	SUPERVISIÓN DE CONTRATO	Fecha: 25/10/17
	EMPRESA SOCIAL DEL ESTADO HOSPITAL SAN ANTONIO DE PADUA – LA PLATA HUILA GESTIÓN TALENTO HUMANO	Código: F-GTH-006
		Versión: 02
		Página: 1 de 4

DATOS GENERALES

PERÍODO A QUE CORRESPONDE EL INFORME	<input type="checkbox"/> 01 <input type="checkbox"/> 02 <input type="checkbox"/> 21 y <input type="checkbox"/> 28 <input type="checkbox"/> 02 <input type="checkbox"/> 21
¿Se reporta algún desempeño deficiente o a mejorar?	SI <input type="checkbox"/> NO <input checked="" type="checkbox"/>
PORCENTAJE DE EJECUCIÓN EN EL PERIODO	FÍSICA PRESUPUESTAL

DATOS DEL SUPERVISOR


NOMBRE DEL SUPERVISOR	MARLENE MORENO CAVIEDES
CARGO	SUBGERENTE TECNICO CIENTIFICA
DEPENDENCIA	ASISTENCIAL
PERSONAL QUE APOYO A LA SUPERVISIÓN	CLAUDIA LORENA MELO VALENCIA

DATOS DEL CONTRATO SUPERVISADO

NUMERO DE CONTRATO	038-2021
FECHA DE CONTRATO	04 DE ENERO DE 2021
CONTRATISTA	MONICA CHAVARRO FERNANDEZ
CEDULA DE CIUDADANÍA O NIT	36.309.299
OBJETO DEL CONTRATO	El presente contrato tiene como objeto la Prestación de servicios profesionales para Asesoría y acompañamiento técnico en la implementación del sistema obligatorio de garantía de calidad en salud, y para brindar apoyo en la documentación, implementación y seguimiento del modelo de mejoramiento continuo de la ESE.
POLIZA DE CUMPLIMIENTO	N.A
PUBLICACIÓN	N.A
VALOR DEL CONTRATO	\$13.543.000.
VALOR EJECUTADO	\$8.873.000
VALOR A PAGAR	\$4.670.000.
SALDO POR EJECUTAR	\$4.670.000
PLAZO	DOS (02) MESES Y VEINTISIETE (27) DIAS.
FECHA ACTA DE INICIO	04 ENERO DE 2021
FECHA TERMINACIÓN PROYECTADA DEL CONTRATO	31 DE MARZO DE 2021
ADICION	N/A
PRORROGA	N/A
SUSPENSIÓN	N/A

“Hospital Humanizado y Seguro es Nuestro Compromiso”

“Documento no valido en medio impreso sin la identificación de Marca de Agua “Documento Controlado” Este documento contiene información de carácter confidencial y es propiedad del Hospital. Ninguna parte de su contenido puede ser usado, copiado, divulgado sin autorización escrita por parte del Hospital”

	SUPERVISIÓN DE CONTRATO	Fecha: 25/10/17
	EMPRESA SOCIAL DEL ESTADO HOSPITAL SAN ANTONIO DE PADUA – LA PLATA HUILA GESTIÓN TALENTO HUMANO	Código: F-GTH-006
		Versión: 02
		Página: 2 de 4

SEGUIMIENTO CONTRACTUAL

1. CUMPLIMIENTO DEL OBJETO:

Al momento de realizar la interventoría se observa que el contratista se encuentra ejecutando el objeto del contrato, se adjunta informe de actividades correspondiente al periodo 01 al 28 de Febrero de 2021 y Se autoriza el pago por valor de \$4.670.000, según cuenta de cobro N°02 - 2021.


