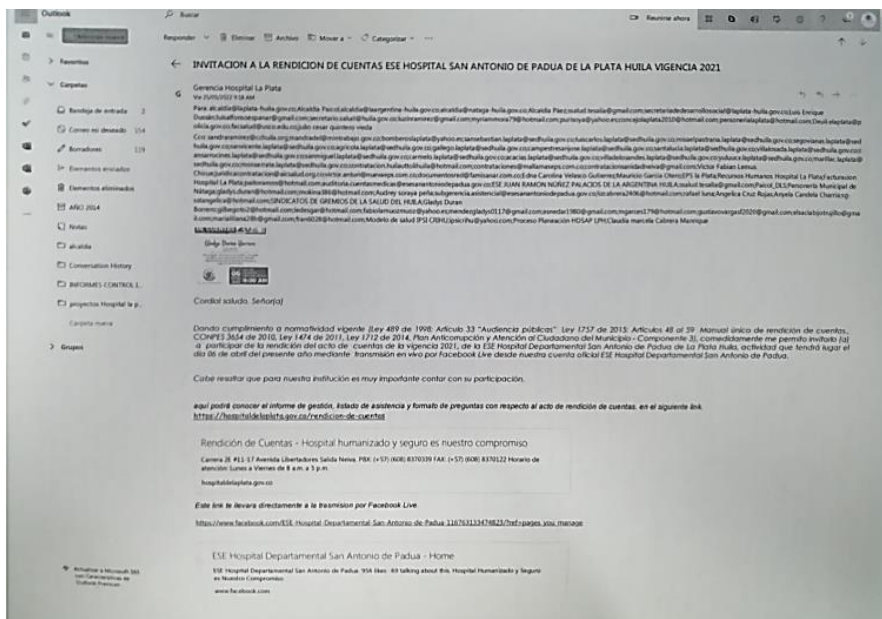
FORMATO LISTADO DE ASISTENCIA
 EMPRESA SOCIAL DEL ESTADO
 HOSPITAL DEPARTAMENTAL SAN ANTONIO DE PADUA
 LA PLATA HULLA
 PROCESO GESTIÓN DE PLANEACIÓN Y DIRECCIONAMIENTO ESTRATÉGICO O DESARROLLO INSTITUCIONAL

Fecha: 30/01/2021
 Código: MOE-GP-HC-001
 Versión: 02
 Páginas: 1 de 1

FECHA: 30 de Marzo de 2022 HORA: 5 P.M.
 ACTIVIDAD: Tercer Seguimiento rendición de Cuentas Logística, Planeación y Desarrollo

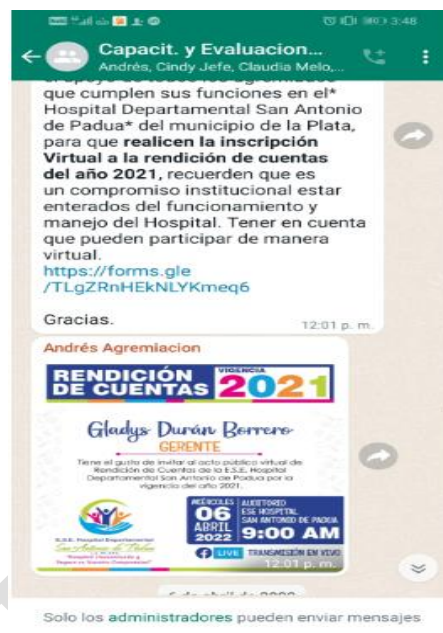
Nº	NOMBRE COMPLETO	No. IDENTIFICACION	CARGO/ACTIVIDAD	FIRMA
1	Silvia Dora Valenzuela C.	1031414038	Arq. Responsable Mercado	Silvia Dora Valenzuela C.
2	Edwin Fajardo Cruz	36384038	Arq. Responsable Mercado	Edwin Fajardo Cruz
3	Jose Nolasco Lopez G.	12230187	Arq. Responsable Mercado	Jose Nolasco Lopez G.
4	Jose Nolasco Lopez G.	12230187	Arq. Responsable Mercado	Jose Nolasco Lopez G.
5	Marlene Monica Gonzalez	36384038	Arq. Responsable Mercado	Marlene Monica Gonzalez
6	Edwin Fajardo Cruz	36384038	Arq. Responsable Mercado	Edwin Fajardo Cruz
7	Jose Nolasco Lopez G.	12230187	Arq. Responsable Mercado	Jose Nolasco Lopez G.
8	Marlene Monica Gonzalez	36384038	Arq. Responsable Mercado	Marlene Monica Gonzalez
9	Edwin Fajardo Cruz	36384038	Arq. Responsable Mercado	Edwin Fajardo Cruz
10	Orlando Pineda C.	36384038	Arq. Responsable Mercado	Orlando Pineda C.
11	Walter Chiriqui F.	36492299	Arq. Responsable Mercado	Walter Chiriqui F.
12	Silvia Dora Valenzuela C.	1031414038	Arq. Responsable Mercado	Silvia Dora Valenzuela C.
13				
14				
15				
16				
17				
18				

Correos electrónicos generados, adicional se cuenta con listas de chequeo para verificar los invitados con números telefónicos para confirmar la asistencia, se cuenta con las invitaciones en físico con el recibido correspondiente.



Invitaciones por redes sociales de la Institución y asociación de usuarios





Pauta publicitaria con la Emisora Global Esterero

7. Estructuración Rendición de Cuentas

Primera Parte: Bienvenida 8:50 am a 9:20 am, recibimiento a invitados, entrega de kit de bioseguridad y firma de asistencia. El inicio de la rendición presento un retraso de 12 Minutos con 39 Segundos.

Segunda Parte: Bienvenida por parte del moderador José Nolberto Lozano y reglamento 9: 20am a 9: 25am

Tercera Parte: Orden del día 9:26 am a 9:31 am

Normatividad

Saludo a cargo de la Gerencia Dr. Gladys Duran Borrero

Himno a Colombia

Himno al Huila

Himno al Municipio de Plata

Presentación Informe de Gestión Vigencias 2021

Plenaria (Participación comunidad Preguntas)

Respuesta a preguntas

Cierre

Cuarta Parte: Lectura de la normatividad 9:32 am a 9:40 am

Quinta Parte: Bienvenida Dr Gladys Duran Borrero 9:41 am A 10:02 am

Sexta Parte: Himnos 10:05 am a 10:17 am

Séptima Parte: Presentación de Rutas de Evacuación (Líder SG-SST) 10:18am a 10:19am

Octava Parte: Presentación Rendición de cuentas Vigencia 2021 10:20 am a 11:20 am aproximadamente.



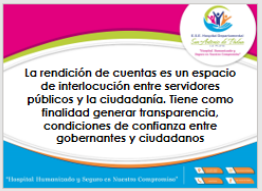
RENDICIÓN DE CUENTAS
VIGENCIA 2021
06 ABRIL 2022
Gladys Duran Borrero
Gerente

1



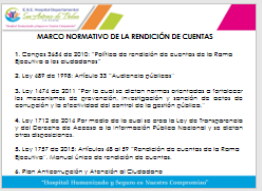
JORNADA DE DIÁLOGO Y
RENDICIÓN DE CUENTAS A LA
CIUDADANÍA VIGENCIA 2021
06 ABRIL 2022

2



La rendición de cuentas es un espacio de interlocución entre servidores públicos y la ciudadanía. Tiene como finalidad generar transparencia, condiciones de confianza entre gobernantes y ciudadanos

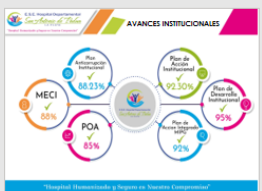
3



MARCO NORMATIVO DE LA RENDICIÓN DE CUENTAS

1. Ley 2015 de 2010: "Ley de la rendición de cuentas de la Rama Ejecutiva de la Administración"
2. Ley 887 de 1998: Artículo 23 "Auditoría pública"
3. Ley 1471 de 2011: "Por la cual se otorgan normas especiales a los servidores públicos en materia de contratación, inspección y control de obras de construcción y de servicios de la información pública nacional y se otorgan otras disposiciones"
4. Ley 1712 de 2014: "Por medio de la cual se otorgan a los servidores públicos en materia de la información pública nacional y se otorgan otras disposiciones"
5. Ley 1737 de 2014: "Artículo 81 de la Ley de Transparencia"
6. Plan Anticorrupción y Atención al Ciudadano

4



AVANCES INSTITUCIONALES

MECI: 98.75%
POA: 85%
Plan de Inversión: 99.50%
Plan de Inversión: 99.50%
Plan de Inversión: 99.50%

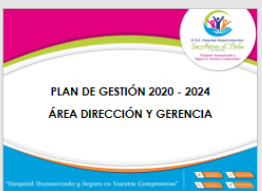
5



LOGROS INSTITUCIONALES 2021. CUMPLIMIENTO DEL PLAN

01. Plan de Inversión: 99.50%
02. Plan de Inversión: 99.50%
03. Plan de Inversión: 99.50%
04. Plan de Inversión: 99.50%
05. Plan de Inversión: 99.50%
06. Plan de Inversión: 99.50%

6



PLAN DE GESTIÓN 2020 - 2024
ÁREA DIRECCIÓN Y GERENCIA

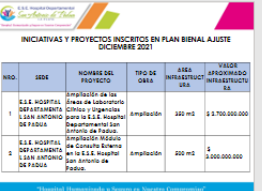
7



GESTIÓN DE LOS PROYECTOS DE INVERSIÓN EN
INFRAESTRUCTURA Y DOTACIÓN DE EQUIPOS MÉDICOS

La E.S.E Hospital Departamental San Antonio de Padua, en busca de mejorar los procesos y las unidades funcionales, se presentaron 8 iniciativas al plan bienal quinquenio 2021, las iniciativas presentadas obedecen a varios proyectos de infraestructura que se encuentran a la ampliación de nuevos espacios y áreas de servicios de salud que permiten el fortalecimiento y modernización de la infraestructura hospitalaria de la red pública existente, como: UN HOSPITAL HUMANIZADO Y SEGURO ES NUESTRO COMPROMISO.