2. GRADO DE CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES:

MONICA CHAVARRO FERNANDEZ: CC 36.309.299

No.	OBLIGACIÓN	DEFICIENTE	MEJORAR	SATISFACTORIO	SOBRESALIENTE	NO APLICA	OBSERVACIONES
1	Brindar asesoría y acompañamiento técnico a las diferentes áreas de la ESE en lo referente al Sistema obligatorio de Gestión de Calidad.			X			
2	Apoyar y asesorar a la ESE en la autoevaluación de los Estándares de acreditación en cumplimiento a la Resolución 5095 de 2018.			X			
3	Realizar acompañamiento y asesoría en la realización del comité de calidad de acuerdo a la periodicidad establecida por la ESE.			X			
4	Brindar apoyo y asistencia en la realización del seguimiento a los Indicadores de Producción y Calidad a reportar al Ministerio de Salud y la Protección Social, Supersalud, Secretaría de Salud Departamental y EPSs.			X			
5	Brindar Asistencia y Asesoría en la Realización de Auditorías a cada una de las áreas sea pertinente, por solicitud de la Gerencia.			X			
6	Brindar apoyo a la ESE en la presentación de informes pertinentes de acuerdo con la normatividad vigente, así como propender para que se cumpla dicha normatividad en la entidad.			X			
7	Presentar mensualmente informes detallados con evidencias de las actividades realizadas, como consecuencia del cumplimiento del objeto contractual.			X			
8	Garantizar la prespecialidad profesional en las instalaciones de la institución para dar cumplimiento al objeto contractual.			X			
9	Ejercer el autocontrol en todas las actividades que le sean asignadas para garantizar la correcta ejecución del contrato.						
10	Cumplir con todas las políticas institucionales establecidas en el Hospital Departamental San Antonio de Padua.						
11	Las demás requeridas en virtud del objeto del presente contrato que le sean comunicadas por el hospital o el supervisor.			X			

“Hospital Humanizado y Seguro es Nuestro Compromiso”

"Documento no válido en medio impreso sin la identificación de Marca de Agua "Documento Controlado" Este documento contiene información de carácter confidencial y es propiedad del Hospital. Ninguna parte de su contenido puede ser usado, copiado, divulgado sin autorización escrita por parte del Hospital"

	SUPERVISIÓN DE CONTRATO	Fecha: 25/10/17
	EMPRESA SOCIAL DEL ESTADO HOSPITAL SAN ANTONIO DE PADUA – LA PLATA HUILA GESTIÓN TALENTO HUMANO	Código: F-GTH-006 Versión: 02
		Página: 3 de 4

3. RELACIÓN DE PAGOS A LA SEGURIDAD SOCIAL Y APORTES PARAFISCALES:

MONICA CHAVARRO FERNANDEZ: CC 36.309.299

ITEM	PERIODO DE PAGO AÑO – MES	PLANILLA No.	VALOR
PENSIÓN	2021-01	9416066001	\$298.900.
SALUD	2021-01	9416066001	\$233.500.
RIESGOS PROFESIONALES	2021-01	9416066001	\$45.600
PARAFISCALES	-0-	-0-	-0-

4. PROPUESTAS AL CONTRATISTA ANTE UN EVENTUAL DESEMPEÑO DEFICIENTE, PARA EL MEJORAMIENTO DE LAS OBLIGACIONES:

No Aplica.

5. RECOMENDACIONES O SUGERENCIAS:

Continuar prestando los servicios con calidad, responsabilidad y eficiencia.

6. RESULTADO ESPERADO AL MOMENTO DE FINALIZAR EL CONTRATO:

Ejecución del objeto del contrato al 100%

7. RIESGOS EN EL MANEJO DE LOS RECURSOS:


No Aplica.

8. ENTREGÓ INFORME DE EJECUCIÓN?

SI <input checked="" type="checkbox"/>	NO <input type="checkbox"/>
RELACIONAR SOPORTES DEL INFORME: PRESENTA EL INFORME CORRESPONDIENTE AL PERIODO CONTRATADO.	

"Hospital Humanizado y Seguro es Nuestro Compromiso"

"Documento no válido en medio impreso sin la identificación de Marca de Agua "Documento Controlado" Este documento contiene información de carácter confidencial y es propiedad del Hospital. Ninguna parte de su contenido puede ser usado, copiado, divulgado sin autorización escrita por parte del Hospital"

	SUPERVISIÓN DE CONTRATO	Fecha: 25/10/17
	EMPRESA SOCIAL DEL ESTADO HOSPITAL SAN ANTONIO DE PADUA - LA PLATA HUILA GESTIÓN TALENTO HUMANO	Código: F-GTH-006
		Versión: 02
		Página: 4 de 4

9. PROCEDE PAGO EN ESTE PERIODO?

SI <input checked="" type="checkbox"/>	NO <input type="checkbox"/>
--	-----------------------------