8



INICIATIVAS Y PROYECTOS INSCRITOS EN PLAN BIENAL AJUSTE
DICIEMBRE 2021

Nº	IDEA	NOMBRE DEL PROYECTO	TIPO DE OBRA	ÁREA	VALOR PRESUPUESTADO
1	E.S.E HOSPITAL DEPARTAMENTAL SAN ANTONIO DE PADUA	Ampliación de la sala de laboratorios	Ampliación	LABORATORIO	\$ 9.700.000.000
2	E.S.E HOSPITAL DEPARTAMENTAL SAN ANTONIO DE PADUA	Ampliación de la sala de radiología	Ampliación	RADIOLOGIA	\$ 3.000.000.000

9



INICIATIVAS Y PROYECTOS INSCRITOS EN PLAN BIENAL AJUSTE
DICIEMBRE 2021

Nº	IDEA	NOMBRE DEL PROYECTO	TIPO DE OBRA	ÁREA	VALOR PRESUPUESTADO
3	E.S.E HOSPITAL DEPARTAMENTAL SAN ANTONIO DE PADUA	Ampliación de la sala de radiología	Ampliación	RADIOLOGIA	\$ 7.100.000.000
4	E.S.E HOSPITAL DEPARTAMENTAL SAN ANTONIO DE PADUA	Ampliación de la sala de radiología	Ampliación	RADIOLOGIA	\$ 700.000.000

10



INICIATIVAS Y PROYECTOS INSCRITOS EN PLAN BIENAL AJUSTE
DICIEMBRE 2021

Nº	IDEA	NOMBRE DEL PROYECTO	TIPO DE OBRA	ÁREA	VALOR PRESUPUESTADO
5	E.S.E HOSPITAL DEPARTAMENTAL SAN ANTONIO DE PADUA	Ampliación de la sala de radiología	Ampliación	RADIOLOGIA	\$ 1.000.000.000
6	E.S.E HOSPITAL DEPARTAMENTAL SAN ANTONIO DE PADUA	Ampliación de la sala de radiología	Ampliación	RADIOLOGIA	\$ 1.000.000.000

11



INICIATIVAS Y PROYECTOS INSCRITOS EN PLAN BIENAL AJUSTE
DICIEMBRE 2021

Nº	IDEA	NOMBRE DEL PROYECTO	TIPO DE OBRA	ÁREA	VALOR PRESUPUESTADO
7	E.S.E HOSPITAL DEPARTAMENTAL SAN ANTONIO DE PADUA	Ampliación de la sala de radiología	Ampliación	RADIOLOGIA	\$ 400.000.000
8	E.S.E HOSPITAL DEPARTAMENTAL SAN ANTONIO DE PADUA	Ampliación de la sala de radiología	Ampliación	RADIOLOGIA	\$ 400.000.000

12



PROYECTO EJECUTADO UCI POLIVALENTE. RES 790/2020.
FINANCIADO CON RES 2074/2020

Nº	IDEA	NOMBRE DEL PROYECTO	TIPO DE OBRA	ÁREA	VALOR PRESUPUESTADO
1	E.S.E HOSPITAL DEPARTAMENTAL SAN ANTONIO DE PADUA	Ampliación de la sala de radiología	Ampliación	RADIOLOGIA	\$ 1.000.000.000

13



PROYECTO EJECUTADO UCI POLIVALENTE. RES 790/2020.
FINANCIADO CON RES 2074/2020

Nº	IDEA	NOMBRE DEL PROYECTO	TIPO DE OBRA	ÁREA	VALOR PRESUPUESTADO
2	E.S.E HOSPITAL DEPARTAMENTAL SAN ANTONIO DE PADUA	Ampliación de la sala de radiología	Ampliación	RADIOLOGIA	\$ 1.000.000.000

14



PROYECTO EJECUTADO UCI POLIVALENTE. RES 790/2020.
FINANCIADO CON RES 2074/2020

Nº	IDEA	NOMBRE DEL PROYECTO	TIPO DE OBRA	ÁREA	VALOR PRESUPUESTADO
3	E.S.E HOSPITAL DEPARTAMENTAL SAN ANTONIO DE PADUA	Ampliación de la sala de radiología	Ampliación	RADIOLOGIA	\$ 1.000.000.000

15



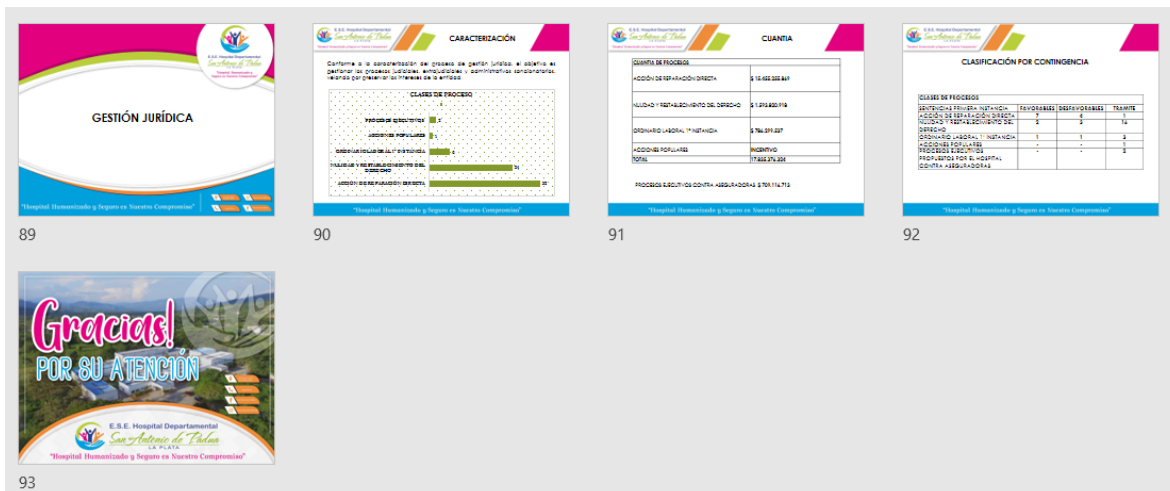
PROYECTO EJECUTADO UCI POLIVALENTE. RES 790/2020.
FINANCIADO CON RES 2074/2020

Nº	IDEA	NOMBRE DEL PROYECTO	TIPO DE OBRA	ÁREA	VALOR PRESUPUESTADO
4	E.S.E HOSPITAL DEPARTAMENTAL SAN ANTONIO DE PADUA	Ampliación de la sala de radiología	Ampliación	RADIOLOGIA	\$ 1.000.000.000

16



656667686970717273747576777879808182838485868788



Novena Parte: Plenaria Preguntas Participación Ciudadana, se presenta video institucional para recolectar preguntas. 11:25am a 11:35 am

Décima Parte: Preguntas

Martha Stela Garces ¿qué actividades implementara la E.S.E con las entidades que tiene la cartera morosa?

Rta: Dr Gladys Duran Borrero, se han realizado gestión personal y acompañamiento a cada uno de los entes que están en mora, realizando cobros jurídicos contra Comfamiliar Huila, se embargaron las cuentas, los activos y se llegó a unos acuerdos de pagos que se han venido cumplido.

La segunda entidad que fue embargada fue Medimas, de la gestión realizada se logró recuperar \$ 1.500.000.000 millones de pesos, acuerdo de pagos por \$ 400.000.000 que no se lograron materializar debido a su liquidación.

La tercera entidad que fue demanda fue Ecoopsos, ya está notificada y estamos a la espera de los acuerdo de pago.

Manifiesta que los pagos al talento humano están al día, pero se tienen unas cuentas por pagar a los proveedores, se siguen con los cobros jurídicos a todas la entidades que no cumplan con los pagos.

Martha Stela Garces ¿qué posibilidad hay para la entrega de medicamentos directamente en la E.S.E?

Rta: Dr Gladys Duran Borrero, hay que realizar el fortalecimiento de las asociaciones de usuarios, depende de la negociación que tenga la E.S.E con las EPS, no es fácil negociar con ellos, la red privada compite con estándares de calidad y precios

más económicos y por eso el hospital público no tenido en cuenta, se hace el llamado a las asociación de usuarios y sus representantes para trabajar de la mano y fortalecer la institucionalidad, lo público y tener ese beneficio y atención integral a los usuarios.

Gladys Méndez Mota Asociación de Usuarios de la E.S.E Paicol ¿ Cuándo podrá estar habilitado el servicio de cardiología ¿

Rta: Dr Gladys Duran Borrero, cuando llegamos a la administración la E.S.E tenía cuatro concesiones (TAC Rayos X del Huila, Cardiología, UCI también hacia parte de la concesiones pero con el trabajo de la gerencia se logró que los recursos fueran para la Institución, el centro Urológico hacia parte de las concesiones y por mutuo acuerdo se llegó a su fin). Todos estos servicios están dentro los predios públicos del hospital.

Luis Pinto Canal Tv3 ¿qué acciones se están tomando para las diferentes patologías dando que en el presente informe no se presentan campañas para la prevención?

¿ si existen cuales son ¿

Rta: Dr Gladys Duran Borrero, manifiesta que la institución es de segundo nivel, con servicios de tercer nivel y se hace promoción y prevención para esos niveles, la responsabilidad de esta promoción es del primer nivel con los programas determinados (Control Prenatal, Crecimiento y desarrollo, adulto mayor, jóvenes) indica que el municipio de la Plata cuenta con la E.S.E San Sebastián que es de primer nivel y encargada de hacer esta promoción, como la tiene los diferentes municipios del área de influencia. La promoción y prevención que realiza el hospital esta encamina a que esa enfermedad no ascienda más y prevenir patologías más graves, principalmente la rutas están encaminadas desde la atención en el primer nivel, por lo tanto hay que fortalecer estas institución, en compañía del Dr Carlos Martínez Secretario de Salud del Municipio que ha realizado el acompañamiento, los recursos están encaminados a atender la enfermedad y deberían estar encaminados a la prevención y promoción de salud según pirámide que se está reflejando en el panorama, es un proceso educativo que se tiene que trabajar día día.