EN CASO DE PROCEDER PAGO SE ANEXA AL PRESENTE INFORME CERTIFICACION PARA PAGO

MONICA CHAVARRO FERNANDEZ: CC 36.309.299

FECHA DE ELABORACION: MARZO 08 DE 2020


FIRMA DEL SUPERVISOR

Eliberó: Claudia L. Melo
 Cargo: Auxiliar Administrativo

D C M N O O N T R L D

"Hospital Humanizado y Seguro es Nuestro Compromiso"

"Documento no valido en medio impreso sin la identificación de Marca de Agua "Documento Controlado" Este documento contiene información de carácter confidencial y es propiedad del Hospital. Ninguna parte de su contenido puede ser usado, copiado, divulgado sin autorización escrita por parte del Hospital"

Mónica Chavarro Fernández

Enfermera
Magister de Salud Pública
Especialista en Gerencia en Calidad y Auditoría en Salud
Diplomada en alistamiento para la acreditación de IPS
Diplomada en Habilitación
Diplomada en docencia universitaria
Tel 3107887475

CUENTA DE COBRO No. 02-2021
ESE HOSPITAL DPTAL SAN ANTONIO DE PADUA DE LA PLATA HUILA
NIT. 891.180.117-7
DEBE A:
MONICA CHAVARRO FERNANDEZ
CC 36.309.299.

LA SUMA DE: CUATRO MILLONES DOSCIENTOS TRES MIL PESOS M/CTE (\$4.670.000).

POR CONCEPTO DE:

PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA ASESORIA Y ACOMPAÑAMIENTO TECNICO EN LA IMPLEMENTACION DEL SISTEMA OBLIGATORIO DE GARANTIA DE LA CALIDAD EN SALUD, Y PARA BRINDAR APOYO EN LA DOCUMENTACION, IMPLEMENTACION Y SEGUIMIENTO DEL MODELO DE MEJORAMIENTO CONTINUO DE LA E.S.E , DURANTE EL MES DE FEBRERO DE 2021

DECLARO BAJO LA GRAVEDAD DE JURAMENTO QUE LOS DOCUMENTOS SOPORTE DEL PAGO DE APORTES OBLIGATORIOS AL SISTEMA GENERAL DE SEGURIDAD SOCIAL EN SALUD POR VALOR \$578.000. CON PLANILLA No. 9416066001 QUE PRESENTO, CORRESPONDE A LOS INGRESOS PROVENIENTES DEL **CONTRATO No 038 - 2021** DEL CUAL HACE PARTE ESTE PAGO.

LO ANTERIOR EN CUMPLIMIENTO DE LO ESTABLECIDO EN EL PARAGRAFO 1 DEL ARTICULO 4 DEL DECRETO 2271 DE 2009, PARA EFECTOS DE LA DISMINUCION DE LA BASE DE RETENCION EN LA FUENTE DE ESTE PAGO.

RESPETUOSAMENTE SOLICITO SE ME CANCELE LOS HONORARIOS A LA CUENTA DE AHORRO N°338126352 BANCO DE BOGOTA .

ATENTAMENTE,

Mónica Chavarro F.
MONICA CHAVARRO FERNANDEZ
CC 36.309.299

Claudia
5/ Mayo / 2021
2:40M



**INFORME DE ACTIVIDADES PARA CONTRATISTAS
EMPRESA SOCIAL DEL ESTADO
HOSPITAL DEPARTAMENTAL SAN ANTONIO DE PADUA
LA PLATA HUILA
PROCESO: GESTIÓN DE TALENTO HUMANO**

Fecha: 25/01/2021
Código: MAG-GTH-ATH-F-014
Versión: 02
Página: No 1 de 6

FECHA DE ACTUALIZACION DEL INFORME: 01 marzo de 2021
RESPONSABLE: MONICA CAHVARRO FERNANDEZ
CARGO: asesor sistema obligatorio de garantía de la calidad en salud y modelo de mejoramiento continuo de la E.S.E
OBJETO CONTRACTUAL: asesoría y acompañamiento técnico en la implementación del sistema obligatorio de garantía de la calidad en salud, y para brindar apoyo en la documentación, implementación y seguimiento del modelo de mejoramiento continuo de la E.S.E
VALOR PAGO APORTE SISTEMA SEGURIDAD SOCIAL: \$ 578.000
PLANILLA No. : 9416066001