Undécima Parte: Intervención de la oficina de Control Interno Dr Marleny Ramon Ospina, indicando que se certifica la presentación de la rendicion de cuentas y que se realizó bajo la normatividad vigente, dando parte satisfactorio del evento de dialogo y participación ciudadana.

Doceava Parte: Cierre del evento por parte del moderador José Nolberto Lozano e indica que la oficina de control interno entrega la certificación final para el cierre de la rendición de cuentas, realiza los agradecimiento por la asistencia y se da por terminado el evento.

A continuación presentamos la interacción con los ciudadanos en Facebook Like

- ✓ Link: para preguntas que se compartió durante el evento



- ✓ Se obtuvieron un total de 1.083 Reproducciones
- ✓ Se obtuvieron 132 Like
- ✓ Se obtuvieron 23 comentarios
- ✓ Se conectaron 91 persona a la transmisión

VIVO 91 **INDICADORES DE EFICIENCIA A DICIEMBRE 2021**

Los indicadores de eficiencia miden la rapidez, seguridad, puntualidad y eficiencia operativa de una entidad, donde se encuentran los de regular que son aquellos que miden la capacidad que tiene el hospital para generar fondos suficientes para cubrir las obligaciones a corto plazo.

INDICADOR	VALOR	OBJETIVO	LOGRO
EFICIENCIA OPERATIVA	91	95	91
EFICIENCIA FINANCIERA	91	95	91
EFICIENCIA OPERATIVA	91	95	91
EFICIENCIA FINANCIERA	91	95	91

en la vigencia que

"Hospital Humanizado y Seguro es Nuestro Compromiso"
de Padua para ver más publicaciones suyas.

Seguir

Wilfer Antonio Cardenas Lopez lo está viendo.

Valentina Valencia lo está viendo.

Monica Chavarro Fernandez Excelente labor SIAU

Diva Burgos Leon Gracias doc Gladys

Daniela Valencia Gracias ESE Hospital Departamental San Antonio de Padua por todo el compromiso y valiosa labor con nuestra región.

Sigue a ESE Hospital Departamental San Antonio de Padua para ver más publicaciones suyas.

Seguir

Resumen Chat en vivo Tus respuestas Más video

COMPARTIR Comentar...

VIVO 77 **GESTIÓN DE LA SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO**

a eh atender

"Hospital Humanizado y Seguro es Nuestro Compromiso"

Jesus Peralta Castro, Wilfer Antonio Cardenas Lopez y 2 personas más también lo están viendo.

Sigue a ESE Hospital Departamental San Antonio de Padua para ver más publicaciones suyas.

Seguir

Cristian L. Castillo lo está viendo.

Sigue a ESE Hospital Departamental San Antonio de Padua para ver más publicaciones suyas.

Seguir

Sigue a ESE Hospital Departamental San Antonio de Padua para ver más publicaciones suyas.

Seguir

Sigue a ESE Hospital Departamental San Antonio de Padua para ver más publicaciones suyas.

Seguir

Resumen Chat en vivo Tus respuestas Más video

COMPARTIR Comentar...

VIVO 76 **CARACTERIZACIÓN**

Caracterización de la gestión pública, al objetivo se analizan los procesos políticos, administrativos y tecnológicos, además por presentar los datos de la entidad.

CLASE DE PROCESO

PROCESO DE PROCESO

PROCESO DE PROCESO

nulidad y restablecimiento del derecho

"Hospital Humanizado y Seguro es Nuestro Compromiso"

el siguiente enlace:
<https://forms.gle/2xunWS74xMGm8DpG9>

ESE Hospital Departamental San Anto...
Para formular Tu inquietud hacer clic en el siguiente enlace:
<https://forms.gle/2xunWS74xMGm8DpG9>

Monica Chavarro Fernandez La unidad de cuidado intermedio e intensivo una gran gestión para el beneficio de toda la región del sur occidente de departamento del Huila y Nor oriente Caucaño

Felipe Pérez Leiva, Wilfer Antonio Cardenas Lopez y 2 personas más también lo están viendo.

Resumen Chat en vivo Tus respuestas Más video

COMPARTIR Comentar...

VIVO 77 **CARACTERIZACIÓN**

Caracterización de la gestión pública, al objetivo se analizan los procesos políticos, administrativos y tecnológicos, además por presentar los datos de la entidad.

CLASE DE PROCESO

PROCESO DE PROCESO

PROCESO DE PROCESO

que estos procesos vienen

"Hospital Humanizado y Seguro es Nuestro Compromiso"

Daniela Valencia Gracias ESE Hospital Departamental San Antonio de Padua por todo el compromiso y valiosa labor con nuestra región.