INFORME TECNICO CUMPLIMIENTO DEL OBJETO DEL CONTRATO:
 Durante el mes de febrero se prestó asesoría y acompañamiento presencial de lunes a viernes en los componentes del sistema obligatorio de garantía de la calidad (habilitación, PAMEC, Acreditación, Sistemas de información); y el modelo de mejoramiento continuo; entre ellos apoyo a los programas de Humanización y seguridad del paciente.
 Asistencia a los comités convocados por la gerencia y otras áreas tales como seguridad del paciente, COVID, ambiental; conformación del comité institucional de Vacunación contra COVID.
 Apoyo al ajuste a indicadores resolución 256, 408, 1552
 Apoyo al alistamiento de los informes de gestión y rendición de cuentas de la vigencia 2020
 Entrega preliminar de autoevaluación cualitativa de los estándares de acreditación vigencias 2020 para con ellos hacer la priorización de las oportunidades de mejora y definir el PAMEC para la vigencia 2021.
 Diseño rotafolio, protocolo bienvenida estancia y despedida de la institución.
 Alistamiento documentos para auditoría de Comifamiliar
 Apoyo a la recepción visita secretaria de salud departamental (vacunación Contra COVID19)

OBLIGACION CONTRACTUAL	PRODUCTOS ESPERADOS	ACTIVIDADES REALIZADAS	FECHA	EVIDENCIA
BRINDAR ASESORIA Y ACOMPAÑAMIENTO TECNICO A LAS DIFERENTES AL SISTEMA OBLIGATORIO DE GESTION DE CALIDAD	Socializar presentación de inducción y reintroducción de la plataforma estratégica misión, visión, principios y valores, eslogan y logo institucional, plan de desarrollo, proyectos institucionales, política y programa de humanización	Socialización de la plataforma estratégica a nuevos colaboradores, control interno, planeación y mercadeo. Se prepara socialización de la plataforma estratégica programa de humanización a miembros de la junta directiva de la E.S.E hospital San Antonio de Padua.	Febrero 2021	Listas de asistencia Gerencia
	Apoyar el proceso de autoevaluación del laboratorio clínico ante el instituto nacional de salud para la inscripción del laboratorio para diagnóstico de COVID	Acompañamiento al comité COVID fomet al proceso para ofertar toma de muestras de diagnóstico COVID 19		Listas de asistencia
	Realizar cronograma de capacitaciones del área de OGCS para el programa anual de capacitación de la institución	Cronograma socializado en la reunión de calidad		Listas de asistencia Gerencia
	Asesorar al área de planeación, y gestión documental para: plan anual de archivo instructivo para la elaboración,	Se brinda asesoría al área de planeación, y gestión documental para: instructivo para la elaboración,		Listas de asistencia

"Hospital Humanizado y Seguro es Nuestra Compromiso"
 "Documento no valido en medio impreso sin la identificación de sello seco "Documento Controlado" Este documento contiene información de carácter confidencial y es propiedad del Hospital. Ninguna parte de su contenido puede ser usado, copiado, divulgado sin autorización escrita por parte del Hospital"



**INFORME DE ACTIVIDADES PARA CONTRATISTAS
EMPRESA SOCIAL DEL ESTADO
HOSPITAL DEPARTAMENTAL SAN ANTONIO DE PADUA
LA PLATA HUILA
PROCESO: GESTIÓN DE TALENTO HUMANO**

Fecha: 25/01/2021
Código: MAG-GTH-ATH-F-014
Versión: 02
Página: No 2 de 6

	<p>actualización y control de documentos institucional.</p> <p>Apoya en el diseño de publicaciones desde mercadeo y comunicaciones, en redes sociales de la institución fechas especiales en el sector salud.</p> <p>Asesoría para el diseño de página Web</p> <p>Apoyo al diseño del plan de medios</p>	<p>actualización y control de documentos institucional.</p> <p>Apoya en el diseño de publicaciones desde mercadeo y comunicaciones, en redes sociales de la institución fechas especiales en el sector salud.</p> <p>Se realiza asesoría a la empresa PLUMA en conjunto con mercadeo para la página Web de la institución.</p> <p>Apoyo al diseño del plan de medios</p>	<p>Formato asesoría</p> <p>Lista de asistencia</p>
<p>APOYAR Y ASESORAR A LA ESE EN LA AUTOEVALUACION DE LOS ESTANDARES DE ACREDITACION EN CUMPLIMIENTO A LA RESOLUCION 5095 DE 2018.</p>	<p>Entrega a la Gerencia y a la sub técnica el informe preliminar de la autoevaluación cualitativa de los estándares de acreditación.</p> <p>Socialización de los anexos del modelo de mejoramiento continuo:</p> <ul style="list-style-type: none"> -Manual de referencia competitiva y comparativa. -Formato estándar para documentación de experiencias exitosas comparativas. -Formato solicitud de entidades externas de referenciación en el hospital. -Formato de evaluación de visitas de referenciación recibidas en el hospital. -Plan de mejoramiento continuo. -Instructivo del acta de subcomité de autocontrol. -Acta de autocontrol -Auditorías a comités -Autoevaluación de estándares -Formato de referenciación -Formato gestión de proyectos -Análisis de problemas -Hoja radar -Matriz de priorización de problemas -Formato de recolección de problemas y/o oportunidades de mejora "Herramienta" -Formato de auditoría al modelo de mejoramiento -Autoevaluación cuantitativa acreditación -Formato escala de calificación -Formato preanálisis de problemas -Formato informe autoevaluación habilitación -Ruta paciente trazador <p>Se solicita a la gerencia y sub técnica definir fecha para convocar a primera reunión con líderes de equipos primarios y secundarios presentación del modelo de mejoramiento</p>	<p>Se entrega el informe de la autoevaluación cualitativa de los estándares de acreditación a la gerencia y sub técnica</p> <p>Socialización a planeación gerencia sub técnica y Control interno.</p>	<p>Febrero 2021</p> <p>Pantallazo correo</p> <p>Pantallazo correo</p>

"Hospital Humanizado y Seguro es Nuestro Compromiso"

"Documento no valido en medio impreso sin la identificación de sello seco "Documento Controlado" Este documento contiene información de carácter confidencial y es propiedad del Hospital. Ninguna parte de su contenido puede ser usado, copiado, divulgado sin autorización escrita por parte del Hospital"



INFORME DE ACTIVIDADES PARA CONTRATISTAS
EMPRESA SOCIAL DEL ESTADO
HOSPITAL DEPARTAMENTAL SAN ANTONIO DE PADUA
LA PLATA HUILA
PROCESO: GESTIÓN DE TALENTO HUMANO

Fecha: 25/01/2021
Código: MAG-GTH-ATH-F-014
Versión: 02
Página: No 3 de 6

<p>REALIZAR ACOMPAÑAMIENTO Y ASESORIA EN LA REALIZACIÓN DEL COMITÉ DE CALIDAD DE ACUERDO A LA PERIODICIDAD ESTABLECIDA POR LA ESE</p>	<p>Se lidera la preparación del comité de calidad para seguimiento a los componentes del sistema, se distribuyen tareas y se definen cronogramas; se prioriza tareas en seguridad, humanización y PAMEC</p>	<p>Comité de calidad desarrollado</p>	<p>Febrero 2021</p>	<p>Actas de Lista asistencia</p>
<p>BRINDAR APOYO Y ASISTENCIA EN LA REALIZACIÓN DEL SEGUIMIENTO A LOS INDICADORES DE PRODUCCION Y CALIDAD A REPORTAR AL MINISTERIO DE SALUD Y PROTECCION SOCIAL, SUPERSALUD, SECRETARIA DE SALUD DEPARTAMENTAL Y EPSS</p>	<p>Se hace seguimiento a la recolección de la información su análisis al reporte de indicadores se indica al líder de sistemas y sub técnica de lo encontrado; de información la lista de indicadores de calidad para su alimentación y se sugiere deben ser analizados en comité, se sugiere ajustes, revisar denominadores y numeradores, porcentajes, proporciones, tazas, mejorar la presentación grafica y solicitar a líderes de servicios revisar análisis.</p>	<p>Se realizan reuniones con sistema de información con lista de indicadores, se ajustan unos denominadores, se da inicio al rediseño de las fichas de indicadores, para elaborar una tabla de mando, se solicita asesoría al ministerio frente a indicadores, con sus metas a nivel nacional puesto que en el observatorio de indicadores del ministerio no se logra identificar la meta nacional.</p>	<p>Febrero 2021</p>	<p>Correo</p>
<p>BRINDAR ASISTENCIA Y ASESORIA EN LA REALIZACIÓN Y RECEPCION DE AUDITORIAS A CADA UNA DE LAS AREAS SEA PERTINENTE POR SOLICITUD DE LA GERENCIA</p>	<p>Recopilar un archivo para la Auditoria de Comfamiliar</p>	<p>Se recopilo información en una carpeta según solicitud realizada pro a EPS, información enviada previa auditoria.</p>	<p>Febrero 2021</p>	<p>Correo de envió</p>
<p>BRINDAR ASESORÍA PARA LA ARTICULACIÓN DE LA GESTIÓN DE CALIDAD DE LA ESE</p>	<p>Apoyar a todas las actividades que designa la gerencia</p> <p>Apoyo a seguridad y salud en el trabajo</p> <p>Asesor a la Ronda de fortalecimiento de reporte de eventos e incidentes en seguridad del paciente, ronda institucional en la cual se presentó el equipo de calidad institucional.</p>	<p>Apoyo a todas las actividades que designa la gerencia</p> <p>Apoyo según necesidad</p> <p>Ronda de seguridad, presentación de equipo</p>	<p>Febrero 2021</p>	<p>Listas asistencia de gerencia</p> <p>Correos</p>
	<p>Asesorar SIAU, estrategia despliegue derechos y deberes.</p>	<p>Asesoría al SIAU, se brinda asesoría para estrategias despliegue derechos y deberes.</p>		<p>Formato asesoría</p>