Manuel Méndez Artunduaga Excelente gestión Dra Gladys por su compromiso teniendo un hospital fortalecido al servicio de la comunidad.
Felicitaciones

ESE Hospital Departamental San Antonio de Pa...
Para formular Tu inquietud hacer clic en el siguiente enlace:
<https://forms.gle/2xunWS74xMGm8DpG9>

ESE Hospital Departamental San Antonio de Pa...
Para formular Tu inquietud hacer clic en el siguiente enlace:
<https://forms.gle/2xunWS74xMGm8DpG9>

Monica Chavarro Fernandez La unidad de cuidado intermedio e intensivo una gran gestión para el beneficio de toda la región del sur occidente de departamento del Huila y Nor oriente Caucaño

Resumen Chat en vivo Tus respuestas Más video

COMPARTIR Comentar...

Evidencias Auditorio Central de la E.S.E HDSAP



Usuarios en el servicio de Consulta Externa participando de la rendición de cuentas y lista de asistencias.



Participación de 54 Usuarios del servicio de Consulta Externa

FORMATO LISTADO DE ASISTENCIA				
EMPRESA SOCIAL DEL ESTADO HOSPITAL DEPARTAMENTAL SAN ANTONIO DE PADUA LA PLATA, HUULA PROCESO: GESTIÓN DE PLANEACIÓN Y DIRECCIONAMIENTO ESTRATÉGICO O DESARROLLO INSTITUCIONAL				
Fecha:	2021/08/11	Código:	HDE-GP-001-F-002	Versión:
			02	
Página:	1 de 1			
FECHA:	06-04-2022	HORA:	9:00 AM	
ACTIVIDAD:	Rendición de Cuentas Vigencia 2021			
Nº	NOMBRE COMPLETO	No. IDENTIFICACIÓN	CARGO/ACTIVIDAD	FIRMA
1	Alfredo Soriano	26383200	Auxiliar	
2	Enzo David Bonilla C.	40841237	Fuente	
3	Phoebe Carr	108341127	Auxiliar	
4	Yury Diana Bonilla	109120262	Auxiliar	
5	Sandra Patricia	25561609	Auxiliar	
6	Holm Ines Gonzalez	25561609	Auxiliar	
7	Milica Gabriela	26412060	Auxiliar	
8	Yolanda Bello	26412060	Auxiliar	
9	Yolanda Bello	26412060	Auxiliar	
10	Yolanda Bello	26412060	Auxiliar	
11	Yolanda Bello	26412060	Auxiliar	
12	Yolanda Bello	26412060	Auxiliar	
13	Yolanda Bello	26412060	Auxiliar	
14	Yolanda Bello	26412060	Auxiliar	
15	Yolanda Bello	26412060	Auxiliar	
16	Yolanda Bello	26412060	Auxiliar	
17	Yolanda Bello	26412060	Auxiliar	
18	Yolanda Bello	26412060	Auxiliar	

FORMATO LISTADO DE ASISTENCIA				
EMPRESA SOCIAL DEL ESTADO HOSPITAL DEPARTAMENTAL SAN ANTONIO DE PADUA LA PLATA, HUULA PROCESO: GESTIÓN DE PLANEACIÓN Y DIRECCIONAMIENTO ESTRATÉGICO O DESARROLLO INSTITUCIONAL				
Fecha:	2021/08/11	Código:	HDE-GP-001-F-002	Versión:
			02	
Página:	1 de 1			
FECHA:	06 Abril del 2022	HORA:	09:00 Am	
ACTIVIDAD:	Rendición de Cuentas - Vigencia 2021			
Nº	NOMBRE COMPLETO	No. IDENTIFICACIÓN	CARGO/ACTIVIDAD	FIRMA
1	Manuela Fernandez	26412060	Auxiliar	
2	Manuela Fernandez	26412060	Auxiliar	
3	Manuela Fernandez	26412060	Auxiliar	
4	Manuela Fernandez	26412060	Auxiliar	
5	Manuela Fernandez	26412060	Auxiliar	
6	Manuela Fernandez	26412060	Auxiliar	
7	Manuela Fernandez	26412060	Auxiliar	
8	Manuela Fernandez	26412060	Auxiliar	
9	Manuela Fernandez	26412060	Auxiliar	
10	Manuela Fernandez	26412060	Auxiliar	
11	Manuela Fernandez	26412060	Auxiliar	
12	Manuela Fernandez	26412060	Auxiliar	
13	Manuela Fernandez	26412060	Auxiliar	
14	Manuela Fernandez	26412060	Auxiliar	
15	Manuela Fernandez	26412060	Auxiliar	
16	Manuela Fernandez	26412060	Auxiliar	
17	Manuela Fernandez	26412060	Auxiliar	
18	Manuela Fernandez	26412060	Auxiliar	