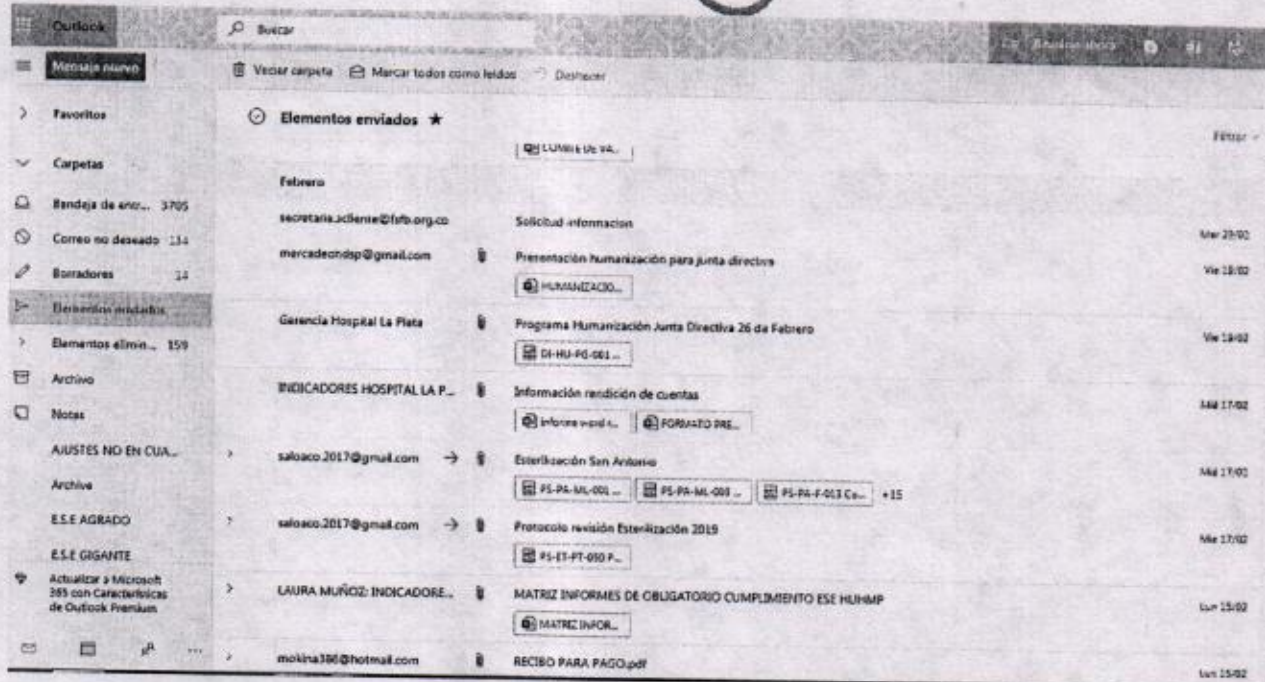
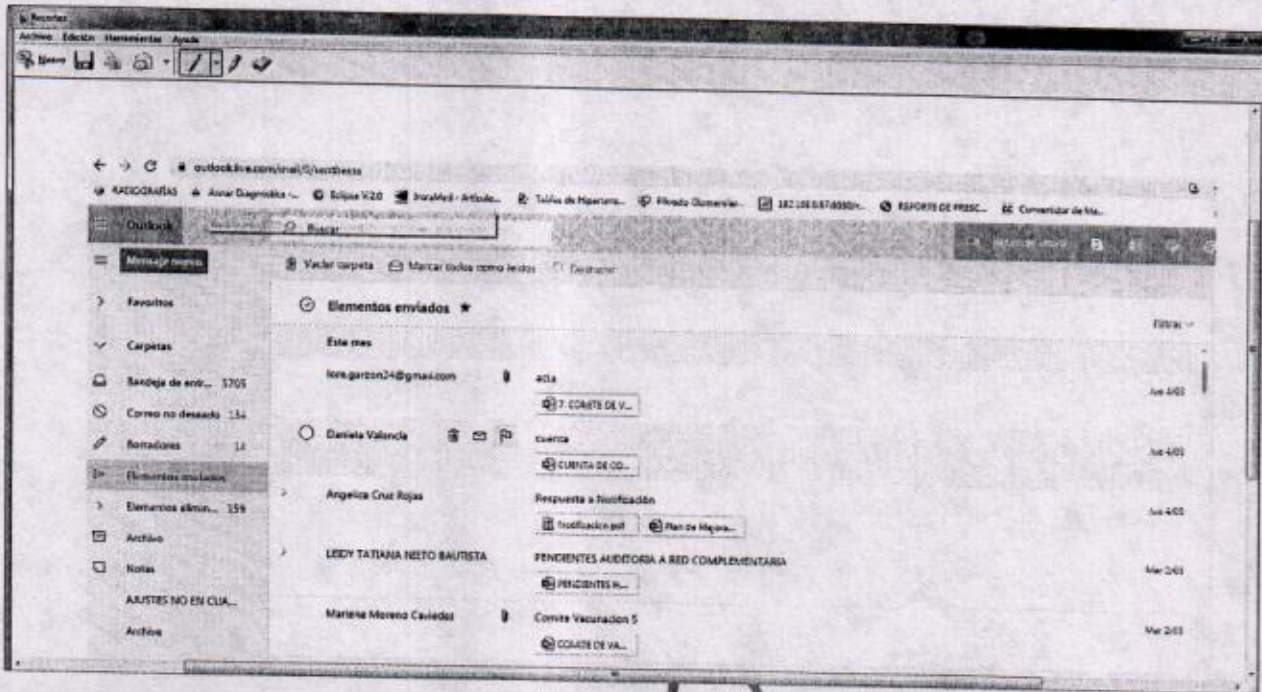
MONICA CHAVARRO FERNANDEZ

FIRMA QUIEN ENTREGA INFORME
 C.C. 36.309. 299
 T.P. / ReTHUS : 2012-03-29



**INFORME DE ACTIVIDADES PARA CONTRATISTAS
EMPRESA SOCIAL DEL ESTADO
HOSPITAL DEPARTAMENTAL SAN ANTONIO DE PADUA
LA PLATA HUILA
PROCESO: GESTIÓN DE TALENTO HUMANO**

Fecha: 25/01/2021
Código: MAG-GTH-ATH-F-014
Versión: 02
Página: No 4 de 6



"Hospital Humanizado y Seguro es Nuestro Compromiso"

"Documento no valido en medio impreso sin la identificación de sello seco "Documento Controlado" Este documento contiene información de carácter confidencial y es propiedad del Hospital. Ninguna parte de su contenido puede ser usado, copiado, divulgado sin autorización escrita por parte del Hospital"



INFORME DE ACTIVIDADES PARA CONTRATISTAS
EMPRESA SOCIAL DEL ESTADO
HOSPITAL DEPARTAMENTAL SAN ANTONIO DE PADUA
LA PLATA HUILA
PROCESO: GESTIÓN DE TALENTO HUMANO

Fecha: 25/01/2021
Código: MAG-GTH-ATH-F-014
Versión: 02
Página: No 6 de 6

Outlook interface showing an email list. The selected email is from 'mercadeohsp@gmail.com' with the subject 'LOGO LA PLATA'. The email content includes logos for 'LOGO HSA LA PLATA', 'SE Hospital Geri', and 'MECS-AU-JI-PL'.