FORMATO LISTADO DE ASISTENCIA				
EMPRESA SOCIAL DEL ESTADO HOSPITAL DEPARTAMENTAL SAN ANTONIO DE PADUA LA PLATA, HUULA PROCESO: GESTIÓN DE PLANEACIÓN Y DIRECCIONAMIENTO ESTRATÉGICO O DESARROLLO INSTITUCIONAL				
Fecha:	2021/08/11	Código:	HDE-GP-001-F-002	Versión:
			02	
Página:	1 de 1			
FECHA:	06-04-2022	HORA:	04:00 Am	
ACTIVIDAD:	Rendición de Cuentas - Vigencia 2021			
Nº	NOMBRE COMPLETO	No. IDENTIFICACIÓN	CARGO/ACTIVIDAD	FIRMA
1	Graciela Dorado	10841237	Auxiliar	
2	Graciela Dorado	10841237	Auxiliar	
3	Graciela Dorado	10841237	Auxiliar	
4	Graciela Dorado	10841237	Auxiliar	
5	Graciela Dorado	10841237	Auxiliar	
6	Graciela Dorado	10841237	Auxiliar	
7	Graciela Dorado	10841237	Auxiliar	
8	Graciela Dorado	10841237	Auxiliar	
9	Graciela Dorado	10841237	Auxiliar	
10	Graciela Dorado	10841237	Auxiliar	
11	Graciela Dorado	10841237	Auxiliar	
12	Graciela Dorado	10841237	Auxiliar	
13	Graciela Dorado	10841237	Auxiliar	
14	Graciela Dorado	10841237	Auxiliar	
15	Graciela Dorado	10841237	Auxiliar	
16	Graciela Dorado	10841237	Auxiliar	
17	Graciela Dorado	10841237	Auxiliar	
18	Graciela Dorado	10841237	Auxiliar	

Participación Auditorio Central de la E.S.E HDSAP

FORMATO LISTADO DE ASISTENCIA				
EMPRESA SOCIAL DEL ESTADO HOSPITAL DEPARTAMENTAL SAN ANTONIO DE PADUA LA PLATA, HUULA PROCESO: GESTIÓN DE PLANEACIÓN Y DIRECCIONAMIENTO ESTRATÉGICO O DESARROLLO INSTITUCIONAL				
Fecha:	2021/08/11	Código:	HDE-GP-001-F-002	Versión:
			02	
Página:	1 de 1			
FECHA:	06-04-2022	HORA:	9:00 Am	
ACTIVIDAD:	Rendición de Cuentas Vigencia 2021			
Nº	NOMBRE COMPLETO	No. IDENTIFICACIÓN	CARGO/ACTIVIDAD	FIRMA
1	Manuela Fernandez	26412060	Auxiliar	
2	Manuela Fernandez	26412060	Auxiliar	
3	Manuela Fernandez	26412060	Auxiliar	
4	Manuela Fernandez	26412060	Auxiliar	
5	Manuela Fernandez	26412060	Auxiliar	
6	Manuela Fernandez	26412060	Auxiliar	
7	Manuela Fernandez	26412060	Auxiliar	
8	Manuela Fernandez	26412060	Auxiliar	
9	Manuela Fernandez	26412060	Auxiliar	
10	Manuela Fernandez	26412060	Auxiliar	
11	Manuela Fernandez	26412060	Auxiliar	
12	Manuela Fernandez	26412060	Auxiliar	
13	Manuela Fernandez	26412060	Auxiliar	
14	Manuela Fernandez	26412060	Auxiliar	
15	Manuela Fernandez	26412060	Auxiliar	
16	Manuela Fernandez	26412060	Auxiliar	
17	Manuela Fernandez	26412060	Auxiliar	
18	Manuela Fernandez	26412060	Auxiliar	

FORMATO LISTADO DE ASISTENCIA				
EMPRESA SOCIAL DEL ESTADO HOSPITAL DEPARTAMENTAL SAN ANTONIO DE PADUA LA PLATA, HUULA PROCESO: GESTIÓN DE PLANEACIÓN Y DIRECCIONAMIENTO ESTRATÉGICO O DESARROLLO INSTITUCIONAL				
Fecha:	2021/08/11	Código:	HDE-GP-001-F-002	Versión:
			02	
Página:	1 de 1			
FECHA:	06-04-2022	HORA:	9:00 Am	
ACTIVIDAD:	Rendición de Cuentas Vigencia 2021			
Nº	NOMBRE COMPLETO	No. IDENTIFICACIÓN	CARGO/ACTIVIDAD	FIRMA
1	Manuela Fernandez	26412060	Auxiliar	
2	Manuela Fernandez	26412060	Auxiliar	
3	Manuela Fernandez	26412060	Auxiliar	
4	Manuela Fernandez	26412060	Auxiliar	
5	Manuela Fernandez	26412060	Auxiliar	
6	Manuela Fernandez	26412060	Auxiliar	
7	Manuela Fernandez	26412060	Auxiliar	
8	Manuela Fernandez	26412060	Auxiliar	
9	Manuela Fernandez	26412060	Auxiliar	
10	Manuela Fernandez	26412060	Auxiliar	
11	Manuela Fernandez	26412060	Auxiliar	
12	Manuela Fernandez	26412060	Auxiliar	
13	Manuela Fernandez	26412060	Auxiliar	
14	Manuela Fernandez	26412060	Auxiliar	
15	Manuela Fernandez	26412060	Auxiliar	
16	Manuela Fernandez	26412060	Auxiliar	
17	Manuela Fernandez	26412060	Auxiliar	
18	Manuela Fernandez	26412060	Auxiliar	