From	Subject	Date
myriam mora vera	COVID 04/02/21	Lun 4/02
mokina386@hotmail.com	(Sin asunto)	Lun 5/02
mokina386@hotmail.com	1619 labora	Lun 8/02
mokina386@hotmail.com	Cuenta enero	Lun 8/02
mercadeohsp@gmail.com	LOGO LA PLATA	Lun 8/02
INDICADORES HOSPITAL LA P...	Información CIGCS	4/02/2021
LEIDY TATIANA NIETO BAUTIS...	Respuesta envío soportes auditoría Confamiliar E.S.E Hospital San Antonio de Padua	4/02/2021

Outlook interface showing an email list. The selected email is from 'leidy.nieto@confamiliarhuila.c...' with the subject 'Soportes Auditoría 2da parte'. The email content includes attachments like 'ACTA LINEAME...', 'ACTA SOCIALE...', and 'FOTO CONSUM...'.

From	Subject	Date
LEIDY TATIANA NIETO BAUTIS...	Respuesta envío soportes auditoría Confamiliar E.S.E Hospital San Antonio de Padua	4/02/2021
audrey sonays Peña Rivera: leid...	Soportes Auditoría 3ra parte	3/02/2021
andrea.jmedina1123@hotmail...	Humanización	1/02/2021
leidy.nieto@confamiliarhuila.c...	Soportes Auditoría 2da partes	1/02/2021
leidy.nieto@confamiliarhuila.c...	Soportes Auditoría 2da parte E.S.E San Antonio de Padua	1/02/2021
leidy.nieto@confamiliarhuila.c...	Soportes Auditoría	1/02/2021

"Hospital Humanizado y Seguro es Nuestro Compromiso"

"Documento no valido en medio impreso sin la identificación de sello seco "Documento Controlado" Este documento contiene información de carácter confidencial y es propiedad del Hospital. Ninguna parte de su contenido puede ser usado, copiado, divulgado sin autorización escrita por parte del Hospital"

Datos Generales del Aportante

Identificación	div	Razon Social	Clase Aportante	Secursal Principal	Cerreo Electrónico	Cuidad-Departamento	Celular
CC 3539739		ICHAMARRO FERNANDEZ MONICA	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	mostrab38@protonmail.com	GAZON-HUILA	3107857475
Clave: 9416066001							

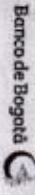
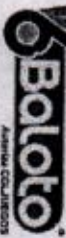
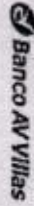
Fecha	Valor	Total a Pagar
2021/02/22	0	\$0
2021/02/23	0	\$578,000
2021/02/24	0	\$0
2021/02/25	0	\$578,000
2021/02/26	0	\$0
2021/03/01	0	\$578,000
2021/03/02	0	\$0
2021/03/03	0	\$578,000
2021/03/04	0	\$0
2021/03/05	0	\$578,000
TOTAL	0	\$578,000

Periodo	Riesgo	Administración	Afiliación	Total a Pagar
Periodo Pension: 2021-01	APP	1	1	\$298,900
	COLPENSIONES	1	1	\$298,900
	ART. SURA	1	1	\$45,600
	EPS	1	1	\$45,600
	SANTITAS	1	1	\$233,500
	SUBTOTAL		1	\$233,500
	COMISION OPERADOR			\$578,000
	IVA			\$0
	TOTAL			\$578,000

Canales de Pago

BANCAJIRIOS

NO BANCAJIRIOS



Puntos autorizados de la red Via
Monto máximo por transacción \$1.000.000

Cajeros registrados de los almacenes
Monto máximo por transacción \$9.999.999

CREDIBANCO ES SU RED
CORRESPONSAL
PAGOS Y SERVICIOS LA SE



Un Banco hecho entre dos
Banco Bogotá

PUNTO DE SERVICIO
No. 9988

AUTORIZACION NUMERO 667784
TRANS: 034476 03-08-2021 09:14:32
RECIBO: 014795 TER: 00095UBA

PAGO DE SERVICIOS PUBLICOS
00001506 PLANILLA AS APORTES EN LINEA
FACTURA 9416066001
VALOR: \$578.000,00

TRANSACCION EXITOSA
COSTO DE LA TRANSACCION: \$0
NACIONAL 01 8000 518877

EL VOUCHER ES EL UNICO SOPORTE VALIDO DE
LA TRANSACCION. EL SELLO EN LAS FACTURAS
NO ESTA PERMITIDO Y NO SERA VALIDO EN
CASO DE RECLAMACION
COPIA CLIENTE
AFVP07_C12