8. Resultado de la Rendición de Cuentas

Como parte de la implementación y el resultado de los espacios de diálogo de la Audiencia Pública de Rendición de Cuentas se elaboran los siguientes documentos desde la Oficina Asesora de Planeación y el área de Comunicaciones de la E.S.E.

Manual de Rendicion de Cuentas

Reglamento Rendicion de Cuentas

Acta, Informe de Cierre evento publico

Respuestas a las preguntas realizadas en la audiencia publica

Certificación Oficina Asesora de Control Interno

9. Informe Cierre Control Interno

La Asesora de Control Interno verifico que la Rendición de Cuentas correspondiente a la vigencia 2021, se desarrolló de acuerdo con la normatividad vigente y aplicable para este proceso desde su planeación, ejecución y cierre.

Se brindaron las herramientas adecuadas a toda la comunidad para la participación de este evento el cual se llevó a cabo de manera presencial y virtual como se evidencia en el presente informe.

Se anexa informe firmado.

10. Evidencia Cargue a la Supersalud Informe Rendición Formato FP004

Cargar Archivos

Historial

Vigencia	Periodo
2021	80

Resultado Carga

Archivo: 8911801177802021FP004.pdf.p7z
Estado de Envío: Cargado
Fecha: 08/04/2022 11:02:35 a. m.

Seleccionar Archivos

FP001	Seleccione el archivo...	Validar	FP002	Seleccione el archivo...	Validar
FP003	Seleccione el archivo...	Validar	FP004	8911801177802021FP004.pdf	Validar
FP005	Seleccione el archivo...	Validar	FT002	Seleccione el archivo...	Validar
GT003	Seleccione el archivo...	Validar	GT004	Seleccione el archivo...	Validar
GT010	Seleccione el archivo...	Validar	ST002	Seleccione el archivo...	Validar

11. Evidencia de Cargue Fecha de Rendicion de Cuentas en la Supersalud Formato GT003

Cargar Archivos

[Historial](#)

Vigencia	Periodo
2021	80

Resultado Carga

Archivo: 8911801177802021GT003.xml.p7z
 Estado de Envío: Cargado
 Fecha: 08/04/2022 9:54:38 a. m.

Seleccionar Archivos

FP001 Seleccione el archivo... Validar	FP002 Seleccione el archivo... Validar
FP003 Seleccione el archivo... Validar	FP004 Seleccione el archivo... Validar
FP005 Seleccione el archivo... Validar	FT002 Seleccione el archivo... Validar
GT003 8911801177802021GT003.xml Validar	GT004 Seleccione el archivo... Validar
GT010 Seleccione el archivo... Validar	ST002 Seleccione el archivo... Validar

12. Conclusiones

La Redición fue realizada bajo la normatividad vigente, donde su contenido y metodología están ajustados al entendimiento de cada uno de los temas expuestos durante la presentación del informe y fijados para informar, aclarar y despejar inquietudes por parte de los participantes, adicional se cumple con el objetivo plasmado para dicha presentación donde las metas y avances fueron cumplidos en el ejercicio de la rendición vigencia 2021.

La aceptación en los temas tratados fue exitosa, donde se expuso los ítems del informe de gestión y la ciudadanía mostro gran interés y expuso sus comentarios, felicitaciones y preguntas sobre los temas que más les llamó la atención y sobre cuales requirieron alguna explicación más al detalle, por ello en el espacio de

preguntas se dio claridad al tema de Cartera, Campañas de Previsión y las acciones jurídicas que se tomaron para el cobro de la cartera morosa que tiene la E.S.E.

La rendición de cuentas adelantada por la E.S.E Hospital Departamental San Antonio de Padua, estableció un espacio de acompañamiento y dialogo entre los funcionarios, usuarios y la comunidad en general con el fin de presentar la gestión completa realizada en la institución en la vigencia 2021, donde se logró la participación activa de sus colaboradores, grupos de interés y la ciudadanía, esto caracterizado en los objetivos enmarcados en el Plan de Desarrollo y la Plataforma Estratégica y Plan de Acción de la Institución.

Elaborado por: Nombre: Nelson Felipe Tierradentro Q Cargo: Apoyo Profesional Planeación Firma:	Fecha: 11/04/2022
Revisado por Nombre: : Marleny Ramon Ospina Cargo: Control Interno Firma	Fecha: 13/04/2022
Aprobado por: Nombre: Gladys Duran Borrero Cargo: Gerente Firma	Fecha: 18/04/2022